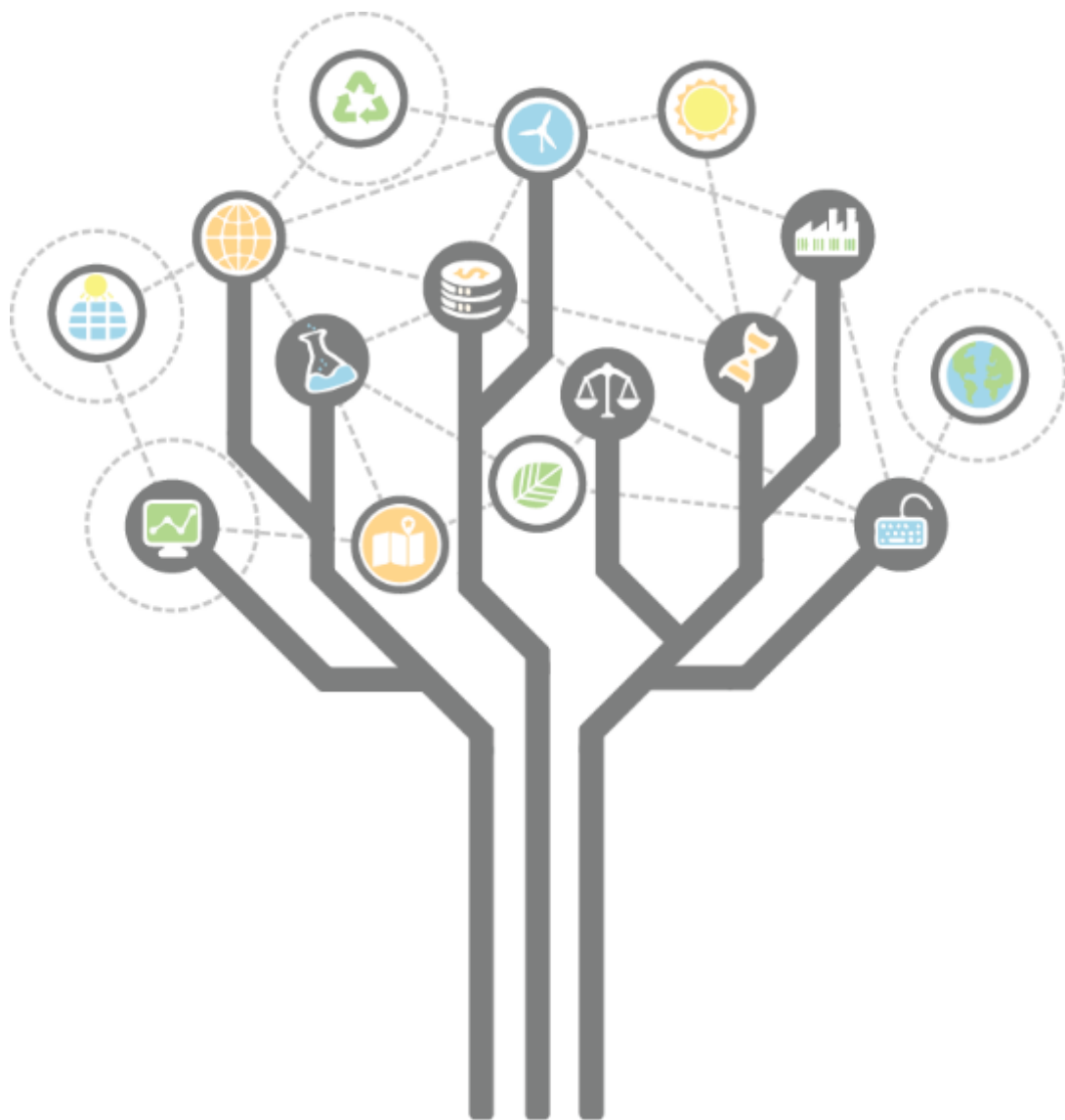


STRATEGIJA RAZVOJA

GEOTEHNIČKOG FAKULTETA
SVEUČILIŠTA U ZAGREBU

ZA RAZDOBLJE OD 2023. DO 2027.



VARAŽDIN, 2023.



Sveučilište u Zagrebu
GEOTEHNIČKI FAKULTET



STRATEGIJA RAZVOJA

GEOTEHNIČKOG FAKULTETA
SVEUČILIŠTA U ZAGREBU

ZA RAZDOBLJE OD 2023. DO 2027.

VARAŽDIN, 2023.

GEOTEHNIČKI FAKULTET, Hallerova aleja 7, HR - 42000 Varaždin
telefon: +385 (0)42 408 900 e-pošta: ured.dekana@gfv.unizg.hr
OIB: 16146181375 mrežna stranica: www.gfv.unizg.hr





Temeljem Odluke o imenovanju Radne skupine za izradu Strategije razvoja Geotehničkog fakulteta za razdoblje od 2023. do 2027. godine, Strategiju razvoja izradili su:

- Izv. prof. dr. sc. **Hrvoje Meaški**, dekan – predsjednik Radne skupine; priprema prijedloga općih strateških ciljeva te usklađenje specifičnih strateških ciljeva
- izv. prof. dr. sc. **Sanja Kovač**, prodekanica za nastavu i upravljanje kvalitetom – priprema prijedloga strateških ciljeva vezanih uz nastavni proces
- Izv. prof. dr. sc. **Ivana Grčić**, prodekanica za znanost i međunarodnu suradnju – priprema prijedloga strateških ciljeva vezanih uz znanstveno-istraživački rad
- prof. dr. sc. **Ranko Biondić**, prodekan za poslovanje – priprema prijedloga strateških ciljeva vezanih uz razvojno-stručni rad
- izv. prof. dr. sc. **Nikola Sakač**, predsjednik Povjerenstva za upravljanje kvalitetom GFV-a – priprema prijedloga strateških ciljeva vezanih za sustav osiguranja kvalitete te usklađenje Strategije razvoja s ESG standardima

Za usklađenje dugogodišnjih planova razvoja svojih zavoda kao i budućih potreba zavoda s konačnim prijedlogom Strategije razvoja bili su zaduženi predstojnici zavoda:

- doc. dr. sc. **Davor Stanko**, predstojnik Zavoda za geotehniku; doc. dr. sc. **Dijana Oskoruš**, predstojnica Zavoda za hidrotehniku; izv. prof. dr. sc. **Igor Petrović**, predstojnik Zavoda za inženjerstvo okoliša; doc. dr. sc. **Ivan Hip**, predstojnik Zavoda za opće znanosti;

Za usklađenje potreba ostalih ustrojbenih jedinica s konačnim prijedlogom Strategije razvoja bili su zaduženi voditelji:

- **Mirjana Flajšman**, dipl. iur., tajnica Fakulteta – pravna pitanja, pregled dokumenata koji se planiraju usvojiti tijekom provedbe strategije, pitanja Tajništva Fakulteta; **Katica Leskovar**, dipl. oec., voditeljica Računovodstva – dijelovi vezani za razvojno-stručni segment te za rad Računovodstva; **Ivančica Rosner**, bacc. praesc. educ., voditeljica Knjižnice – dijelovi vezani za rad Knjižnice.

Riječi i pojmovi u Strategiji razvoja koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Strategija razvoja Geotehničkog fakulteta prihvaćena je na 6. (izvanrednoj) sjednici Fakultetskog vijeća u akademskoj godini 2022./2023. održanoj 20. siječnja 2023. godine.



SADRŽAJ

1	POLAZNE OSNOVE	5
1.1	OPĆE INFORMACIJE.....	5
1.2	DJELATNOST I USTROJ FAKULTETA.....	7
1.3	O STRATEGIJI RAZVOJA GEOTEHNIČKOG FAKULTETA	11
2	SWOT ANALIZA	13
3	MISIJA I VIZIJA FAKULTETA.....	14
3.1	MISIJA.....	14
3.2	VIZIJA.....	14
4	OPĆI STRATEŠKI CILJEVI	15
	OPĆI STRATEŠKI CILJ 1: Osiguranje statusa završenih studenata na tržištu rada	15
	OPĆI STRATEŠKI CILJ 2: Promjena naziva Fakulteta na način da se osigura jasna prepoznatljivost u interdisciplinarnom tehničkom području povezanom s inženjerstvom okoliša	16
	OPĆI STRATEŠKI CILJ 3: Povećanje prepoznatljivosti Fakulteta i studijskih programa popularizacijom Inženjerstva okoliša	17
5	STRATEŠKI CILJEVI PO KLJUČNIM PODRUČJIMA.....	20
5.1	STRATEŠKI CILJEVI VEZANI UZ NASTAVNE PROCESE.....	20
	SPECIFIČNI CILJ 1: Prilagodba postojećih i razvoj novih studijskih programa, usklađenih s potrebama poslodavaca i tržištem rada	20
	SPECIFIČNI CILJ 2: Praćenje i analiza uspješnosti i kvalitete studiranja te kontinuirano praćenje zapošljivosti završenih studenata	21
	SPECIFIČNI CILJ 3: Unapređenje nastavne infrastrukture	23
	SPECIFIČNI CILJ 4: Povećanje studentske i nastavničke mobilnosti	27
	SPECIFIČNI CILJ 5: Unapređenje postojećih i razvoj novih programa cjeloživotnog obrazovanja, stručnog usavršavanja i ljetnih/zimskih škola	29
5.2	STRATEŠKI CILJEVI ZNANSTVENO-ISTRAŽIVAČKOG RAD	30
	SPECIFIČNI CILJ 1: Noveliranje istraživačkog profila Geotehničkog fakulteta prema postignutim rezultatima u prethodnom razdoblju.....	30
	SPECIFIČNI CILJ 2: Snažnije pozicioniranje i međunarodna afirmacija Geotehničkog fakulteta u području inženjerstva okoliša	30
	SPECIFIČNI CILJ 3: Povezivanje znanstvenih istraživanja i nastavne djelatnosti, obrazovanje mladih znanstvenih kadrova	32
	SPECIFIČNI CILJ 4: Poticati suradnju Fakulteta, gospodarstva i javnog sektora primjenom rezultata istraživanja i uključivanjem u značajnije znanstveno-istraživačke i razvojne projekte	34



SPECIFIČNI CILJ 5: Snažna internacionalizacija istraživačke djelatnosti te ostvarenje suradnje s europskim i svjetskim istraživačkim centrima	36
SPECIFIČNI CILJ 6: Povećati prihod sredstava za istraživanje, jačati kadrovske potencijale, održavati i unaprijediti istraživačku infrastrukturu	38
SPECIFIČNI CILJ 7: Nagrađivati izvrsnost u istraživanju uz veću vidljivost istraživačkih grupa	40
5.3 STRATEŠKI CILJEVI VEZANI UZ RAZVOJNO-STRUČNI RAD	42
SPECIFIČNI CILJ 1: Jačanje stručnih kompetencija zaposlenika	42
SPECIFIČNI CILJ 2: Jačanje lokalne i regionalne konkurentnosti Fakulteta	43
SPECIFIČNI CILJ 3: Poticati suradnju s gospodarstvom zbog transfera znanja iz istraživanja i razvoja u gospodarstvo te u svrhu povećanja vlastitih prihoda	44
SPECIFIČNI CILJ 4: Poboljšanje uvjeta za obavljanje stručnog rada na Fakultetu	45
SPECIFIČNI CILJ 5: Poticati odgovorno i učinkovito gospodarenje energijom na Fakultetu	46
5.4 STRATEŠKI CILJ VEZAN ZA SUSTAV OSIGURANJA KVALITETE	48
6 DOKUMENTI KOJI SE PLANIRAJU USVOJITI TIJEKOM PROVEDBE STRATEGIJE.....	52
7 LITERATURA	54



1 POLAZNE OSNOVE

1.1 OPĆE INFORMACIJE

Geotehnički fakultet (GFV) je javno visoko učilište u sastavu Sveučilišta u Zagrebu koje ustrojava i izvodi sveučilišne studije (prijediplomski studij, diplomski i poslijediplomski studij) u znanstvenom području tehničkih znanosti, polje interdisciplinarnih tehničkih znanosti te znanstveni i visokostručni rad u znanstvenim područjima tehničkih, prirodnih i interdisciplinarnih znanosti.

Već više desetaka godina Geotehnički fakultet predstavlja jezgru visokoškolskog obrazovanja u tehničkom području u sjeverozapadnom dijelu Republike Hrvatske. Jedna je od tri sastavnice Sveučilišta u Zagrebu koje svoja sjedišta nemaju u Zagrebu i jedini je fakultet u tehničkom području s dopusnicama za izvođenje sveučilišnih programa u Varaždinu.

Visokoškolsko obrazovanje na Fakultetu započinje 1969. godine osnivanjem Više tehničke rudarske geoistraživačke škole, koja tijekom sedamdesetih mijenja ime u Viša geotehnička škola i djeluje kao dio Rudarsko-geološko-naftnog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu. Zbog velikog broja studenata i potrebe za većim prostorom, Fakultet preseljava 1976. godine u novu zgradu u Hallerovoj aleji 7 (tadašnja Hinkovićeva 7) u Varaždinu gdje se i danas nalazi. Tada je krenula tranzicija djelatnosti od geoistraživanja i rudarstva prema temeljnim građevinskim disciplinama geotehnici i hidrotehnici.

Daljnji korak u tranziciji dogodio se 1990. godine prerastanjem u Geotehnički fakultet. Bio je to rezultat razvoja vlastitih kadrova i opreme, znanja i iskustva. Geotehnički fakultet od tada djeluje kao samostalna sastavnica Sveučilišta u Zagrebu.

