

Na temelju čl. 18. Statuta Geotehničkog fakulteta i čl. 25. st. 3. Kolektivnog ugovora za znanost i visoko obrazovanje (NN 09/19) Fakultetsko vijeće Geotehničkog fakulteta na I. sjednici održanoj 21. 10. 2020. godine, donosi

PRAVILNIK
O RASPISIVANJU I PROVEDBI JAVNIH NATJEČAJA ZA ZAPOSŁJAVANJE NA
GEOTEHNIČKOM FAKULTETU SVEUČILIŠTA U ZAGREBU

Opće odredbe

Članak 1.

- (1) Ovim Pravilnikom uređuje se postupak i način raspisivanja i provedbe javnog natječaja za zapošļavanje na Geotehničkom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu (dalje u tekstu: Fakultet).
- (2) Svi pojmovi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Način raspisivanja, provedbe i popunjavanja radnih mjesta

Članak 2.

- (1) Postupci raspisivanja i provedbe javnih natječaja radi izbora u znanstveno-nastavna, nastavna, suradnička i stručna zvanja te na radna mjesta, kao i izbori u naslovna zvanja pokreću se donošenjem odluke Fakultetskog vijeća o raspisivanju javnog natječaja sukladno odredbama Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (dalje u tekstu: Zakon), Statuta Sveučilišta u Zagrebu (dalje u tekstu: Statut Sveučilišta), Statuta Geotehničkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu (dalje u tekstu: Statut Fakulteta), Kolektivnog ugovora za znanost i visoko obrazovanje (dalje u tekstu: Kolektivni ugovor) i ovog Pravilnika.
- (2) Postupci raspisivanja i provedbe javnih natječaja radi izbora na službenička i namještenička radna mjesta pokreću se donošenjem odluke o raspisivanju javnog natječaja koju donosi dekan sukladno odredbama Statuta Sveučilišta, Statuta Fakulteta, Kolektivnog ugovora, Temeljnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama (dalje: Temeljni kolektivni ugovor) i ovog Pravilnika.
- (3) Javni natječaj nije potreban u slučajevima predviđenim Kolektivnim ugovorom.
- (4) Fakultet može raspisati natječaj samo ukoliko je radno mjesto predviđeno općim aktom Fakulteta na koji je Senat Sveučilišta dao suglasnost te nadležno Ministarstvo, ukoliko je to propisano posebnim aktom.
- (5) Fakultet može raspisati natječaj i za radna mjesta ukoliko je radno mjesto predviđeno općim aktom Fakulteta, a na koji Senat Sveučilišta nije dao suglasnost ako je za to osigurao potrebna sredstva.

Nacin objave i sadržaj javnog natječaja

Članak 3.

(1) Javni natječaj radi izbora u znanstveno-nastavna, nastavna, suradnička i stručna zvanja i na radna mjesta, kao i izbori u naslovna zvanja iz članka 2. stavka 1. ovoga Pravilnika se obvezno objavljuje u Narodnim novinama, dnevnom tisku, na mrežnim stranicama Fakulteta i na službenom internetskom portalu za radna mjesta Europskog istraživačkog prostora. Natječaj mora biti otvoren najmanje 30 dana.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka ako se za stručna radna mjesta sklapa ugovor o radu na određeno vrijeme rok za podnošenje prijave na javni natječaj ne smije biti kraći od 8 dana.

(3) Javni natječaj radi izbora na službenička i namještenička radna mjesta oglašava se putem Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, a obavezno se objavljuje u Narodnim novinama, na mrežnim stranicama odnosno oglasnim pločama Fakulteta i Hrvatskog zavoda za zapošljavanje te mora biti otvoren najmanje 8 dana.

(4) Javni natječaj za izbor u znanstveno-nastavna, nastavna zvanja i na radna mjesta, odnosno naslovna zvanja mora sadržavati:

