

Na temelju Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (NN 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 02/07, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13, 139/13, 101/14, 60/15, 131/17), Statuta Sveučilišta u Zagrebu (pročišćeni tekst od 9. listopada 2017.), a u skladu s Pravilnikom o doktorskim studijima na Sveučilištu u Zagrebu (od 23. lipnja 2016.), Fakultetsko vijeće Geotehničkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, sukladno članku 35. st. 2. Statuta Geotehničkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, na V. redovitoj sjednici u ak. god. 2020./21., održanoj 17. veljače 2021. godine, donijelo je

PRAVILNIK
O POSLIJEDIPLOMSKOM DOKTORSKOM STUDIJU
INŽENJERSTVO OKOLIŠA
NA GEOTEHNIČKOM FAKULTETU
SVEUČILIŠTA U ZAGREBU

Opće odredbe

Članak 1.

- (1) Pravilnikom o poslijediplomskom doktorskom studiju na Geotehničkom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje se ustroj i izvođenje dokorskog studija na Geotehničkom fakultetu (u daljnjem tekstu: Fakultet), nositelj studija, rad Odbora za poslijediplomske studije, oblici i trajanje studija, uvjeti upisa na studij, nastava i istraživanje, postupak prijave, ocjene i obrane dokorskog rada, prava i obaveze studenta dokorskog studija (u daljnjem tekstu: doktorand), prava i obveze mentora, načini mjerenja kvalitete te druga pitanja vezana za ustroj i izvođenje dokorskog studija.
- (2) Izrazi koji se za fizičke osobe u ovom Pravilniku koriste u muškom rodu neutralni su i odnose se na osobe muškog i ženskog spola.

Članak 2.

- (1) Fakultet osniva i izvodi poslijediplomski doktorski studij Inženjerstvo okoliša (u daljnjem tekstu: doktorski studij) iz znanstvenog područja tehničkih znanosti, znanstvenog polja interdisciplinarnih tehničkih znanosti i provodi postupak za stjecanje akademskog stupnja doktora znanosti (dr. sc.) iz tog polja.
- (2) Doktorskim studijem upravlja Odbor za poslijediplomski doktorski studij (u daljnjem tekstu: Odbor) kojeg potvrđuje Fakultetsko vijeće kao svoje stalno radno tijelo na prijedlog prodekana za znanstveni rad i međunarodnu suradnju.

Članak 3.

- (1) Zadaće sveučilišnog dokorskoga studija inženjerstva okoliša su:
 - stvaranje novih i relevantnih znanja, spoznaja te njihova primjena
 - obrazovanje istraživača i izvrsnika u tehničkom znanstvenom području

- osposobljavanje doktoranada za samostalan, istraživački i interdisciplinarni pristup problemima, za samostalno istraživanje te za kritičko ocjenjivanje rada drugih;
 - stjecanje znanja, iskustva i vještina, koje moraju omogućiti doktorima znanosti kreativno i na istraživanjima utemeljeno rješavanje složenih okolišnih, društvenih i gospodarskih problema;
 - internacionalizacija istraživačkog rada.
- (2) Radi osiguravanja kvalitete i poticanja mobilnosti doktoranada i nastavnika, studij je otvoren za sve oblike suradnje sa srodnim ustanovama u zemlji i inozemstvu.

Odbor za poslijediplomske studije

Članak 4.

- (1) Odbor ima 9 članova: to su šest (6) nastavnika – voditelja pojedinih modula, jedan (1) predstavnik doktoranada, voditelj studija te prodekan za znanstveni rad i međunarodnu suradnju. Odborom za poslijediplomske studije predsjedava prodekan za znanstveni rad i međunarodnu suradnju kao predsjednik Odbora za poslijediplomske studije, a u slučaju njegove spriječenosti, Odborom predsjedava voditelj doktorskog studija u svojstvu zamjenika predsjednika Odbora za poslijediplomske studije.
- (2) Odbor za poslijediplomske studije i voditelja studija bira Fakultetsko vijeće na vrijeme od dvije godine (2). Odbor radi kontinuirano, a odlučuje na sjednicama Odbora.
- (3) Administrativne poslove za Odbor obavlja voditelj poslijediplomske referade.