Od devedesetih do 2005. godine, Fakultet prolazi daljnju tranziciju usmjerenja prema istraživanju i zaštiti okoliša, kadrovski se znatno ojačava i 2005. godine uvodi Bolonjski studijski preddiplomski i diplomski program Geoinženjerstvo s tri smjera. Rezultat je to spoja tradicije Fakulteta (smjerovi na diplomskom studiju: Geotehnika i Hidrotehnika) kao i daljnje tranzicije prema istraživanju i zaštiti okoliša (smjer na diplomskom studiju: Inženjerstvo okoliša).

Sve veća usmjerenost prema zaštiti i upravljanju okolišem u inženjerskom smislu donosi novu tranziciju, odnosno usmjerenje studijskih programa na inženjerstvo okoliša te se Fakultet sve više pozicionira kao jedan od stožernih fakulteta koji se bave inženjerstvom okoliša na Sveučilištu u Zagrebu i cijeloj državi.

Preddiplomski sveučilišni studijski program Inženjerstvo okoliša uvodi se 2012. godine kao zamjenski program za preddiplomski program Geoinženjerstvo, a diplomski sveučilišni studijski program Inženjerstvo okoliša kao zamjenski za diplomski studijski program Geoinženjerstvo se uvodi 2015. godine. Preddiplomski sveučilišni studijski program Inženjerstvo okoliša nema studijskih usmjerenja,



a traje tri godine. Tijekom studija studenti stječu znanja iz temeljnih prirodnih i tehničkih znanosti kao preduvjet za razumijevanje osnovnih principa inženjerstva okoliša.

Diplomski sveučilišni studijski program Inženjerstvo okoliša traje dvije godine i izvodi se u tri studijska usmjerenja: Geoinženjerstvo okoliša, Upravljanje vodama i Upravljanje okolišem. **Geoinženjerstvo okoliša** omogućava sudjelovanje u planiranju, projektiranju, organiziranju i izvođenju poslova na projektima i studijama: očuvanja, nadzora, zaštite i remedijacije okoliša, procjene utjecaja planiranih zahvata na okoliš, istraživanja terena u okolišne i geotehničke svrhe kao i stručnih poslova u niskogradnji i rudarstvu. **Upravljanje vodama** obrađuje problematiku vodnih resursa, gdje se podjednaka težina daje količini i kakvoći vode za piće, problematici otpadnih voda, njihovoj dispoziciji i remedijaciji, složenom području energetskog iskorištavanja vodnih potencijala te melioracijskim sustavima i regulaciji vodotoka. **Upravljanje okolišem** je interdisciplinarni smjer koji obuhvaća inženjerski pristup u identificiranju, sprječavanju i ublažavanju nepovoljnih utjecaja na okoliš. Širok spektar znanja koji se stječe na smjeru Upravljanje okolišem omogućava rješavanje niza okolišnih izazova poput gospodarenja otpadom, energetske tranzicije, remedijacije tla, procjene životnog vijeka proizvoda, procjene utjecaja na okoliš, inspeksijskog nadzora u zaštiti okoliša i sl.

Poslijediplomski doktorski sveučilišni studijski program Inženjerstvo okoliša traje tri godine, a studenti biraju kolegije ovisno o temi doktorske disertacije. Doktorski studij je koncipiran na način da su kolegiji podijeljeni u sedam modula. Dva obavezna modula obuhvaćaju: Metodologiju izrade znanstvenoistraživačkog rada Upravljanje okolišem, Ekonomija okoliša, Korporacijski sustavi upravljanja okolišem. Pet izbornih kolegija su: (1) Održivo gospodarenje otpadom: Mehaničko-biološka obrada otpada i trajno odlaganje, Gospodarenje otpadom u svijetu, Energetsku uporabu i termičko zbrinjavanje otpada; (2) Okoliš i priroda: Okolišna forenzika, Senzori za zaštitu okoliša, Sanacija onečišćenog tla, Upravljanje kvalitetom zraka, Zelena analitička kemija, Ekotoksikologija; (3) Geoinženjerstvo okoliša: Podpovršinska istraživanja, Geofizika u inženjerstvu okoliša, Geotehnologija u zaštiti okoliša, Geotehnika inženjerstva okoliša, Urbano rudarstvo; (4) Upravljanje vodama: Utjecaj klimatskih promjena na vodne sustave, Upravljanje i zaštita vodnih resursa, Okolišna hidrogeologija, Izotopna hidrokemija, Kakvoća vode u okolišu, Urbani i ruralni vodni sustavi; (5) Energetika: Geotermalna energija, nove tehnologije obnovljivih izvora energije, financiranje obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti, Održivo planiranje gradova i niskouglični urbani razvoj, Energija u zgradama, Termodinamika okoliša.

Kao jedna od trinaest sastavnica Sveučilišta u Zagrebu Geotehnički fakultet sudjeluje i u izvođenju poslijediplomskog specijalističkog sveučilišnog studija Ekoinženjerstvo.



1.2 DJELATNOST I USTROJ FAKULTETA¹

Geotehnički fakultet samostalna je sastavnica Sveučilišta u Zagrebu te ima status pravne osobe, upisane u registar Trgovačkog suda u Varaždinu, u Upisnik znanstvenih organizacija i u Upisnik visokih učilišta. Osnovno ustrojstvo Geotehničkog fakulteta temelji se na Zakonu o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (ZZDVO, 2003) te na postavkama Statuta Sveučilišta u Zagrebu (2009) i Statuta Geotehničkog fakulteta (2018).

Prema važećem Statutu Geotehničkog fakulteta (2018) djelatnost Fakulteta sljedeća:

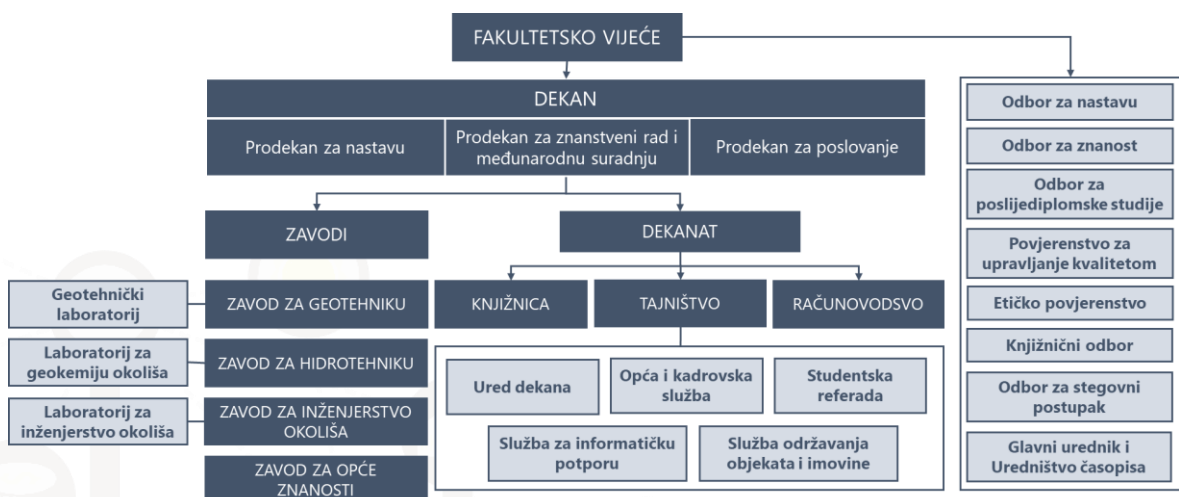
- ustroj i provedba preddiplomskog, diplomskog i poslijediplomskog sveučilišnog studija u znanstvenom području tehničkih znanosti, polje interdisciplinarnih tehničkih znanosti,
- ustroj i provedba znanstvenih i razvojnih projekata, znanstvenog i stručnog rada u području tehničkih, prirodnih i interdisciplinarnih znanosti,
- ustroj i provedba programa stalnog usavršavanja, cjeloživotnog obrazovanja i obrazovanja odraslih,
- organizacija seminara, konferencija, kongresa i drugih znanstvenih i stručnih skupova,
- izdavanje knjiga, periodičkih publikacija i ostale izdavačke djelatnosti,
- arhitektonske djelatnosti i inženjerstvo te s njima povezano tehničko savjetovanje,
- ostalo istraživanje i eksperimentalni razvoj u prirodnim, tehničkim i tehnološkim znanostima,
- tehničko ispitivanje i analiza,
- projektiranje, izrada investicijske i tehničke dokumentacije, tehnički nadzor, izrada stručnih ekspertiza i procjena u graditeljstvu i rudarstvu,
- organizacija izvedbe projekata za zgrade,
- izrada poslovnih planova, programa i provedba istražnih radova, geotehničkih, hidroloških, hidrotehničkih elaborata i projekata te projekata u području inženjerstva okoliša, ekspertiza i studija, savjetodavnih usluga, vještačenje i nadzor,
- pokusno bušenje i sondiranje terena za gradnju,
- izrada geografskih informacijskih sustava,
- vodoistražni radovi i drugi hidrogeološki radovi: hidrogeološka istraživanja, geofizička istraživanja, bušenje istražnih bušotina i zdenaca,
- geotehnička i hidrološka mjerenja i modeliranje, geokemijska i hidrogeokemijska mjerenja i analize
- izrada programa i provedba istraživanja te interpretacija rezultata za slučajeve ocjene stanja kakvoće zraka, vode i tla,
- stručni poslovi zaštite okoliša,
- snimanje iz zraka,
- Izvođenje dijela geodetskih poslova u skladu sa Zakonom o obavljanju geodetske djelatnosti

¹ Tijekom izrade Strategije razvoja Geotehničkog fakulteta za razdoblje od 2023. do 2027. godine, na snagu je stupio novi Zakon o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN 119/2022) te novi Zakon o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti (NN 151/2022).

U skladu s tim, tijekom 2023. godine bit će usvojen i novi Statut Sveučilišta u Zagrebu, a nakon toga i novi Statut Geotehničkog fakulteta. Zbog toga se tijekom 2023. godine planira i usklađenje ovog strateškog dokumenta s novom legislativom te po potrebi donošenje i ažurirane verzije strateškoga dokumenta.

Fakultet može obavljati i druge djelatnosti koje služe za obavljanje prethodno navedenih djelatnosti, ako se one u manjem opsegu uobičajeno obavljaju uz opisane djelatnosti.

Fakultetom upravlja dekan, njegov je čelnik i voditelj, s ovlastima utvrđenim Statutom Sveučilišta i Statutom Geotehničkog fakulteta. Zadaća dekana je da predstavlja i zastupa Fakultet; donosi poslovne odluke sukladno propisima; saziva i predsjedava sjednicama Fakultetskog vijeća; predlaže Fakultetskom vijeću mjere za unapređenje rada Fakulteta; provodi odluke Fakultetskog vijeća te odluke Senata i vijeća područja, koje se odnose na Fakultet; obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom, Statutom Sveučilišta i Statutom Geotehničkog fakulteta. Dekan ima pravo donositi poslovne odluke u ime i za račun Fakulteta u vrijednosti do 1.000.000,00 kuna. Dekan je za svoj rad odgovoran Fakultetskom vijeću i rektoru kojima jednom godišnje podnosi izvješće o radu i poslovanju Fakulteta te izvješće o svom radu, uključujući izvješće o prijedlogu proračuna Fakulteta i njegovom izvršenju. Dekan poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Fakulteta. Dekan imenuje stalna i povremena povjerenstva, kao i ostala tijela, za obavljanje pojedinih poslova iz svog djelokruga.



Slika 1. Organizacijska shema Geotehničkog fakulteta (2023.)

Fakultetsko vijeće je stručno tijelo Fakulteta koje čine svi djelatnici izabrani u znanstveno-nastavna zvanja, svi zaposlenici izabrani u nastavna zvanja, jedan predstavnik iz redova asistenata i jedan predstavnik poslijedoktoranada, studentski predstavnici koji čine najmanje 15% ukupnog broja članova Fakultetskog vijeća, jedan predstavnik ostalih zaposlenika koji nisu na drugi način zastupljeni u Fakultetskom vijeću.

Stalna tijela Fakultetskog vijeća su: Odbor za nastavu, Odbor za znanost, Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, Etičko povjerenstvo, Knjižnični odbor, Odbor za stegovni postupak, Odbor za poslijediplomske studije.

Fakultetsko vijeće donosi Statut Fakulteta; bira i razrješuje dekana i prodekane, predstojnike zavoda i voditelje laboratorija; provodi izbore za članove Senata i vijeća područja; prihvaća godišnje izvješće dekana; donosi proračun i završni račun Fakulteta; vodi brigu i donosi odluke u cilju osiguranja



kvalitete studija te znanstvenog i stručnog rada; pokreće postupak donošenja i brine o provedbi nastavnih programa, studija, znanstvenih projekata te daje mišljenje o prijedlogu sveučilišnih nastavnih planova i programa u cjelini ili u dijelovima iz područja svojega djelovanja; osniva nove i razvija postojeće istraživačke kapacitete na razini odgovarajuće znanstvene discipline; pokreće i provodi postupke izbora u znanstveno-nastavna zvanja te druga zvanja, sukladno Zakonu i ovom Statutu; osigurava uvjete za slobodu inicijative pojedinaca i skupina istraživača, nastavnika i studenata u znanstvenim, nastavnim i stručnim djelatnostima; daje mišljenje o nabavi, postavljanju i uporabi krupne opreme na Sveučilištu iz područja svojega djelovanja; daje suglasnost dekanu za poduzimanje pravnih radnji u ime i za račun Fakulteta u vrijednosti iznad 1.000.000,00 kuna do 3.000.000,00 kuna; obavlja druge poslove utvrđene Zakonom, Statutom Sveučilišta i ovim Statutom.

Dekanu u radu pomažu prodekani koje na prijedlog dekana bira Fakultetsko vijeće: prodekan za znanstveni rad i međunarodnu suradnju, prodekan za poslovanje i prodekan za nastavu. Dekan može za zastupanje u određenim pitanjima ovlastiti i druge osobe u granicama svojih ovlaštenja i u skladu sa Zakonom i odredbama Statuta Geotehničkog fakulteta.