- naziv i sjedište Fakulteta,
- naziv zvanja i radnog mjesta za koje se raspisuje javni natječaj ili samo naziv zvanja ukoliko se radi o izboru u naslovno zvanje,
- znanstveno područje i polje te po potrebi i granu izbora
- opće uvjete i uvjete propisane Zakonom te posebne uvjete Rektorskog zbora,
- prema potrebi i posebne dopunske uvjete (znanstvene, nastavne, stručne, psihofizičke i druge) za izbor pristupnika u određenom polju,
- popis priloga uz prijavu,
- naznaku da će se pristupnikom prijavljenom na javni natječaj smatrati samo osoba koja podnese pravodobnu i potpunu prijavu sukladno objavljenom javnom natječaju
- napomenu da pristupnik koji se u prijavi na javni natječaj poziva na pravo prednosti kod prijema na radno mjesto prema posebnom zakonu, dužan je uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu,
- poveznicu na stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja na kojoj su navedeni dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju,
- naznaku prilaganja rješenja o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije za one pristupnike koji su kvalifikaciju stekli u inozemstvu,
- naznaku za strane državljane podnošenja dokaza o poznavanju hrvatskog jezika prema Zajedničkom europskom referentnom okviru (ovisno o radnom mjestu B2, C1 ili C2)
- naznaku da će pristupnici biti obaviješteni o rezultatima natječaja,
- napomenu da se na oglašena radna mjesta mogu javiti osobe oba spola,
- napomenu da se prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta dostavljaju u roku od 30 dana od dana objave natječaja,
- adresu na koju se podnose prijave,
- naznaku da rok prijave za natječaj teče od dana objave u Narodnim novinama.

(5) Javni natječaj za izbor u suradnička i stručna zvanja i na radna mjesta mora sadržavati:

- naziv i sjedište Fakulteta,
- naziv zvanja i radnog mjesta za koje se raspisuje javni natječaj,

- znanstveno područje i polje te po potrebi i granu izbora
- opće uvjete i uvjete propisane Zakonom,
- uvjete institucije koja financira projekt ukoliko se osoba zapošljava na projektu ograničena trajanja,
- prema potrebi i posebne dopunske uvjete (znanstvene, stručne i druge) za izbor pristupnika u određenom polju,
- popis priloga uz prijavu,
- naznaku da će se pristupnikom prijavljenom na javni natječaj smatrati samo osoba koja podnese pravodobnu i potpunu prijavu sukladno objavljenom javnom natječaju,
- napomenu da pristupnik koji se u prijavi na javni natječaj poziva na pravo prednosti kod prijema na radno mjesto prema posebnom zakonu, dužan je uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu,
- poveznicu na stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja na kojoj su navedeni dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju,
- naznaku prilaganja rješenja o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije za one pristupnike koji su kvalifikaciju stekli u inozemstvu,
- naznaku za strane državljane podnošenja dokaza o poznavanju hrvatskog jezika prema Zajedničkom europskom referentnom okviru (ovisno o radnom mjestu B2, C1 ili C2)
- napomenu da se na oglašena radna mjesta mogu javiti osobe oba spola,
- naznaku da će pristupnici biti obaviješteni o rezultatima natječaja,
- napomenu da se prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta dostavljaju u roku od 30 dana od dana objave natječaja odnosno ukoliko se zapošljava stručni suradnik na određeno vrijeme u roku od 8 dana,
- adresu na koju se podnose prijave,
- naznaku da rok prijave za natječaj teče od dana objave u Narodnim novinama.

(6) Javni natječaj za izbor na službenička i namještenička radna mjesta iz članka 2. stavka 2. ovoga Pravilnika mora sadržavati:

- naziv i sjedište Fakulteta,
- naziv radnog mjesta,
- opće i posebne uvjete propisane općim aktom Fakulteta,
- popis priloga uz prijavu,
- naznaku da će se pristupnikom prijavljenom na javni natječaj smatrati samo osoba koja podnese pravodobnu i potpunu prijavu sukladno objavljenom javnom natječaju te ispunjava formalne uvjete iz natječaja,
- trajanje probnog rada,
- napomenu da pristupnik koji se u prijavi na javni natječaj poziva na pravo prednosti kod prijema na radno mjesto prema posebnom zakonu, dužan je uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu,
- poveznicu na stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja na kojoj su navedeni dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju,
- adresu na koju se podnose prijave,
- napomenu da se na oglašena radna mjesta mogu javiti osobe oba spola,
- napomenu da se prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta dostavljaju u roku od 8 dana od dana objave natječaja,
- naznaku da rok prijave za natječaj teče od dana objave u Narodnim novinama.

Članak 4.

(1) Nakon proteka roka određenog za dostavu prijava iz članka 2. stavka 2. ovoga Pravilnika Fakultet može, ovisno o potrebama radnog mjesta za koje se raspisuje javni natječaj, provesti neke ili sve postupke:

- razgovor s kandidatima (intervju),
- pisanu provjeru znanja, o čemu se kandidata/e pravovremeno obavještava na web stranici Fakulteta ili telefonskim pozivom.

(2) U slučaju da izabrani kandidat iz prethodnog stavka odustane od namjere zasnivanja radnog odnosa na Fakultetu, dekan može izabrati drugog kandidata ili donijeti odluku o neizboru kandidata. U slučaju da se nije prijavio nijedan kandidat ili nijedan od njih ne ispunjava sve uvjete natječaja dekan donosi odluku o neizboru.