Članak 5.

- (1) Odbor obavlja sljedeće djelatnosti:
- nadzire funkcionalnu i racionalnu provedbu nastavnih planova i programa doktorskog studija
 - raspravlja i odlučuje o pitanjima nastavne i znanstvene djelatnosti u sklopu doktorskog studija
 - pokreće postupak za upis na doktorski studij
 - predlaže raspise natječaja i uvjete za upis za svaku akademsku godinu, visinu školarine i visinu troškova u slučaju upisa razlikovnih kolegija te prava na produžetak studiranja
 - daje prijedlog povjere nastave za svaku akademsku godinu
 - predlaže broj doktoranada koje jedan mentor može istovremeno voditi
 - predlaže Fakultetskom vijeću imenovanje mentora i članove povjerenstva u postupku stjecanja doktorata
 - osigurava dvostruko mentorstvo ako za to postoji potreba radi osiguranja kvalitete studija
 - razmatra izvješća mentora o aktivnosti studenata i uspješnosti studiranja
 - određuje uvjete za nastavak studija na temelju obrazložene molbe doktoranda za nastavak studija zaprimljene prije isteka roka od osam godina

- razmatra prijavu teme doktorata (DR.SC.-01), ocjenu teme (DR.SC.-02) i izvještaj o ocjenjivanju doktorskog rada (DR.SC.-10) i predlaže Fakultetskom vijeću prihvaćanje ili odbijanje istih
- svake godine obavlja samoocjenjivanje (DR.SC.-09) na temelju godišnjih izvještaja mentora i doktoranada i o tome dostavlja izvješće Fakultetskom vijeću i Sveučilištu

Članak 6.

- (1) Voditelj studija ima sljedeća prava i dužnosti:
- organizira i u suradnji s voditeljem poslijediplomske referade predlaže dnevni red sjednica Odbora prodekanu za znanstveni rad i međunarodnu suradnju
 - daje inicijativu za raspravljanje određenih pitanja iz djelokruga rada Odbora
 - Tijekom upisnog postupka organizira i u suradnji s prodekanom za znanstveni rad i međunarodnu suradnje te voditeljem modula provodi individualne razgovore s pristupnicima
 - prati napredak doktoranada u smislu ispunjenja nastavnih obaveza, odabira teme i mentora
 - organizira sastanak na kojem mentor i pristupnik jednom godišnje podnose izvješće o napretku izrade doktorskog rada
 - predlaže prodekanu za znanstveni rad i međunarodnu suradnju odnosno Odboru prihvaćanje odnosno odbijanje zamolba doktoranada kojima se traži ostvarenje pojedinih prava
 - u ime Odbora Fakultetskom vijeću podnosi godišnji izvještaj o radu
 - osigurava pravovremeno prikupljanje godišnjih izvještaja doktoranada i mentora (DR.SC.-04 i DR.SC.-05)
- (2) Voditelji modula zaduženi su za redovno održavanje nastave na svojim modulima, održavaju komunikaciju s nastavnicima, koordiniraju angažman vanjskih suradnika i pravovremeno obavještavaju voditelja studija o potencijalnim poteškoćama u provođenju nastave.
- (3) Voditelji modula pomažu studentima do imenovanja mentora u svojstvu studijskih savjetnika i sudjeluju po nalogu voditelja studija u organizaciji i provedbi diskusijskih skupina i istraživačkih seminara.

Članak 7.

- (1) Redovite sjednice Odbora za poslijediplomske studije saziva prodekan za znanstveni rad i međunarodnu suradnju jednom mjesečno, a po potrebi može sazvati i izvanrednu sjednicu. Sjednice Odbora sazivaju se elektronskim putem najmanje tri dana prije održavanja.
- (2) Sjednicama prisustvuju svi članovi Odbora za poslijediplomske studije. Izvjestitelj za svaku prijavu teme, ocjenu teme ili ocjenu doktorskog rada su voditelji odabranih modula od strane pristupnika.
- (3) Za rad Odbora za poslijediplomske studije neophodna je prisutnost natpolovičnog broja članova Odbora. Odbor za poslijediplomske studije usvaja prijedloge većinom glasova prisutnih članova Odbora.