Tajništvo je ustrojbeno jedinica Fakulteta zadužena za organizaciju i obavljanje stručne, administrativne, tehničke i pomoćne poslove koji omogućuju rad Fakulteta. Tajništvo obuhvaća: Ured dekana, Opću i kadrovsku službu, Studentsku referadu, Službu za informatičku potporu te Službu održavanja objekata i imovine. Tajništvom rukovodi tajnik Fakulteta, koji pomaže u radu dekanu i za svoj rad odgovara dekanu i Fakultetskom vijeću.

Računovodstvo je ustrojbeno jedinica Fakulteta odgovorna za knjigovodstveno-financijske poslove i materijalno poslovanje. Rad organizira voditelj računovodstva koji je za rad odgovoran dekanu i Fakultetskom vijeću.

Knjižnica je ustrojbeno jedinica Fakulteta koja predstavlja komunikacijsko središte za znanstvene i stručne informacije nastale kao rezultat znanstveno-istraživačkog rada na Fakultetu. Zadužena je za stručne obrade vlastitih fondova, kao i onih koje su rezultat svjetskih i lokalnih službi obrada znanstvenih informacija. Knjižnicom ravnava voditelj koji za svoj rad odgovara dekanu i Fakultetskom vijeću. Nadzor nad razvojem i radom knjižničkog sustava ima Knjižnični odbor, kojeg imenuje Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana.

Stručni kolegij je savjetodavno tijelo dekana za znanstvena, znanstveno-nastavna i stručna pitanja te pitanja pravne i financijske prirode. Stručni kolegij u užem sastavu uz dekana čine prodekani i tajnik Fakulteta. Stručni kolegij u širem sastavu uz dekana čine: prodekani, predstojnici Zavada, tajnik Fakulteta, voditelj računovodstva i predsjednik Povjerenstva za upravljanje kvalitetom. Dekan može na sjednice Stručnog kolegija pozvati i druge osobe za koje smatra da mogu biti od koristi.

Na Geotehničkom fakultetu trenutačno je zaposleno 69 djelatnika (Tablica 1), od čega ih je 66 u 100% radnom odnosu, a troje u kumulativnom radnom odnosu. Na prijediplomskom i diplomskom studijskom programu Inženjerstvo okoliša sudjeluje i devetoro vanjskih suradnika u znanstveno-



nastavnim i naslovnim zvanjima (prikazani kao vanjski u Tablici 1). Na doktorskom studiju Inženjerstvo okoliša angažirano je XX vlastitih djelatnika i XX kao vanjskih suradnika s drugih institucija.

Tablica 1. Struktura zaposlenika i nastavnika na Geotehničkom fakultetu (stanje 1. 1. 2023.)

Radno mjesto	Vrsta zaposlenja	Prije-diplomski Diplomski	Doktorski studij (nastava)	Radno mjesto	Broj osoba
Prof. emeritus	100 %	-	1	Viši predavači	1
	Vanjski	-	1	Predavači	2
Redoviti profesori – trajni izbor	100 %	1	3	Viši asistenti	2
	Kumulativno	2	-	Asistenti	4
	Vanjski	2	2	Asistenti na projektima	6
Redoviti profesori	100 %	5	5	Viši stručni suradnici	2
	Kumulativno	1	-	Stručni suradnici	7
	Vanjski	-	6	Zaposlenici na projektima	4
Izvanredni profesori	100 %	8	9	Administrativno osoblje	9
	Kumulativno	-	-	Pomoćno i tehničko osoblje	6
	Vanjski	2	6		
Docenti	100 %	9	9		
	Kumulativno	-	-		
	Vanjski	5	4		

Znanstvena, znanstveno-nastavna, stručna i druga djelatnost Fakulteta odvija se putem ustrojbenih jedinica – zavoda. Na Fakultetu djeluju četiri zavoda: Zavod za opće znanosti, Zavod za geotehniku, Zavod za hidrotehniku, Zavod za inženjerstvo okoliša.

Svaki od zavoda ima predstojnika kojeg na prijedlog zavoda i uz suglasnost dekana izabire Fakultetsko vijeće. U sastavu Zavoda za geotehniku ustrojen je Geotehnički laboratorij, koji je opremljen instrumentima i pratećom opremom za određivanje geomehaničkih parametara tla za potrebe temeljenja, stabilnosti kosina, izrade nasipa, odlagališta otpada, cestogradnje i drugih geotehničkih zahvata. Geotehnički laboratorij je akreditiran prema normi HRN EN ISO/IEC 17025:2017. U sastavu Zavoda za hidrotehniku ustrojen je Laboratorij za geokemiju okoliša, koji je opremljen instrumentima i pratećom opremom za analizu i prikupljanje uzoraka prirodnih i otpadnih voda, tla i sedimenta. U sastavu Zavoda za inženjerstvo okoliša ustrojen je Laboratorij za inženjerstvo okoliša koji aktivnosti provodi u okviru obrade i ispitivanja mineralnih sirovina i otpada, utvrđivanja mehaničkih svojstava otpada, procesnog inženjerstva i kemijskih senzora.



1.3 O STRATEGIJI RAZVOJA GEOTEHNIČKOG FAKULTETA

Strategijom razvoja definira se razvojno razdoblje Geotehničkog fakulteta od 2023. do 2027. godine, pri čemu se i u narednom razdoblju vodi računa o posebnostima Geotehničkog fakulteta kao i potrebnom usklađivanju razvoja Geotehničkog fakulteta s razvojem Sveučilišta u Zagrebu.

U izradi Strategije razvoja Geotehničkog fakulteta za razdoblje 2023. do 2027. godine korišteni su brojni dokumenti na kojima se temelje djelatnosti i ciljevi razvoja Geotehničkog fakulteta u nastavnom, znanstvenom, razvojno-stručnom segmentu, kao i u segmentu upravljanja kvalitetom. Strategija razvoja GFV-a za razdoblje 2023. do 2027. godine nastavlja se na prethodnu Strategiju razvoja za razdoblje od 2018. do 2022. godine i donosi nastavak provedbe nekih od strateških ciljeva Fakulteta iz prethodnog razdoblja koji nisu u potpunosti provedeni ili zahtijevaju dužu provedbu do potpune implementacije od razdoblja trajanja strateškog dokumenta. Osim prethodne strategije razvoja, temeljni dokumenti korišteni za izradu Strategije razvoja GFV-a za razdoblje od 2023. do 2027. godine bila je analiza provedbe prethodne razvojne strategije Geotehničkog fakulteta za razdoblje od 2018. do 2022. godine, kao i Dugogodišnji planovi aktivnosti pojedinih zavoda za razdoblje od 2023. do 2027. godine. Strategija razvoja temelji se na misiji i viziji Geotehničkog fakulteta te na SWOT analizi trenutnog stanja Geotehničkog fakulteta.

Definirana su tri opća strateška cilja:

- Osiguranje statusa završenih studenata na tržištu rada
- Promjena naziva Fakulteta na način da se osigura jasna prepoznatljivost u interdisciplinarnom tehničkom području povezanom s inženjerstvom okoliša
- Povećanje prepoznatljivosti Fakulteta i studijskih programa popularizacijom Inženjerstva okoliša

Definiran je i niz specifičnih strateških ciljeva po ključnim područjima rada Fakulteta koja prate i unutarnju organizaciju Fakulteta, što omogućava bolju provedbu strateških ciljeva.

Strateški ciljevi vezani uz nastavne procese

- Prilagodba postojećih i razvoj novih studijskih programa, usklađenih s potrebama poslodavaca i tržištem rada
- Praćenje i analiza uspješnosti i kvalitete studiranja te kontinuirano praćenje zapošljivosti završenih studenata prijediplomskog i diplomskog studija
- Unapređenje nastavne infrastrukture
- Povećanje studentske i nastavničke mobilnosti
- Unapređenje postojećih i razvoj novih programa cjeloživotnog obrazovanja, stručnog usavršavanja i ljetnih/zimskih škola

Strateški ciljevi znanstveno-istraživačkog rada

- Noveliranje istraživačkog profila Geotehničkog fakulteta prema postignutim rezultatima u prethodnom razdoblju



- Snažnije pozicioniranje i međunarodna afirmacija Geotehničkog fakulteta u području inženjerstva okoliša
- Povezivanje znanstvenih istraživanja i nastavne djelatnosti, obrazovanje mladih znanstvenih kadrova
- Poticati suradnju Fakulteta, gospodarstva i javnog sektora primjenom rezultata istraživanja i uključivanjem u značajnije znanstveno-istraživačke i razvojne projekte
- Snažna internacionalizacija istraživačke djelatnosti te ostvarenje suradnje s europskim i svjetskim istraživačkim centrima
- Povećati приход sredstava za istraživanje, jačati kadrovske potencijale, održavati i unaprijediti istraživačku infrastrukturu
- Nagrađivati izvrsnost u istraživanju uz veću vidljivost istraživačkih grupa

Strateški cilj vezan uz razvojno-stručni rad:

- Jačanje stručnih kompetencija zaposlenika
- Jačanje lokalne i regionalne konkurentnosti Fakulteta
- Poticati suradnju s gospodarstvom zbog transfera znanja iz istraživanja i razvoja u gospodarstvo te u svrhu povećanja vlastitih prihoda
- Poboljšanje uvjeta za obavljanje stručnog rada na Fakultetu
- Poticati odgovorno i učinkovito gospodarenje energijom na Fakultetu

Strateški cilj vezan uz osiguravanje kvalitete:

- Očuvanje postojeće kvalitete te daljnje promicanje i postizanje najviše razine kvalitete u svim djelatnostima Fakulteta kroz provedbu načela, kriterija i metoda osiguravanja kvalitete.

U provedbu pojedinih zadataka i pokazatelja koji su povezani sa strateškim ciljevima, uključeni su i studenti (Studentski zbor Geotehničkog fakulteta), bez obzira što predstavnici studenata već sada sudjeluju u radu Fakultetskog vijeća te su uključeni i u Odbor za nastavu, Odbor za poslijediplomske studije, Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom te Knjižnični odbor.

Za uspješnu provedbu i ostvarenje svakog pojedinog **strateškog cilja** obavezno je definiran minimalno jedan **zadatak**, a za uspješnu provedbu i ostvarenje pojedinog zadataka obavezno je definiran i minimalno jedan **pokazatelj** uspješnosti, odnosno indikator učinka ostvarenja pojedinih zadataka. Svaki pokazatelj je dodatno definiran **SMART obilježjem** (S – specifični / *specific*; M – mjerljivi / *measurable*; A – dostižni / *achievable*; R – relevantni / *relevant*; T – vremenski / *timely*) te su mu pridružene i osobe, odnosno tijela odgovorna za njegovu provedbu kao i rokovi potrebni za ostvarenje zacrtanih ciljeva.

Na kraju strategije prikazan je terminski plan (hodogram) s popisom svih pokazatelja, odgovornih osoba i rokovima provedbe te dokumenti koji se planiraju izraditi i usvojiti tijekom provedbe razvojne strategije.



2 SWOT ANALIZA

SWOT analiza Geotehničkog fakulteta predstavlja temelj za definiranje strateških ciljeva i aktivnosti koje će se poduzeti da bi se ti ciljevi ostvarili. SWOT analiza temelji se i na parcijalnim SWOT analizama pojedinih zavoda, u okviru dugogodišnjih planova aktivnosti za razdoblje od 2023. do 2027. godine.

	KORISNO U POSTIZANJU CILJEVA	OTEŽAVAJUĆE U POSTIZANJU CILJEVA
UNUTARNJI UTJECAJ	<p>SNAGE FAKULTETA (Strengths)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ tradicija nastavnog, znanstvenog i stručnog rada u području geoinženjerstva, upravljanja vodama i upravljanja okolišem ▪ interdisciplinarnost istraživača i pretežito vlastiti kadar ▪ dobra opremljenost Fakulteta za nastavnu i znanstveno-istraživačku djelatnost ▪ doktorski studij i kvalitetni mentori ▪ izvrsna znanstvena produktivnost ▪ velik broj doktoranada zaposlenih kroz projekte ▪ realizacija znanstvenih i stručnih projekata ▪ studentska praksa na prijediplomskoj i diplomskoj razini ▪ okolišne teme koje su temelj studijskog programa postaju preduvjet za gospodarski razvoj EU i RH ▪ savjetodavno uključivanje međunarodnih stručnjaka kroz Međunarodni savjetodavni odbor ▪ iskustvo u provođenju projekata financiranih iz EU fondova 	<p>SLABOSTI FAKULTETA (Weaknesses)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ nefokusirana strategija informiranja javnosti o mogućnostima studiranja ▪ financijska ovisnost o stručnim aktivnostima ▪ troškovi održavanja opreme ▪ neravnomjerna uključenost pojedinih laboratorija u znanstvene i stručne aktivnosti ▪ nedovoljno asistenata za izvođenje nastave na pojedinim kolegijima ▪ nedovoljnu prepoznatljivost u međunarodnoj znanstvenoj zajednici ▪ nedovoljna mobilnost studenata i nastavnog osoblja ▪ nedostatan broj novih inovacija
VANJSKI UTJECAJ	<p>PRILIKE FAKULTETA (Opportunities)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ atraktivnost inženjerstva okoliša u europskim okvirima ▪ studijski programi u trendu s Europskim zelenim planom ▪ međunarodni trendovi u istraživačkoj interdisciplinarnosti ▪ dodatno jačanje znanstveno-istraživačkih kapaciteta u području geoinženjerstva okoliša, upravljanja vodama i upravljanja okolišem te u multidisciplinarnom području sprječavanja klimatskih promjena i prilagodbi na klimatske promjene ▪ povezivanje i suradnja s drugim srodnim fakultetima i institucijama iz RH i svijeta ▪ dostupnost EU fondova za istraživanje, razvoj i inovacije te za poboljšanje nastave i studentskog standarda ▪ zainteresiranost stručnjaka za programe cjeloživotnog obrazovanja u području inženjerstva okoliša ▪ izrada standarda zanimanja i kvalifikacija ▪ intenziviranje suradnje s gospodarstvom na istraživačkim i stručnim projektima ▪ povećana svijest javnosti za važnost teme zaštite okoliša 	<p>PRIJETNJE FAKULTETU (Threats)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ pad interesa za studijski program Inženjerstvo okoliša u RH ▪ nepopunjene kvote kod upisa studijskih programa ▪ nedovoljan broj stručnih projekata s gospodarstvom ▪ povećanje troškova održavanja laboratorija, opreme i režija ▪ gubitak mladih istraživača koji su stekli doktorat kroz rad na projektima zbog nemogućnosti zapošljavanja ▪ nedostatan broj administrativnog osoblja kao podršku za prijavu i provedbu projekata. ▪ nemogućnost dobivanja dodatnih razvojnih koeficijenata za zapošljavanje novih istraživača



3 MISIJA I VIZIJA FAKULTETA

3.1 MISIJA

Misija Geotehničkog fakulteta provođenje je znanstvenog istraživanja i na njemu temeljenog visokog obrazovanja iz interdisciplinarnog područja inženjerstva okoliša te prijenos i primjena znanja u gospodarstvo.