Članak 5.

U slučaju kad se za vrijeme natječajnog postupka pojave opravdani razlozi zbog kojih se ne može provesti natječajni postupak, dekan donosi odluku o poništenju natječaja koja se objavljuje u svim medijima u kojima je natječaj raspisan.

Prijava na javni natječaj

Članak 6.

(1) U prijavi na javni natječaj iz članka 2. stavka 1. ovoga Pravilnika navode se osobni podaci podnositelja prijave (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona odnosno mobitela, po mogućnosti i adresa e-pošte) i naziv znanstveno-nastavnog, nastavnog, suradničkog i stručnog zvanja i radnog mjesta, odnosno naziv naslovnog zvanja za čiji se izbor prijavljuje.

(2) U prijavi na javni natječaj iz članka 2. stavka 2. ovoga Pravilnika navode se osobni podaci podnositelja prijave (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona odnosno mobitela, po mogućnosti i adresa e-pošte) i naziv radnog mjesta za koji se prijavljuje.

(3) Uz prijavu se prilažu životopis i dokazi o ispunjavanju uvjeta javnog natječaja.

(4) Prijava koja sadrži sve podatke i priloge koji su navedeni u javnom natječaju smatra se potpunom prijavom. Prijava mora biti vlastoručno ili elektronički potpisana od kandidata koji se prijavljuje na natječaj.

Dokazi

Članak 7.

(1) Vrste dokaza o ispunjavanju uvjeta naznačuju se u javnom natječaju.

(2) Isprave se prilažu u izvorniku, ovjerenoj preslici ili u neovjerenoj preslici sukladno javnom natječaju s tim da će u slučaju predaje isprava u neovjerenoj preslici prije izbora pristupnik priložiti izvornik ili ovjerenu presliku.

(3) Ukoliko je to javnim natječajem određeno natječajnu dokumentaciju treba dostaviti i u elektroničkom obliku.

Povjerenstva za provedbu javnog natječaja

Članak 8.

- (1) Kod postupka provođenja izbora u znanstveno-nastavna, nastavna, suradnička ili stručna zvanja i na radna mjesta, odnosno kod postupka izbora u naslovna zvanja Fakultetsko vijeće imenuje stručno povjerenstvo s neparnim brojem članova (najmanje 3 člana), s time da ono može imati kod izbora u znanstveno-nastavna, nastavna i stručna zvanja najviše dvije trećine zaposlenika Fakulteta ukoliko je Fakultet pokrenuo postupak izbora. Članovi povjerenstva moraju biti u istom ili višem zvanju s obzirom na ono za koje se provodi izbor.
- (2) Stručno povjerenstvo u roku od 30 dana od dana imenovanja dostavlja izvještaj Fakultetskom vijeću s ocjenom o ispunjenju uvjeta za izbor kandidata te predlaže Fakultetskom vijeću da se kandidat izabere ili ne izabere u odgovarajuće zvanje i na radno mjesto, odnosno odgovarajuće naslovno zvanje.
- (3) Ako za neke od pristupnika iz stavka 1. ovoga članka treba provesti izbor u odgovarajuće znanstveno zvanje Fakultetsko će vijeće, na osnovi izvještaja i prijedloga stručnog povjerenstva, u roku od mjesec dana uputiti mišljenje i prijedlog za izbor u znanstveno zvanje ovlaštenom Fakultetu.
- (4) Nakon dobivene odluke matičnog odbora stručno povjerenstvo dostavlja izvještaj Fakultetskom vijeću s ocjenom o ispunjenju uvjeta za izbor te predlaže Fakultetskom vijeću da se kandidat izabere ili ne izabere u odgovarajuće zvanje i na radno mjesto, odnosno odgovarajuće naslovno zvanje.