Izvođenjem studijski programi koji pokrivaju teme gospodarenja otpada, zaštite okoliša, zaštite voda, geotehnike, zelene energije, dekarbonizacije i cirkularne ekonomije, otvaraju se vrata u područje tzv. zelenih poslova kojim se nastoji na tržištu rada popuniti praznina među stručnjacima koji su kvalificirani za rješavanje inženjerskih problema u zaštiti okoliša prema svim pravilima struke, uz istovremeno poštivanje etičkih načela i zakonskih propisa iz područja zaštite okoliša.

Znanstveno-istraživačkim radom, uz racionalno korištenje ljudskih i materijalnih resursa, želi se osigurati mobilnost nastavnika/istraživača i studenata te stalni rast svekolike kvalitete. Prijenosom znanja i tehnologija stečenih kroz znanstveno-istraživački rad u gospodarski sektor, Fakultet doprinosi ekonomskom prosperitetu društva.

Kroz stručni rad (izrada elaborata, studija, projekata,...) ostvaruje se snažnu interakciju teorije i prakse što u konačnici rezultira inženjerskim rješenjima usmjerenima na poboljšanje razine kvalitete pojedinih sastavnica okoliša i doprinosa gospodarstvu na području zaštite okoliša. Na taj način Fakultet jača poveznice s regijom i aktivno je uključen u život i rješavanje problema lokalne zajednice.

3.2 VIZIJA

Geotehnički fakultet želi se na nacionalnoj razini potvrditi kao vodeća znanstveno-obrazovna visokoškolska institucija specijalizirana za visoko obrazovanje, znanstveni i stručni rad u području inženjerstva okoliša, posebno onih njegovih segmenata koji su usmjereni na identifikaciju, projektiranje, gradnju i upravljanje sustavima za rješavanje problema zaštite okoliša.

Ovi problemi odnose se na onečišćenje tla, vode i zraka, zatim probleme gospodarenja otpadom te definiranje mehanizama zaštite okoliša. Geotehnički fakultet želi postati međunarodno prepoznatljiva institucija uključena u europski istraživački prostor i programe mobilnosti studenata i istraživača.



4 OPĆI STRATEŠKI CILJEVI

OPĆI STRATEŠKI CILJ 1: Osiguranje statusa završenih studenata na tržištu rada

✓ ZADATAK 1

Izrada odgovarajućeg/odgovarajućih standarda zanimanja povezanog/povezanih sa studijskim programima i njegova/njihova implementacija na tržištu rada.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ 1 S M A R T

Izrada potrebne dokumentacije za standard(e) zanimanja.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Radna skupina za pripremu materijala vezanih uz izradu standarda zanimanja / dekan

VRIJEME PROVEDBE

2023.

POKAZATELJ 2 S M A R T

Upis standarda zanimanja u HKO.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Radna skupina za pripremu materijala, dekan / MINGOR, MROSP

VRIJEME PROVEDBE

2023.

✓ ZADATAK 2

Izrada odgovarajućeg standarda kvalifikacija iz područja inženjerstva okoliša.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ S M A R T

Izrađen standard kvalifikacija te njegov upis u registar HKO-a.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Radna skupina za izradu standarda kvalifikacija, SZGFV / Uprava

VRIJEME PROVEDBE

2023. – 2024.

✓ ZADATAK 3

Pokretanje inicijative za otvaranje novog znanstvenog polja Inženjerstvo okoliša.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ S M A R T



Izrada potrebne dokumentacije i podnošenje zahtjeva u skladu s kriterijima Nacionalnog vijeća za visoko obrazovanje, znanost i tehnološki razvoj.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Radna skupina za pripremu potrebnih materijala / dekan

VRIJEME PROVEDBE

2023. – 2024.

✓ **ZADATAK 4**

Pokretanje inicijativa pri nadležnim ministarstvima za donošenje potrebnih pravilnika kojima bi se regulirao status završenih studenata u skladu sa zakonskim propisima.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ

S **M** **A** **R** **T**

Izrada potrebnih dokumenata i podnošenje zahtjeva u skladu sa zakonskim propisima.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Uprava

VRIJEME PROVEDBE

2023. – 2024.

OPĆI STRATEŠKI CILJ 2: Promjena naziva Fakulteta na način da se osigura jasna prepoznatljivost u interdisciplinarnom tehničkom području povezanom s inženjerstvom okoliša

✓ **ZADATAK**

Promjena naziva Fakulteta u skladu sa strateškim ciljem.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ 1

S **M** **A** **R** **T**

Odluka o promjeni naziva Fakulteta

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Fakultetsko vijeće / Dekan

VRIJEME PROVEDBE

2023. godina

POKAZATELJ 2

S **M** **A** **R** **T**

Odluka Senata Sveučilišta o promjeni naziva Fakulteta.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Senat / Dekan

VRIJEME PROVEDBE

U skladu s Odlukom Senata Sveučilišta u Zagrebu



OPĆI STRATEŠKI CILJ 3: Povećanje prepoznatljivosti Fakulteta i studijskih programa popularizacijom Inženjerstva okoliša

✓ ZADATAK 1

Organizacija popularno-znanstvenih tribina, Dana otvorenih vrata (DOV), Dan&Noć u Inženjerstvu okoliša i sličnih tematskih događaja namijenjenih okupljanju zainteresiranih dionika (studenta, srednjoškolaca, roditelja, gospodarstvenika, ostale zainteresirane javnosti).

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ 1

S M A R T

Broj i pregled organiziranih događaja

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Radna skupina za promidžbu, SZGFV / Uprava

VRIJEME PROVEDBE

Na kraju svake godine

POKAZATELJ 2

S M A R T

Analiza zainteresiranosti dionika koji su se odazvali po pojedinom događaju.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Radna skupina za promidžbu, SZGFV / Uprava

VRIJEME PROVEDBE

Nakon završetka pojedinog događaja

POKAZATELJ 3

S M A R T

Analiza i pregled objava u medijima, na društvenim mrežama, nastupa u popularnim emisijama

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Radna skupina za promidžbu, SZGFV / Odbor za nastavu, Odbor za znanost, Uprava

VRIJEME PROVEDBE

Nakon završetka pojedinog događaja

✓ ZADATAK 2

Redovito obilježavanje Svjetskog dana zaštite okoliša kao temeljnog tematskog događaja namijenjenog zainteresiranoj javnosti.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ 1

S M A R T

Analiza organiziranog događaja

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Radna skupina za promidžbu, SZGFV / Uprava

VRIJEME PROVEDBE



Na kraju svake godine

POKAZATELJ 2

S M A R T

Analiza zainteresiranosti dionika koji su se odazvali događaju.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Radna skupina za promidžbu, SZGFV / Uprava

VRIJEME PROVEDBE

Nakon završetka događaja

POKAZATELJ 3

S M A R T

Analiza i pregled objava u medijima, na društvenim mrežama, nastupa u popularnim emisijama

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Radna skupina za promidžbu, SZGFV / Uprava

VRIJEME PROVEDBE

Nakon završetka događaja

✓ **ZADATAK 3**

Sudjelovanje na Smotri Sveučilišta u Zagrebu, Festivalu znanosti, sajmovima inovacija (ARCA i dr.) i sličnim tematskim događanjima na kojima Fakultet nije organizator, ali su namijenjena okupljanju zainteresiranih dionika (studenta, srednjoškolaca, roditelja, gospodarstvenika, ostale zainteresirane javnosti).

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ 1

S M A R T

Broj i pregled događaja na kojim se aktivno sudjelovalo

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Radna skupina za promidžbu, SZGFV / Uprava

VRIJEME PROVEDBE

Na kraju svake godine

POKAZATELJ 2

S M A R T

Analiza zainteresiranosti dionika koji su se odazvali po pojedinom događaju.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Radna skupina za promidžbu, SZGFV / Uprava

VRIJEME PROVEDBE

Nakon završetka pojedinog događaja

POKAZATELJ 3

S M A R T

Analiza i pregled objava u medijima, na društvenim mrežama, nastupa u popularnim emisijama

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Radna skupina za promidžbu, SZGFV / Uprava

VRIJEME PROVEDBE

Nakon završetka pojedinog događaja



✓ ZADATAK 4

Promidžba Fakulteta i studijskih programa u srednjim školama.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ 1

S M A R T

Broj i pregled organiziranih promidžbi

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Radna skupina za promidžbu, SZGFV / Uprava

VRIJEME PROVEDBE

Na kraju svake godine

POKAZATELJ 2

S M A R T

Analiza zainteresiranosti dionika.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Radna skupina za promidžbu, SZGFV / Uprava

VRIJEME PROVEDBE

Minimalno jednom u dva mjeseca

POKAZATELJ 3

S M A R T

Analiza i pregled objava u medijima, na društvenim mrežama, nastupa u popularnim emisijama

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Radna skupina za promidžbu, SZGFV / Uprava

VRIJEME PROVEDBE

Minimalno jednom u dva mjeseca



5 STRATEŠKI CILJEVI PO KLJUČNIM PODRUČJIMA

5.1 STRATEŠKI CILJEVI VEZANI UZ NASTAVNE PROCESE

Pružanje visoko kvalitetnog obrazovanja prepoznatog na lokalnoj i međunarodnoj razini, usklađenog s kvalifikacijskim okvirima, tržištem rada i potrebama društva te temeljenog na povezanosti nastavnog procesa, znanstvenog istraživanja i stvaranja inovacija.

SPECIFIČNI CILJ 1: Prilagodba postojećih i razvoj novih studijskih programa, usklađenih s potrebama poslodavaca i tržištem rada

✓ ZADATAK 1

Inicijativa za razvojem novih studijskih programa u skladu s potrebama na tržištu rada.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ 1

S M A R T

Imenovano povjerenstvo za izradu studijskog programa.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Dekan / Fakultetsko vijeće

VRIJEME PROVEDBE

2023. – 2024.

POKAZATELJ 2

S M A R T

Prijedlog novog studijskog programa

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Povjerenstvo za izradu novog studijskog programa / Uprava, Fakultetsko vijeće

VRIJEME PROVEDBE

2023. – 2024.

✓ ZADATAK 2

Komunikacija s potencijalnim poslodavcima i povećanje zapošljavanja naših završenih studenata kod poslodavaca kod kojih su obavljali stručnu praksu.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ 1

S M A R T

Broj izlaganja potencijalnih poslodavaca na događanjima u organizaciji Fakulteta.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Djelatnici, Centar za razvoj karijera / Gospodarski savjet, Uprava



VRIJEME PROVEDBE

2023. – 2027.

POKAZATELJ 2

S M A R T

Broj studenata koji su se zaposlili kod poslodavaca kod kojih su tijekom studija obavljali stručnu praksu.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Centar za razvoj karijera / Uprava

VRIJEME PROVEDBE

2023. – 2027.

✓ ZADATAK 3

Internacionalizacija Fakulteta uvođenjem studija na stranom jeziku.

POKAZATELJI: S (specifični/specific); M (mjerljivi/measurable); A (dostižni/achievable); R (relevantni/relevant); T (vremenski/timely)

POKAZATELJ

S M A R T

Izrađen elaborat novog studijskog programa na engleskom jeziku te poslan na recenziju

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Povjerenstvo za izradu studijskog programa / Uprava, Fakultetsko vijeće

VRIJEME PROVEDBE

2023.

SPECIFIČNI CILJ 2: Praćenje i analiza uspješnosti i kvalitete studiranja te kontinuirano praćenje zapošljivosti završenih studenata

✓ ZADATAK 1

Praćenje uspješnosti studiranja tijekom prijediplomskog studija na temelju semestralnog praćenja prolaznosti pojedinih kolegija.

POKAZATELJI: S (specifični/specific); M (mjerljivi/measurable); A (dostižni/achievable); R (relevantni/relevant); T (vremenski/timely)

POKAZATELJ 1

S M A R T

Praćenje stope prolaznosti za kolegije neparnog semestra prijediplomskog studija nakon zimskog ispitnog roka i nakon jesenskog ispitnog roka i predlaganje potrebnih mjera.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Odbor za nastavu / prodekan za nastavu

VRIJEME PROVEDBE

listopad svake godine

POKAZATELJ 2

S M A R T

Praćenje stope prolaznosti za kolegije parnog semestra prijediplomskog studija nakon jesenskog i zimskog roka i predlaganje potrebnih mjera.



PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Odbor za nastavu / prodekan za nastavu

VRIJEME PROVEDBE

ožujak svake godine

✓ **ZADATAK 2**

Unaprijeđen sustav vrednovanja za svaki kolegij.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ

S M A R T

Postotak kolegija koji iz izvedbenom planu imaju detaljno razrađen sustav vrednovanja.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Nositelji kolegija, zavodi / predstojnici, prodekan za nastavu

VRIJEME PROVEDBE

Kontinuirano s početkom svake ak. god.

✓ **ZADATAK 3**

Izrada i ažuriranje jedinstvene baze podataka o broju završenih studenata prijediplomskog i diplomskog studija te njihovim zaposlenjima.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ 1

S M A R T

Postotak završenih studenata prijediplomskog studija koji nastavljaju studij na GFV-u kao redovni studenti, koji nastavljaju studij na GFV-u uz rad (izvanredni studenti), koji nastavljaju studij negdje drugdje i koji se zapošljavaju te ne nastavljaju studij.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Centar za razvoj karijera / prodekan za nastavu, dekan

VRIJEME PROVEDBE

Kontinuirano s krajem svake ak. god.

POKAZATELJ 2

S M A R T

Postotak upisanih studenata na diplomski studij koji su prijediplomski studij završili na nekom drugom visokom učilištu

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Odbor za nastavu / prodekan za nastavu

VRIJEME PROVEDBE

Kontinuirano s početkom svake ak. god.

POKAZATELJ 3

S M A R T

Broj završenih studenata diplomskog studija te kontinuirano ažuriranje podataka o njihovu zaposlenju



PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Centar za razvoj karijera / prodekan za nastavu, dekan

VRIJEME PROVEDBE

Kontinuirano s krajem svake ak. god.

✓ **ZADATAK 4**

Poticanje studenata na društveno koristan rad te na izvannastavne aktivnosti.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ

S M A R T

Broj humanitarnih akcija u kojima su volontirali naši studenti i izvannastavnih aktivnosti organiziranih na Fakultetu

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Odbor za nastavu, SZGFV / Uprava

VRIJEME PROVEDBE

Kontinuirano

SPECIFIČNI CILJ 3: Unapređenje nastavne infrastrukture

✓ **ZADATAK 1**

Primjena informacijsko-komunikacijskih tehnologija u nastavnom procesu i jačanje e-učenja.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ 1

S M A R T

Kontinuirano praćenje i broj nastavnika koji sudjeluju na radionicama i seminarima vezanima uz razvoj i poboljšanje nastavničkih vještina

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Koordinator za e-učenje, predstojnici / prodekan za nastavu, prodekan za poslovanje

VRIJEME PROVEDBE

2023. – 2027.

POKAZATELJ 2

S M A R T

Postotak kolegija koji imaju naprednu razinu e-učenja (razina 3).

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Koordinator za e-učenje, Odbor za nastavu / prodekan za nastavu

VRIJEME PROVEDBE

2023. – 2027.

✓ **ZADATAK 2**

Priprema i objavljivanje sveučilišnih udžbenika i nastavnih skripti.



POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ

S M A R T

Broj objavljenih udžbenika i nastavnih skripti.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Nositelji kolegija, predstojnici zavoda / prodekan za nastavu

VRIJEME PROVEDBE

2023. – 2027.

✓ ZADATAK 3

Osvremenjivanje nastavnih sadržaja usklađenih s novim spoznajama i kontinuirano ažuriranje literature. Po nabavci nove literature namijenjene nastavi i studentima potrebno je ažurirati istu u izvedbenom planu.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ 1

S M A R T

Broj zahtjeva za proširenjem knjižničnog fonda i postotak realiziranih zahtjeva za proširenjem knjižničnog fonda

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Voditeljica Knjižnice / predsjednik Knjižničnog odbora, Uprava

VRIJEME PROVEDBE

lipanj – rujan, svake godine

POKAZATELJ 2

S M A R T

Analiza usklađenosti literature u izvedbenom planu i dostupne literature u knjižnici.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Voditeljica Knjižnice / predsjednik Knjižničnog odbora

VRIJEME PROVEDBE

listopad – svibanj, svake godine

✓ ZADATAK 4

Unapređenje konzultativnog oblika komunikacije između studenta i nastavnika i sustavno vođenje evidencije o održanoj nastavi.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ 1

S M A R T

Javno oglašeni termini konzultacija za svakog pojedinog nastavnika.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Nastavnici, predstojnici zavoda / prodekan za nastavu

VRIJEME PROVEDBE

Početak svakog semestra

POKAZATELJ 2

S M A R T



Vođenje evidencije nastave od strane svakog nastavnika putem Nastavničkog portala.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Nastavnici / prodekan za nastavu

VRIJEME PROVEDBE

Kontinuirano tijekom cijele akademske godine.

✓ **ZADATAK 5**

Uključivanje vanjskih suradnika u studijske programe s ciljem povezivanja gospodarstva i visokog obrazovanja.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ 1

S **M** **A** **R** **T**

Evidencija održane nastave od strane svakog vanjskog suradnika na posebno propisanom obrascu i u Nastavničkom portalu.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Vanjski suradnici, predstojnici / prodekan za nastavu

VRIJEME PROVEDBE

2023. – 2027.

POKAZATELJ 2

S **M** **A** **R** **T**

Postotak kolegija na kojima su uključeni vanjski suradnici.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Predstojnici zavoda, prodekan za nastavu / Gospodarsko vijeće, Uprava

VRIJEME PROVEDBE

Krajem svake akademske godine.

✓ **ZADATAK 6**

Unapređenje sustava za provođenje stručne prakse.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ 1

S **M** **A** **R** **T**

Uveden online sustav za provođenje stručne prakse na prijediplomskoj i diplomskoj razini.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Centar za razvoj karijera / Uprava

VRIJEME PROVEDBE

2023.

POKAZATELJ 2

S **M** **A** **R** **T**

Broj organiziranih radionica za studente koji upisuju stručnu praksu (primjena online sustava za stručnu praksu, edukacija zaštite na radu i sl.).

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Centar za razvoj karijera / voditelji stručne prakse



VRIJEME PROVEDBE

Početak svake akademske godine.

✓ ZADATAK 7

Poticanje na izradu završnih i diplomskih radova ili znanstvenih/stručnih radova i tematskih tribina vezanih uz odrađenu stručnu praksu.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ 1

S M A R T

Postotak završnih i diplomskih radova proizašlih iz studentovog rada prilikom obavljanja stručne prakse, u odnosu na ukupan broj obranjenih završnih i diplomskih radova.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Voditeljica Knjižnice / Odbor za nastavu

VRIJEME PROVEDBE

Analiza krajem svake godine

POKAZATELJ 2

S M A R T

Broj znanstvenih/stručnih radova temeljenih na radu prilikom obavljanja stručne prakse

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Znanstveno-nastavno osoblje, predstojnici zavoda / Odbor za znanost

VRIJEME PROVEDBE

Analiza krajem svake godine

POKAZATELJ 3

S M A R T

Broj organiziranih studentskih tematskih tribina.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

SZGFV / Radna skupina za promidžbu

VRIJEME PROVEDBE

Analiza krajem svake godine

✓ ZADATAK 8

Bolje korištenje laboratorija, informatičkih učionica i multifunkcionalne predavaonice za potrebe nastave.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ 1

S M A R T

Postotak kolegija na kojima se vježbe provode u laboratorijima i multifunkcionalnoj predavaonici.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Nastavnici, predstojnici zavoda, IT koordinator / prodekan za nastavu

VRIJEME PROVEDBE

Krajem svake akademske godine

POKAZATELJ 2

S M A R T



Popis opreme i uređaja u laboratoriju, informatičkim učionicama i multifunkcionalnoj dvorani koji su namijenjeni za korištenje u nastavi

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Voditelji laboratorija, IT koordinator / prodekan za nastavu, koordinator za CroRIS bazu

VRIJEME PROVEDBE

2023. – 2024.

✓ **ZADATAK 9**

Povećanje udjela praktičnih vježbi, laboratorijske i terenske nastave na svim razinama studija.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ 1

S M A R T

Povećanje udjela praktičnih, terenskih i laboratorijskih vježbi (ukupna satnica predviđena za laboratorijske, informatičke i praktične vježbe/ ukupna satnica svih vježbi).

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Znanstveno-nastavno osoblje, Odbor za nastavu / prodekan za nastavu

VRIJEME PROVEDBE

Krajem svake akademske godine

POKAZATELJ 2

S M A R T

Plan terenske nastave na početku svake akademske godine

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Predstojnici zavoda, Odbor za nastavu / prodekan za nastavu

VRIJEME PROVEDBE

Početak akademske godine

POKAZATELJ 3

S M A R T

Izvešće o provedenoj terenskoj nastavi na kraju svake akademske godine

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Voditelj terenske nastave / prodekan za nastavu

VRIJEME PROVEDBE

Krajem akademske godine

SPECIFIČNI CILJ 4: Povećanje studentske i nastavničke mobilnosti

✓ **ZADATAK 1**

Povećanje dostupnosti informacija za studente i nastavnike o mogućnostima mobilnosti.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ

S M A R T

Broj održanih prezentacija i radionica na Fakultetu i izvan njega



PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Centar za razvoj karijera, koordinator za mobilnost, koordinator za tribine

VRIJEME PROVEDBE

2023. – 2027.

✓ **ZADATAK 2**

Povećanje broja kolegija koji se mogu izvoditi na engleskom jeziku.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ S M A R T

Postotak kolegija koji se mogu izvoditi na engleskom jeziku.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Nastavnici, ECTS koordinator / Odbor za nastavu

VRIJEME PROVEDBE

Početak akademske godine

✓ **ZADATAK 3**

Poticanje nastavnika i studenata na međunarodnu razmjenu.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ S M A R T

Broj studenata i nastavnika (dolaznih i odlaznih) koji su na međunarodnoj razmjeni.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Nastavnici / Ured za međunarodnu suradnju, ECTS koordinator

VRIJEME PROVEDBE

Kontinuirano

✓ **ZADATAK 4**

Poticanje na angažman gostujućih predavača u sklopu redovite nastave s ciljem produbljenja nastavnih sadržaja.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ 1 S M A R T

Definiranje procedure za uključivanje gostujućih predavača u nastavu.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Odbor za nastavu / prodekan za nastavu

VRIJEME PROVEDBE

2023.

POKAZATELJ 2 S M A R T

Broj gostujućih predavača u sklopu redovne nastave.



PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Nastavnici, predstojnici zavoda / prodekan za nastavu

VRIJEME PROVEDBE

Kontinuirano

SPECIFIČNI CILJ 5: Unapređenje postojećih i razvoj novih programa cjeloživotnog obrazovanja, stručnog usavršavanja i ljetnih/zimskih škola

✓ **ZADATAK 1**

Izrada i priprema programa cjeloživotnog obrazovanja, stručnog usavršavanja i ljetnih/zimskih škola za ciljanu populaciju.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ

S M A R T

Broj održanih programa cjeloživotnog obrazovanja, stručnog usavršavanja i ljetnih/zimskih škola;
broj polaznika

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Koordinator za LLL / Uprava

VRIJEME PROVEDBE

Početakom svake akademske godine



5.2 STRATEŠKI CILJEVI ZNANSTVENO-ISTRAŽIVAČKOG RAD

Strateški ciljevi, zadaci i pokazatelji preuzeti su iz Znanstveno-istraživačke strategije Geotehničkog fakulteta za razdoblje od 2023. do 2027. godine, a koja je izrađena s ciljem definiranja prioriteta znanstveno-istraživačke djelatnosti u skladu s procjenom trenutnih istraživačkih potencijala.

Održavanje produktivnosti uz podizanje kvalitete istraživanja te ostvarivanje nacionalne i međunarodne prepoznatljivosti i priznatosti Fakulteta kao istraživačke institucije prepoznato je kao opći strateški cilj znanstveno-istraživačkog rad na Geotehničkom fakultetu.

Temeljem provedene analize ostvarenih ciljeva postavljenih u prethodnim strateškim dokumentima, pri definiranju novih ciljeva vodilo se primarno težnjom za kontinuitetom uz povećanje aktivnosti u svakom pojedinom segmentu te aktivnijem uključivanjem fakulteta u rješavanje izazova zelene tranzicije.

SPECIFIČNI CILJ 1: Noveliranje istraživačkog profila Geotehničkog fakulteta prema postignutim rezultatima u prethodnom razdoblju

✓ ZADATAK 1

Novelirati istraživački profil Geotehničkog fakulteta.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ S M A R T

Nadograđen istraživački profil Geotehničkog fakulteta, GFV-ID 2.0

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Odbor za znanost, ISAB-GFV/ Prodekan za znanstveni rad i međunarodnu suradnju

VRIJEME PROVEDBE

Siječanj 2023.

SPECIFIČNI CILJ 2: Snažnije pozicioniranje i međunarodna afirmacija Geotehničkog fakulteta u području inženjerstva okoliša

✓ ZADATAK 1

Povećati broj znanstvenih izbora u interdisciplinarnom polju tehničkih znanosti, grana inženjerstvo okoliša.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ S M A R T



Broj provedenih izbora u interdisciplinarnom polju tehničkih znanosti, grana Inženjerstvo okoliša, svake godine

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Znanstvenici, predstojnici zavoda / Uprava

VRIJEME PROVEDBE

Krajem svake godine

✓ **ZADATAK 2**

Organizacija znanstvenog i/ili stručnog skupa posvećenog temama inženjerstva okoliša. Organizacija tribina, radionica i okruglih stolova, medijska popularizacija znanstvenih aktivnosti, sudjelovanje u donošenju odluka od javnog interesa iz područja zaštite okoliša.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ 1

S **M** **A** **R** **T**

Organiziran znanstveni i/ili stručni skup posvećen temama inženjerstva okoliša

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Odbor za znanost, ISAB-GFV / prodekan znanstveni rad i međunarodnu suradnju

VRIJEME PROVEDBE

2023. – 2027.