Članak 9

- (1) Kod postupka provođenja izbora na ostala službenička i namještenička radna mjesta dekan imenuje Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja (dalje u tekstu: Povjerenstvo).
- (2) Povjerenstvo iz prethodnog stavka ima neparan broj članova, a najmanje jedan od članova imenuje se iz redova službenika koji imaju potrebno obrazovanje i stručno znanje vezano za utvrđivanje znanja, sposobnosti i vještina kandidata u postupku javnog natječaja.
- (3) U slučaju da se javni natječaj provodi radi popunjavanja više radnih mjesta dekan može imenovati više povjerenstava za provedbu javnog natječaja.
- (4) Povjerenstvo pregledava natječajnu dokumentaciju i utvrđuje koje su prijave na natječaj pravovremene i potpune, ispunjavaju li prijavljeni kandidati uvjete iz natječaja, pregledava dokaze kojima se dokazuje ispunjavanje uvjeta natječaja, priprema listu kandidata koji formalno zadovoljavaju uvjete natječaja te listu kandidata koji formalno i u najboljoj mjeri udovoljavaju uvjetima natječaja, utvrđuje potrebu provedbe usmene ili pismene provjere znanja i/ili razgovora s kandidatima te utvrđuje način, sadržaj i vrijeme provedbe provjere i/ili razgovora.
- (5) Nakon provedenog postupka Povjerenstvo dostavlja dekanu zapisnik o provedenom postupku u kojem daje mišljenje o ispunjavanju uvjeta za izbor te predlaže onog kandidata koji u najvećoj mjeri udovoljava uvjetima natječaja.

Uvjet radnog iskustva

Članak 10.

- (1) Uvjet radnog iskustva koji je općim aktom o unutarnjem ustroju Fakulteta određen kao radno iskustvo u struci ili radno iskustvo na odgovarajućim poslovima ili radni staž, može se u odluci o raspisivanju natječaja odrediti kao radno iskustvo na istim ili sličnim poslovima u visokoobrazovnim ustanovama ili na neki drugi način koji će omogućiti zapošljavanje pristupnika koji će u najvećoj mjeri udovoljiti potrebama Fakulteta u trenutku raspisivanja natječaja.
- (2) Uvjet prema Pravilniku o ustroju radnih mjesta Geotehničkog fakulteta - poznavanja rada na računalu (MS Office), može se u odluci o raspisivanju natječaja odrediti i kao poznavanje rada u posebnim informacijskim sustavima i aplikacijama.
- (3) Uvjet poznavanja stranog jezika može se dokazati ili dostavom potvrde/certifikata o položenom stupnju ili provjerom znanja stranog jezika tijekom natječajnog postupka.

Provjera znanja, sposobnosti i vještina

Članak 11.

- (1) Provjera znanja, sposobnosti i vještina potrebnih za obavljanje poslova radnog mjesta utvrđuje se putem testiranja i razgovora (intervjua) Povjerenstva s kandidatima.
- (2) Na testiranje i razgovor (intervju) pozvat će se kandidati koji udovoljavaju uvjetima natječaja.
- (3) Prilikom razgovora (intervjua) procjenjivat će se, ovisno o radnom mjestu za koje je natječaj raspisan, sljedeće: motivacija kandidata za prijavu na natječaj, znanstvena dostignuća, profesionalna edukacija, stručna djelatnost, specifična znanja i vještine, iskustvo u nastavnom procesu i sl.
- (4) Kandidat koji se ne odazove na testiranje, odnosno na intervju ne smatra se kandidatom u postupku.

Članak 12.

- (1) O rezultatima natječaja obavještavaju se svi kandidati prijavljeni na javni natječaj u roku od osam (8) dana od dana njegovog dovršetka.
- (2) U svim se slučajevima zapošljavanja, osim u slučajevima zapošljavanja na namještenička radna mjesta, u roku od osam (8) dana od dana donošenja odluke o izboru kandidata na mrežnim stranicama Fakulteta objavljuje odluka o izboru kandidata te se uz prethodnu suglasnost kandidata objavljuje profesionalni životopis u skladu s propisima kojima se uređuje zaštita osobnih podataka.
- (3) Svi prijavljeni kandidati imaju pravo uvida u natječajnu dokumentaciju izabranog kandidata u roku osam (8) dana od dana objave odluke o izboru kandidata na mrežnim stranicama Fakulteta, poštujući pri tome odredbe važećeg Zakona o zaštiti osobnih podataka.

Završne odredbe

Članak 13.

- (1) Za tumačenje i pojašnjenje odredaba ovoga Pravilnika ovlašteno je Fakultetsko vijeće.
- (2) Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na istovjetan način na koji je donesen ovaj Pravilnik.

Članak 14.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na mrežnim stranicama Fakulteta.

Dekan

Izv. prof. dr. sc. Hrvoje Meaški



Hrvoje Meaški

Klasa: 011-02/20-01/06

Urbroj: 2186-73-13-20-1

Uz suglasnost sindikalnog povjerenika
Sindikata znanosti i visokog obrazovanja,

Albino Građević, ing.geot.



Albino Građević

Ovaj Pravilnik objavljen je na web stranici Fakulteta dana 27.10.2020. te je stupio na snagu 4.11.2020.

Tajnica Fakulteta

Mirjana Flajšman, dipl. iur.

Mirjana Flajšman