POKAZATELJ 2

S **M** **A** **R** **T**

Broj ostvarenih aktivnosti na kraju svake akademske godine

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Odbor za znanost, ISAB-GFV, koordinator za tribine / prodekan znanstveni rad i međunarodnu suradnju

VRIJEME PROVEDBE

Krajem svake akademske godine

✓ **ZADATAK 3**

Kontinuirana suradnja i savjetovanje s Međunarodnim znanstvenim savjetodavnim odborom GFV-a (ISAB-GFV).

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ 1

S **M** **A** **R** **T**

Broj zajedničkih sastanaka Odbora za znanost i ISAB-GFV.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

ISAB-GFV, Odbor za znanost / prodekan znanstveni rad i međunarodnu suradnju

VRIJEME PROVEDBE

Krajem svake akademske godine

POKAZATELJ 2

S **M** **A** **R** **T**

Izvještaj ISAB-GFV-a o ispunjenju strateških pokazatelja.



PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

ISAB-GFV, Odbor za znanost / prodekan znanstveni rad i međunarodnu suradnju

VRIJEME PROVEDBE

Krajem svake akademske godine

✓ **ZADATAK 4**

Povećati broj objavljenih znanstvenih i stručnih radova iz područja inženjerstva okoliša godišnje za barem jedan rad po zaposleniku u znanstveno-nastavnim zvanjima.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ

S M A R T

Godišnji broj objavljenih znanstvenih i stručnih radova iz područja inženjerstva okoliša.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Znanstvenici, istraživači / prodekan za znanstveni rad i međunarodnu suradnju

VRIJEME PROVEDBE

Krajem svake akademske godine

✓ **ZADATAK 5**

Povećati broja radova u WoS/CC bazi i kvartilama Q1/Q2.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ

S M A R T

Broj radova u Q1/Q2 časopisima povećan za barem 5 godišnje.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Znanstvenici, istraživači / prodekan za znanstveni rad i međunarodnu suradnju

VRIJEME PROVEDBE

Krajem svake akademske godine

SPECIFIČNI CILJ 3: Povezivanje znanstvenih istraživanja i nastavne djelatnosti, obrazovanje mladih znanstvenih kadrova

✓ **ZADATAK 1**

Osnivanje Radionice stručne prakse (Makerspace).

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ

S M A R T

Osnovana i opremljena Radionica stručne prakse

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Voditelj Radionice (MakerSpace) / Uprava, koordinator za CroRIS bazu



VRIJEME PROVEDBE
2023.

✓ ZADATAK 2

Popularizacija doktorskog studija Inženjerstvo okoliša.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ 1 S M A R T

Analiza broj upisanih studenata godišnje na doktorski studij

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Odbor za poslijediplomske studije / voditelj doktorskoga studija

VRIJEME PROVEDBE

2023. – 2027.

POKAZATELJ 2 S M A R T

Izrađeni godišnji akcijski planovi za dodatnu popularizaciju doktorskog studija

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Odbor za poslijediplomske studije, Radna skupina za promidžbu / voditelj doktorskoga studija

VRIJEME PROVEDBE

2023. – 2027.

✓ ZADATAK 3

Uvođenje dodatnih laboratorijskih vježbi na studijske programe, uz korištenje dostupne i novonabavljene opreme.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ S M A R T

Broj kolegija na kojima se održavaju laboratorijske vježbe.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Nastavnici, predstojnici zavoda, voditelji laboratorija / prodekan za nastavu

VRIJEME PROVEDBE

Na kraju svake godine.

✓ ZADATAK 4

Uključivanje studenata u znanstveni rad putem stručne prakse, seminarskih, diplomskih i radova za Rektorovu nagradu, poticanje objavljivanja znanstvenih radova studenata i mentora/istraživača.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ 1 S M A R T

Godišnji broj objavljenih radova u koautorstvu studenata i njihovih mentora

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA



Nastavnici, predstojnici zavoda / prodekan za znanstveni rad i međunarodnu suradnju

VRIJEME PROVEDBE

2023. – 2027.

POKAZATELJ 2

S M A R T

Godišnji broj Rektorovih nagrada i prijava za natječaj za Rektorovu nagradu.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Znanstveno-nastavno osoblje, predstojnici zavoda / Uprava

VRIJEME PROVEDBE

2023. – 2027.

POKAZATELJ 3

S M A R T

Broj inovacija prezentiranih na domaćim i inozemnim sajmovima inovacija na dvogodišnjoj bazi.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Istraživački, znanstvenici, voditelji projekata / koordinator za inovacije

VRIJEME PROVEDBE

2023. – 2027.

✓ **ZADATAK 5**

Organizacija radionica stručne prakse i programa cjeloživotnog učenja.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ

S M A R T

Broj radionica održanih u okviru programa stručne prakse

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

LLL koordinator, voditelj Radionice (MakerSpace)

VRIJEME PROVEDBE

2023. – 2027.

SPECIFIČNI CILJ 4: Poticati suradnju Fakulteta, gospodarstva i javnog sektora primjenom rezultata istraživanja i uključivanjem u značajnije znanstveno-istraživačke i razvojne projekte

✓ **ZADATAK 1**

Osigurati učinkovit organizacijski okvir za prijavu na znanstveno-istraživačke projekte na razini Fakulteta te održati kontinuitet prijava na kapitalne projekte.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ 1

S M A R T

Broj prijavljenih nacionalnih i međunarodnih znanstveno-istraživačkih projekata

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA



Istraživači, predstojnici zavoda, GFV-ISAB / prodekan za znanstveni rad i međunarodnu suradnju

VRIJEME PROVEDBE

Na kraju svake godine

POKAZATELJ 2

S M A R T

Broj istraživača i administratora zaposlenih na projektima

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Istraživači, voditelji projekata / Uprava

VRIJEME PROVEDBE

2024.-2027.

✓ ZADATAK 2

Povećati udio nastavnika uključenih u znanstveno-istraživačke projekte.

POKAZATELJI: S (specifični/specific); M (mjerljivi/measurable); A (dostižni/achievable); R (relevantni/relevant); T (vremenski/timely)

POKAZATELJ 1

S M A R T

Broj nastavnika uključenih u znanstveno-istraživačke projekte

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Istraživači/nastavnici, predstojnici zavoda / prodekan za znanstveni rad i međunarodnu suradnju

VRIJEME PROVEDBE

2023. – 2027.

POKAZATELJ 2

S M A R T

Analiza omjera broja projekata i znanstveno-nastavnog nastavnog osoblja

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Odbora za znanost / Prodekan za znanstveni rad i međunarodnu suradnju

VRIJEME PROVEDBE

2023. – 2027.

✓ ZADATAK 3

Zapošljavanje administratora na stalno radno mjesto u uredu za međunarodnu suradnju i projekte.

POKAZATELJI: S (specifični/specific); M (mjerljivi/measurable); A (dostižni/achievable); R (relevantni/relevant); T (vremenski/timely)

POKAZATELJ 1

S M A R T

Dobivanje suglasnosti za stalno radno mjesto

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Voditelj Ureda / Uprava

VRIJEME PROVEDBE

2024. – 2027.

POKAZATELJ 2

S M A R T

Broj novozaposlenih i/ili preraspoređenih djelatnika na rad u ured za međunarodnu suradnju i projekte



PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Voditelj Ureda / Uprava

VRIJEME PROVEDBE

2024. – 2027.

✓ **ZADATAK 4**

Povećati broj ugovora o istraživanju i razvoju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima na temelju rezultata realiziranih znanstveno-istraživačkih projekata iz prethodnog razdoblja.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ

S **M** **A** **R** **T**

Broj sklopljenih ugovora o istraživanju i razvoju (I&R ugovori) u dvije godine

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Istraživači, voditelji projekata, Predstojnici zavoda / Gospodarski savjet, prodekan za znanstveni rad i međunarodnu suradnju

VRIJEME PROVEDBE

2023. – 2027.

SPECIFIČNI CILJ 5: Snažna internacionalizacija istraživačke djelatnosti te ostvarenje suradnje s europskim i svjetskim istraživačkim centrima

✓ **ZADATAK 1**

Poticati uključivanje nastavnika u međunarodne znanstveno-istraživačke projekte.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ

S **M** **A** **R** **T**

Broj nastavnika uključenih u međunarodne projekte i programe umrežavanja (nove COST akcije).

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Znanstveno-nastavno osoblje, ISAB-GFV / prodekan za znanstveni rad i međunarodnu suradnju

VRIJEME PROVEDBE

2023. – 2027.

✓ **ZADATAK 2**

Potaknuti uključivanje u programe međunarodne razmjene istraživača i doktoranada, posebno odlaske u inozemstvo i posjete gostujućih znanstvenika u trajanju do 3 mjeseca.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ 1

S **M** **A** **R** **T**

Broj istraživača i doktoranada uključenih u programe razmjene.



PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Istraživači i doktorand, ISAB-GFV / prodekan za znanstveni rad i međunarodnu suradnju

VRIJEME PROVEDBE

2023. – 2027.

POKAZATELJ 2

S M A R T

Broj dolaznih znanstvenika.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Znanstveno-nastavno osoblje, ISAB-GFV / prodekan za znanstveni rad i međunarodnu suradnju

VRIJEME PROVEDBE

2023. – 2027.

✓ **ZADATAK 3**

Povećati broj hibridnih tribina koje će omogućiti niz popularno-znanstvenih predavanja online.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ

S M A R T

Broj i analiza održanih hibridnih tribina.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Istraživači, ISAB-GFV / koordinator za tribine, prodekan za znanstveni rad i međunarodnu suradnju

VRIJEME PROVEDBE

2023. – 2027.

✓ **ZADATAK 4**

Povećati međunarodnu aktivnost zaposlenih u znanstveno-nastavna zvanja.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ 1

S M A R T

Broj sklopljenih ugovora o suradnji s inozemnim institucijama.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Znanstveno-nastavno osoblje, predstojnici zavoda, ISAB-GFV / prodekan za znanstveni rad i međunarodnu suradnju

VRIJEME PROVEDBE

2023. – 2027.

POKAZATELJ 2

S M A R T

Broj objava o međunarodnoj aktivnosti na društvenim mrežama.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Radna skupina za promidžbu, ISAB-GFV / prodekan za znanstveni rad i međunarodnu suradnju

VRIJEME PROVEDBE

2023. – 2027.



✓ ZADATAK 5

Nastaviti jačati časopis Environmental Engineering – Inženjerstvo okoliša. Osigurati redovito izlaženje časopisa i uključivanje u SCOPUS bazu.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ 1

S M A R T

Broj online izdanja časopisa godišnje.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Urednički odbor / Glavni urednik časopisa

VRIJEME PROVEDBE

2023. – 2027.

POKAZATELJ 2

S M A R T

Broj izdanja u SCOPUS bazi

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Urednički odbor / Glavni urednik časopisa

VRIJEME PROVEDBE

2023. – 2027.

SPECIFIČNI CILJ 6: Povećati prihod sredstava za istraživanje, jačati kadrovske potencijale, održavati i unaprijediti istraživačku infrastrukturu

✓ ZADATAK 1

Ukupni prihod sredstava za istraživanje održavati na razini potrebnoj za pokriće materijalnih troškova istraživanja, nabavu opreme, održavanje i nadogradnju postojeće opreme, sudjelovanje na međunarodnim konferencijama te zapošljavanje mladih istraživača.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ

S M A R T

Ukupni godišnji iznos sredstava uplaćenih za financiranje istraživačke djelatnosti namijenjenih unapređenju znanstvene djelatnosti Fakulteta – obuhvaća sve istraživačke projekte (MZO, HRZZ, ESI projekti, gospodarstvo - stručna suradnja, međunarodni projekti)

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Prijavitelji projekata, predstojnici zavoda / Uprava

VRIJEME PROVEDBE

2023. – 2027.

✓ ZADATAK 2

Pripremiti godišnji plan istraživačkih aktivnosti po zavodima, plan nabave istraživačke, terenske i laboratorijske opreme i informatičkih programa, plan redovitih održavanja opreme.



POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ 1

S **M** **A** **R** **T**

Izrađen plan istraživačkih aktivnosti zavoda i plan upravljanja kadrovskim resursima

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Istraživači, predstojnici zavoda / Uprava

VRIJEME PROVEDBE

Do kraja prosinca svake godine.

POKAZATELJ 2

S **M** **A** **R** **T**

Izrađen katalog opreme i upis relevantne opreme u CroRIS bazu (broj zapisa)

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Istraživači, predstojnici zavoda, IT koordinator / koordinator za CroRIS bazu

VRIJEME PROVEDBE

2023. – 2027.

POKAZATELJ 3

S **M** **A** **R** **T**

Izrađen plan redovitih servisa. Izrađen plan nabave nove opreme i potencijalnih nadogradnji.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Voditelji laboratorija, voditelji projekata, IT koordinator / koordinator za CroRIS bazu, prodekan za poslovanje

VRIJEME PROVEDBE

2023. – 2027.

✓ **ZADATAK 3**

Pripremiti plan napredovanja u znanstveno-nastavna zvanja i plan zapošljavanja asistenata i poslijedoktoranada/viših asistenata koji će osigurati potrebnu istraživačku strukturu nastavnika.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ 1

S **M** **A** **R** **T**

Broj zaposlenih mladih istraživača na projektima.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Prijavitelji projekata, predstojnici zavoda / Uprava

VRIJEME PROVEDBE

2023. – 2027.

POKAZATELJ 2

S **M** **A** **R** **T**

Broj napredovanja znanstveno-nastavnog osoblja tijekom godine

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Znanstveno-nastavno osoblje, predstojnici zavoda / Uprava

VRIJEME PROVEDBE

Na kraju svake godine



SPECIFIČNI CILJ 7: Nagrađivati izvrsnost u istraživanju uz veću vidljivost istraživačkih grupa

✓ ZADATAK 1

Povećati broj objavljenih radova u časopisima indeksiranim u bibliografskim bazama koje se prema Pravilniku o uvjetima za izbor u znanstvena zvanja priznaju kao najviša kategorija u znanstvenim poljima istraživanja Geotehničkog fakulteta (WoSCC – Web of Science Core Collection, SCOPUS).

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ 1

S M A R T

Barem 5 objavljenih radova godišnje prema kriteriju postavljenog zadatka.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Istraživači, predstojnici zavoda / Prodekan za znanstveni rad i međunarodnu suradnju

VRIJEME PROVEDBE

2023. – 2027.

POKAZATELJ 2

S M A R T

Godišnji broj objavljenih radova u časopisima indeksiranim u relevantnim bibliografskim bazama.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Voditeljica Knjižnice / Prodekan za znanstveni rad i međunarodnu suradnju

VRIJEME PROVEDBE

2023. – 2027.

✓ ZADATAK 2

Popularizacija najznačajnijih publikacija na društvenim mrežama.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ

S M A R T

Godišnji broj objava na društvenim mrežama

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Istraživači, predstojnici zavoda, voditeljica Knjižnice / Radna skupina za promidžbu

VRIJEME PROVEDBE

2023. – 2027.

✓ ZADATAK 3

Osigurati bolju vidljivost projektnih timova i laboratorijskih grupa.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ 1

S M A R T



Uspostavljene i održavane stranice znanstvenih projekata i stranice laboratorija po uzoru na stranice istraživačkih grupa na inozemnim sveučilištima.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Predstojnici zavoda, voditelji laboratorija, voditelji projekata / koordinator za web, Prodekan za znanstveni rad i međunarodnu suradnju

VRIJEME PROVEDBE

2023. – 2027.

POKAZATELJ 2

S M A R T

Otvoreni profili na ResearchGate, ORCID i sl. za sve djelatnike koji imaju znanstveni izbor.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Znanstvenici, predstojnici zavoda / Prodekan za znanstveni rad i međunarodnu suradnju

VRIJEME PROVEDBE

2023.

✓ **ZADATAK 4**

Uspostaviti sustav poticanja izvrsnosti u istraživanjima koji proširuje praksu dodjeljivanja godišnjih priznanja na temelju savjeta ISAB-GFV.

POKAZATELJI: S (specifični/specific); M (mjerljivi/measurable); A (dostižni/achievable); R (relevantni/relevant); T (vremenski/timely)

POKAZATELJ

S M A R T

Noveliranje Pravilnika za dodjeljivanje nagrada i priznanja vezanih za znanstveno-istraživački rad, u skladu s angažmanom ISAB-GFV-a.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Odbor za znanost, ISAB-GFF / prodekan za znanstveni rad i međunarodnu suradnju

VRIJEME PROVEDBE

2023.



5.3 STRATEŠKI CILJEVI VEZANI UZ RAZVOJNO-STRUČNI RAD

Daljnji razvoj ljudskih, finansijskih i materijalnih resursa potrebnih za istraživačke i stručne aktivnosti Fakulteta te jačanje konkurentnosti Fakulteta i njegove povezanosti s vodećim gospodarskim subjektima te razvoj cjeloživotnog obrazovanja.

Prostorni uvjeti i opremljenost Geotehničkog fakulteta na razini su europskog visokoškolskog standarda te se u narednom razdoblju treba nastaviti s ulaganjem u prostor i opremu.

SPECIFIČNI CILJ 1: Jačanje stručnih kompetencija zaposlenika

✓ ZADATAK 1

Povećanje broja djelatnika s položenim stručnim ispitom i/ili stečenim posebnim ovlaštenjima za stručni rad.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ 1

S M A R T

Izrađena baza postojećih djelatnika s položenim stručnim ispitom ili posebnim ovlaštenjima za stručni rad

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Predstojnici zavoda, Kadrovska služba / IT koordinator, prodekan za poslovanje

VRIJEME PROVEDBE

Do kraja 2023.

POKAZATELJ 2

S M A R T

Broj prijava zaposlenika na polaganje stručnog ispita i/ili edukaciju potrebne za dobivanje posebnih ovlaštenja za stručni rad

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Djelatnici, predstojnici zavoda / tajnik Fakulteta, prodekan za poslovanje

VRIJEME PROVEDBE

2023. – 2027.

✓ ZADATAK 2

Upućivanje istraživača i administrativno-tehničkog osoblja na stručne edukacije iz područja njihovog rada.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ 1

S M A R T

Izrada analize postojećeg stanja ovisno o broju, strukturi i stupnju edukacije zaposlenika u ZNZ, suradničkim zvanjima te zaposlenika u administrativno-tehničkim službama



PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Tajnik Fakulteta, prodekan za poslovanje, predstojnici zavoda

VRIJEME PROVEDBE

Do kraja 2023.

POKAZATELJ 2

S M A R T

Broj prijavljenih kandidata na edukacije

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Istraživača i administrativno-tehničkog osoblja / Tajnik Fakulteta, prodekan za poslovanje

VRIJEME PROVEDBE

2023. – 2027.

SPECIFIČNI CILJ 2: Jačanje lokalne i regionalne konkurentnosti Fakulteta

✓ **ZADATAK 1**

Ostvarivanje suradnje s vodećim gospodarskim subjektima, javnim i državnim institucijama u Republici Hrvatskoj i inozemstvu te lokalnom zajednicom.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ 1

S M A R T

Izrada i ažuriranje popisa sklopljenih ugovora o suradnji i konzorcijskih ugovora

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Voditelji ustrojbenih jedinica, IT koordinator / prodekan za poslovanje

VRIJEME PROVEDBE

2023. – 2027.

POKAZATELJ 2

S M A R T

Broj i analiza sklopljenih novih ugovora o suradnji i konzorcijskih ugovora

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Zaposlenici, voditelji ustrojbenih jedinica / Gospodarski savjet, Uprava

VRIJEME PROVEDBE

2023. – 2027.

✓ **ZADATAK 2**

Intenziviranje aktivnosti i suradnje s AMAC-GFV.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ 1

S M A R T

Broj zajednički organiziranih stručnih skupova, Dana karijera, okruglih stolova i sličnih manifestacija iz područja inženjerstva okoliša

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Predstojnici zavoda, Centar za razvoj karijera, AMAC-GFV / Gospodarsko vijeće, Uprava



VRIJEME PROVEDBE

2023. – 2027.

POKAZATELJ 2

S M A R T

Suradnja i zajedničko nastupanje u prijavama projekata koji se tiču poboljšanja uvjeta studenata i studiranja

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Predstojnici zavoda, Centar za razvoj karijera, AMAC-GFV / Gospodarski savjet, Uprava

VRIJEME PROVEDBE

2023. – 2027.

SPECIFIČNI CILJ 3: Poticati suradnju s gospodarstvom zbog transfera znanja iz istraživanja i razvoja u gospodarstvo te u svrhu povećanja vlastitih prihoda

✓ **ZADATAK 1**

Poticanje sudjelovanja u projektima koji uključuju inovativnu komponentu i transfer znanja iz istraživanja i razvoja u gospodarstvo.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ 1

S M A R T

Izrada analize uspješnosti prijave na natječeje financirane iz EU fondova

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Ured za međunarodnu suradnju i projekte / Gospodarski savjet, Uprava

VRIJEME PROVEDBE

2023. – 2027.

POKAZATELJ 2

S M A R T

Izrada analize naplaćenih sredstava iz stručnih projekata na godišnjoj razini

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Voditelj Računovodstva / Prodekan za poslovanje

VRIJEME PROVEDBE

krajem svake godine

POKAZATELJ 3

S M A R T

Izrada analize uspješnosti projekata s gospodarstvom

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Voditelji projekata, voditelj Računovodstva / Prodekan za poslovanje

VRIJEME PROVEDBE

Krajem svake godine



SPECIFIČNI CILJ 4: Poboljšanje uvjeta za obavljanje stručnog rada na Fakultetu

✓ ZADATAK 1

Povećanje iskoristivosti opreme Fakulteta za stručni rad.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ 1

S M A R T

Izrada kataloga opreme GFV-a po zavodima

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Predstojnici zavoda, voditelji laboratorija, voditelji projekata / koordinator za CroRIS bazu, prodekan za poslovanje

VRIJEME PROVEDBE

Do kraja 2023.

POKAZATELJ 2

S M A R T

Izrada godišnjeg plana nabave i održavanja opreme iskazan kroz Plan javne nabave

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Predstojnici zavoda, voditelji laboratorija, voditelji projekata / koordinator za CroRIS bazu, voditelj Računovodstva

VRIJEME PROVEDBE

Krajem svake godine

✓ ZADATAK 2

Povećanje iskoristivosti laboratorijskih kapaciteta.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ 1

S M A R T

Izrada analize korištenja laboratorijskih kapaciteta u kategorijama: znanost, nastava i stručna suradnja

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Predstojnici zavoda, voditelji laboratorija, voditelji projekata / Uprava

VRIJEME PROVEDBE

Krajem svake godine

POKAZATELJ 2

S M A R T

Izrada i ažuriranje laboratorijskih popisa usluga i cjenika

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Predstojnici zavoda, voditelji laboratorija, voditelji projekata / koordinator za CroRIS bazu, prodekan za poslovanje

VRIJEME PROVEDBE

Krajem svake godine



✓ ZADATAK 3

Uspostavljanje održivoga modela održavanja i nadogradnje infrastrukture, laboratorijske opreme i opreme za stručni rad.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ 1

S M A R T

Analiza potreba i financijskih sredstava potrebnih za nadogradnju i održavanje laboratorijske opreme i opreme za stručni rad

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Voditelji laboratorija, voditelji projekata, predstojnici zavoda / voditelj Računovodstva, koordinator za CroRIS bazu, prodekan za poslovanje

VRIJEME PROVEDBE

Krajem svake godine

POKAZATELJ 2

S M A R T

Izrada godišnjeg plana održavanja, nadogradnje i financiranja opreme

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Voditelji laboratorija, voditelji projekata, predstojnici zavoda / voditelj Računovodstva, koordinator za CroRIS bazu, prodekan za poslovanje

VRIJEME PROVEDBE

Krajem svake godine

SPECIFIČNI CILJ 5: Poticati odgovorno i učinkovito gospodarenje energijom na Fakultetu

✓ ZADATAK 1

Praćenje učinka mjera uštede energenata kroz Informacijski sustav za gospodarenje energijom te poduzimanje aktivnosti u cilju daljnje uštede

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ 1

S M A R T

Izrađena analiza utroška energenata

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Koordinator za gospodarenje energijom / Uprava

VRIJEME PROVEDBE

Minimalno dvaput godišnje

POKAZATELJ 2

S M A R T

Definirane aktivnosti s ciljem dodatne uštede i učinkovitog gospodarenja energijom

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Koordinator za gospodarenje energijom / Uprava



VRIJEME PROVEDBE

Minimalno dvaput godišnje

✓ ZADATAK 2

Izrada projektne dokumentacije za potrebe korištenja obnovljivih izvora energije

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ

S M A R T

Broj izrađenih projektnih dokumentacija

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Koordinator za gospodarenje energijom / Uprava

VRIJEME PROVEDBE

2023. – 2027.

✓ ZADATAK 3

Prijave na međunarodne i domaće projekte za potrebe uvođenja korištenja obnovljivih izvora energije

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ

S M A R T

Broj projektnih prijava

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Istraživači, predstojnici zavoda, koordinator za gospodarenje energijom / Uprava

VRIJEME PROVEDBE

2023. – 2027.

✓ ZADATAK 4

Formiranje Centra za dekarbonizaciju i kružno gospodarstvo s definiranim zadacima i obavezama

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ

S M A R T

Osnovan Centar s definiranim zadacima i obavezama

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Voditelj Centra / Uprava

VRIJEME PROVEDBE

2023. – 2027.



5.4 STRATEŠKI CILJ VEZAN ZA SUSTAV OSIGURANJA KVALITETE

Geotehnički fakultet u svim svojim segmentima djeluje u skladu sa „Standardima i smjernicama za osiguravanje kvalitete u Europskom prostoru visokog obrazovanja“ (ESG), poštujući odredbe Zakona o osiguravanju kvalitete i preporuke Sveučilišta u Zagrebu. Za sustav osiguranja kvalitetom GFV-a odgovoran je dekan i Fakultetsko vijeće, a na provedbenoj razini Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom Geotehničkog fakulteta (PUK).

Očuvanje postojeće kvalitete te daljnje promicanje i postizanje najviše razine kvalitete u svim djelatnostima Fakulteta kroz provedbu načela, kriterija i metoda osiguravanja kvalitete, prepoznat je kao strateški cilj sustava osiguranja kvalitete na Geotehničkom fakultetu.

PUK se imenuje na prijedlog dekana Odlukom Fakultetskog vijeća. PUK provodi strateško planiranje te predlaže smjernice i postupke osiguravanja i poboljšanja kvalitete u svim područjima djelovanja Fakulteta. PUK dekanu i Fakultetskom vijeću predlaže konkretne projekte i aktivnosti u svrhu osiguranja i poboljšanja kvalitete, predlaže kriterije, standarde i postupke praćenja kvalitete te priprema i po potrebi revidira Priručnik sustava osiguranja kvalitete.

✓ ZADATAK 1

Očuvanje učinkovitog procesa **planiranja – provedbe – provjere – predlaganja izmjena** svih aktivnosti u procesu sustava osiguranja kvalitete.

POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ 1

S M A R T

Planiranje aktivnosti. Priprema Godišnjeg plana aktivnosti prema ESG-u, uzimajući u obzir zadane aktivnosti koje se provode na GFV-u te zahtjeve pojedinih zavoda.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

PUK GFV-a / Predsjednik PUK-a

VRIJEME PROVEDBE

Početak akademske godine (rujan/listopad)

POKAZATELJ 2

S M A R T

Provedba planiranih aktivnosti u skladu s usvojenim Godišnjim planom aktivnosti.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

PUK GFV-a / Predsjednik PUK-a

VRIJEME PROVEDBE

Minimalno triput tijekom akademske godine

POKAZATELJ 3

S M A R T

Provjera realiziranih aktivnosti radi utvrđivanja učinkovitosti planirane aktivnosti te po potrebi izrada kratkog formalnog izvješće i analize realizacije pojedine aktivnosti.



PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Svi koji su u Godišnjem planu navedeni kao sudionici, odnosno kao odgovorne osobe pojedine aktivnosti.

VRIJEME PROVEDBE

Po završetku pojedine aktivnosti

POKAZATELJ 4

S M A R T

Predlaganje promjena na temelju prikupljenih i analiziranih rezultata i u skladu s ocjenom učinkovitosti provedbe planiranih aktivnosti, ako se za to ukaže potreba.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

PUK GFV-a / Predsjednik PUK-a

VRIJEME PROVEDBE

Krajem akademske godine

✓ **ZADATAK 2**

Kontinuirano praćenje i unapređivanje sustava osiguravanja kvalitete.

POKAZATELJI: S (specifični/specific); M (mjerljivi/measurable); A (dostižni/achievable); R (relevantni/relevant); T (vremenski/timely)

POKAZATELJ 1

S M A R T

Novelacija dokumenata osiguravanja kvalitete. Periodično usklađivanje Pravilnika i Priručnika za osiguravanje kvalitete na razini GFV-a u skladu sa zahtjevima SuZG i AZVO.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

PUK GFV-a / Predsjednik PUK-a

VRIJEME PROVEDBE

Prema potrebi ili jednom u pet godina

POKAZATELJ 2

S M A R T

Izrada SWOT analize. Analiza prednosti, nedostataka, mogućnosti razvoja i moguće prijetnje ostvarivanju postavljenih ciljeva GFV-a na temelju parcijalnih analiza pojedinih zavoda.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Zavodi / PUK / Predsjednik PUK-a

VRIJEME PROVEDBE

Jednom u pet godina

POKAZATELJ 3

S M A R T

Provedba unutarnje i/ili vanjske prosudbe sustava osiguravanja kvalitete. Definirati postupak prosudbe osiguravanja kvalitete koji će omogućiti provjeru učinkovitosti njegovih postupaka na svim razinama i područjima djelovanja. Provedba postupka vanjske neovisne prosudbe sustava osiguravanja kvalitete prema smjernicama AZVO-a i URKVA-e.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

PUK GFV-a / Predsjednik PUK-a / Uprava GFV-a

VRIJEME PROVEDBE

Jednom u pet godina, Prema rokovima AZVO-a i/ili URKVA-e



POKAZATELJ 4

S M A R T

Provođenje Reakreditacije. Koordiniranje postupka reakreditacije Fakulteta. U postupku reakreditacije visokih učilišta potrebno je prema zahtjevima AZVO-a u zadanom vremenskom roku provesti niz postupaka na razini cijelog GFV-a, nužnih za uspješnu provedbu cijelog postupka.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

PUK GFV-a / Predsjednik PUK-a / Uprava GFV-a

VRIJEME PROVEDBE

Prema rokovima AZVO-a

POKAZATELJ 5

S M A R T

Izrada samoanalize. Radi osiguranja učinkovitosti implementiranog sustava osiguravanja kvalitete, potrebno je provoditi, koordinirati i dokumentirati izradu potrebne samoanalize GFV-a.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

PUK GFV-a / Predsjednik PUK-a

VRIJEME PROVEDBE

Jednom u pet godina

✓ ZADATAK 3

Vrednovanje studija, uvjeta za studiranje i rada nastavnika.

POKAZATELJI: S (specifični/specific); M (mjerljivi/measurable); A (dostižni/achievable); R (relevantni/relevant); T (vremenski/timely)

POKAZATELJ 1

S M A R T

Vrednovanje rada nastavnika na kolegijima. Vrednovanje se provodi zadnja dva tjedna u svakom semestru metodom papir olovka i/ili online anketom. Studenti imaju mogućnost vrednovati sve nastavnike koji su uključeni u izvođenje studijskog programa.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

PUK GFV-a / Predsjednik PUK-a

VRIJEME PROVEDBE

Kontinuirano / Godišnje izvješće

POKAZATELJ 2

S M A R T

Vrednovanje studijskog programa, uvjeta za studiranje i podrške pri studiranju od strane završenih studenata. Netom završeni studenti vrednuju zadovoljstvo studijskim programom, uvjetima za studiranje, resurse na Fakultetu te studentski standard. Rezultati anketa prezentiraju se periodično na Fakultetskom vijeću te služe za uvođenje izmjena i dopuna.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

PUK GFV-a / Predsjednik PUK-a/ Uprava GFV-a

VRIJEME PROVEDBE

Kontinuirano / Godišnje izvješće

✓ ZADATAK 4

Dostupnost informacija o radu i rezultatima rada sustava osiguravanja kvalitete na GFV-u.



POKAZATELJI: **S** (specifični/specific); **M** (mjerljivi/measurable); **A** (dostižni/achievable); **R** (relevantni/relevant); **T** (vremenski/timely)

POKAZATELJ 1

S M A R T

Informiranje unutarnjih dionika o sustavu osiguravanja kvalitete kroz periodične objavu podataka na mrežnim stranicama, putem Merlina i/ili na intranet sustavu.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

PUK GFV-a, koordinator za web / Predsjednik PUK-a

VRIJEME PROVEDBE

Kontinuirano / Godišnje izvješće

POKAZATELJ 2

S M A R T

Informiranje vanjskih dionika sustava osiguravanja kvalitete. Aktivna komunikacija s vanjskim dionicima te osiguran prostor na mrežnim stranicama na kojima su postavljene svi relevantni podaci vezani za sustava osiguravanja kvalitete.

PROVEDBA / ODGOVORNA OSOBA

Predsjednik PUK-a, koordinator za web / Uprava

VRIJEME PROVEDBE

Kontinuirano / Godišnje izvješće



6 DOKUMENTI KOJI SE PLANIRAJU USVOJITI TIJEKOM PROVEDBE STRATEGIJE

OPĆI STRATEŠKI CILJ

- Upisan standard zanimanja iz područja inženjerstva okoliša u Registar HKO-a // 2023. – 2027.
- Upisan standard kvalifikacija iz područja inženjerstva okoliša u Registar HKO-a // 2023. – 2027.

NASTAVNI PROCES

- Odluka o imenovanju povjerenstva za izradu novog studijskog programa usklađenog s potrebama na tržištu rada. // 2023. – 2027.
- Izrađen elaborat novog studijskog programa na engleskom jeziku // 2023. – 2027.
- Analiza prolaznosti kolegija prijediplomskog studija // 2023. – 2027.
- Izrada jedinstvene baze podataka o broju završenih studenata prijediplomskog i diplomskog studija te njihovim zaposlenjima. // 2023. – 2027.
- Izvješće o provedenoj stručnoj praksi // 2023. – 2027.
- Izvješće o provedenoj terenskoj nastavi // 2023. – 2027.
- Plan izbora kolegija na stranom jeziku // 2023. – 2027.
- Popis opreme i uređaja u laboratoriju, informatičkim učionicama i multifunkcionalnoj dvorani koji su namijenjeni za korištenje u nastavi // 2023. – 2027.

ZNANSTVENO-ISTRAŽIVAČKI RAD

- Kategorizacija časopisa „Inženjerstvo okoliša“ u A kategoriju. // 2023. – 2027.
- Plan istraživačkih aktivnosti zavoda // 2023. – 2027.
- Plan upravljanja kadrovskim resursima // 2023. – 2027.
- Izmjena pravilnika za dodjeljivanje nagrada i priznanja // 2023. – 2027.
- Istraživački profil 2.0 // 2023. – 2027.
- Obrazac za dokazivanje ispunjenja znanstvenih kriterija prilikom izbora // 2023. – 2027.
- Smjernice za rad u Radionici stručne prakse // 2023. – 2027.

RAZVOJNO-STRUČNI RAD

- Baza postojećih djelatnika s položenim stručnim ispitom ili posebnim ovlaštenjima za stručni rad // 2023. – 2027.
- Analiza postojećeg stanja ovisno o broju, strukturi i stupnju edukacije zaposlenika u ZNZ, suradničkim zvanjima te zaposlenika u administrativno-tehničkim službama // 2023. – 2027.
- Analiza broja realiziranih projekata i naplaćenih sredstava u projektima suradnje s gospodarstvom 2023. – 2027.
- Analiza uspješnosti prijave na natječaje financirane iz EU fondova // 2023. – 2027.



- Katalog opreme GFV-a po zavodima // 2023. – 2027.
- Plan javne nabave // 2023. – 2027.
- Analiza korištenja laboratorijskih kapaciteta u kategorijama: znanost, nastava i stručna suradnja // 2023. – 2027.
- Izrada i ažuriranje laboratorijskih popisa usluga i cjenika // 2023. – 2027.
- Godišnji plan održavanja, nadogradnje i financiranja opreme // 2023. – 2027.

SUSTAV OSIGURANJA KVALITETE

- Godišnji planovi aktivnosti u skladu sa zahtjevima URKVA-e Sveučilišta u Zagrebu // 2023. – 2027.
- Godišnja izvješća o stanju planiranih aktivnosti u skladu sa zahtjevima URKVA-e Sveučilišta u Zagrebu // 2023. – 2027.
- Pravilnik o sustavu osiguravanja kvalitete na Geotehničkom Fakultetu Sveučilišta u Zagrebu // prema rokovima URKVA-e
- Priručnik za osiguravanje kvalitete Geotehničkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu // prema rokovima URKVA-e
- SWOT analiza Geotehničkog fakulteta u skladu s parcijalnim SWOT analizama pojedinih zavoda // 2023. – 2027.
- Analiza provedbe Razvojne strategije Geotehničkog fakulteta za razdoblje od 2013. do 2027. godine // 2027.
- Samoanaliza Geotehničkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu u sklopu reakreditacije visokih učilišta od strane AZVO-a // prema rokovima AZVO
- Izvješće o unutarnjoj prosudbi sustava osiguravanja kvalitete // prema rokovima URKVA
- Izvješće o vanjskoj prosudbi sustava osiguravanja kvalitete // prema rokovima AZVO



7 LITERATURA

Analiza provedbe Razvojne strategije Geotehničkog fakulteta za razdoblje od 2018. do 2022. godine (PUK GFV, studeni 2022.)

Dugogodišnji plan aktivnosti Zavoda za geotehniku za razdoblje od 2023. do 2027. (Zavoda za geotehniku, 2022)

Dugogodišnji plan aktivnosti Zavoda za hidrotehniku za razdoblje od 2023. do 2027. (Zavod za hidrotehniku, 2022)

Dugogodišnji plan aktivnosti Zavoda za inženjerstvo okoliša za razdoblje od 2023. do 2027. (Zavod za inženjerstvo okoliša, 2022)

Dugogodišnji plan aktivnosti Zavoda za opće znanosti za razdoblje od 2023. do 2027. (Zavod za opće znanosti, 2022)

Godišnja izvješća o stanju planiranih aktivnosti za razdoblje od 2018. do 2022. u skladu sa zahtjevima URKVA-e Sveučilišta u Zagrebu (PUK GFV, 2022)

Izvešće o istorazinsko prosudbi sustava osiguravanja kvalitete od strane Geodetskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu – prosudba stupnja razvijenosti sustava osiguravanja kvalitete Geotehničkog fakulteta (Geodetski fakultet, 2022)

Politika osiguravanja kvalitete Sveučilišta u Zagrebu (SuZG, 2012). Mrežna veza:

http://www.unizg.hr/fileadmin/rektorat/Studiji_studiranje/Studiji/Kvaliteta/Upravljanje_kvalitetom/Politika_kvalitete.pdf

Pravilnik o sustavnom gospodarenju energijom u javnom sektoru (NN18/2015)

Pravilnik o sustavu osiguravanja kvalitete na Geotehničkom fakultetu (GFV, 2011). Mrežna veza:

http://www.gfv.unizg.hr/modules/m_gfv/datoteke/pravilnik_o_sustavu_kvalitete.pdf

Priručnik za osiguravanje kvalitete Geotehničkog fakulteta (GFV, 2013). Mrežna veza:

http://www.gfv.unizg.hr/modules/m_gfv/datoteke/Prirucnik_za_osiguravanje_kvalitete%20Geotehnickog%20fakulteta.pdf

Priručnik za osiguravanje kvalitete Sveučilišta u Zagrebu (SuZG; 2012). Mrežna veza:

http://www.unizg.hr/fileadmin/rektorat/Studiji_studiranje/Studiji/Kvaliteta/Upravljanje_kvalitetom/Prirucnik-osiguravanje-kvalitete-web.pdf

Razvojna strategija Geotehničkog fakulteta za razdoblje od 2018. do 2022. godine (GFV, 2017)



Standardi i smjernice za osiguravanje kvalitete u Europskom prostoru visokog obrazovanja – ESG (2015). Mrežna veza: https://www.azvo.hr/images/stories/kvaliteta/ESG_HR_final.pdf

Statut Geotehničkog fakulteta (GFV, 2018). Mrežna veza: http://www.gfv.unizg.hr/modules/m_gfv/datoteke/Statut_Geotehnickog_fakulteta.pdf

Statut Sveučilišta u Zagrebu – pročišćeni tekst (SuZG, 2016). Mrežna veza: http://www.unizg.hr/fileadmin/rektorat/O_Sveucilistu/Dokumenti_javnost/Propisi/statut_2016.pdf

SWOT analiza Geotehničkog fakulteta u skladu s parcijalnim SWOT analizama pojedinih zavoda (GFV PUK, 2022)

Zakon o energetskejskoj učinkovitosti, NN 127/14, 116/18, 25/20, 32/21, 41/21

Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o radu (NN 151/2022)

Zakon o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti (NN 151/2022)

Zakon o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN 119/2022)