



Sveučilište u Zagrebu  
GEOTEHNIČKI FAKULTET  
Hallerova aleja 7, HR - 42000 Varaždin  
Tel.: + 385 (0)42 408 900, Faks: + 385 (0)42 313 387  
OIB: 16146181375 E-mail: ured.dekana@gfv.unizg.hr, www.gfv.unizg.hr

## POZIV NA DOSTAVU PONUDA

### ZA PROVEDBU POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE ROBA: NABAVA KEMIKALIJA U OKVIRU PROJEKTA „OTPAD I SUNCE U SLUŽBI FOTOKATALITIČKE RAZGRADNJE MIKROONEČIŠĆIVALA U VODAMA (OS-Mi)“

**KK.01.1.1.04.0006.**

Predmet nabave je podijeljen na 2 grupe:

Grupa I. - Specijalne kemikalije

Grupa II. - Uobičajene kemikalije

Glavna CPV oznaka i naziv za cjelokupni predmet nabave:

- 24950000-8 - Posebni kemijski proizvodi  
24300000-7 - Bazne anorganske i organske kemikalije

Klasa: 303-02/20-01/17

Urbroj: 2186-73-12-20-1

Voditeljica projekta OS-Mi:

Evidencijski broj nabave: **JN-M-83/2020**

**Doc.dr.sc. Ivana Grčić**

Dekan:

**Prof.dr.sc. Ranko Biondić**

U Varaždinu 18. kolovoza 2020. godine



„Zajedno do fondova EU“



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**



“Otpad i Sunce u službi fotokatalitičke razgradnje Mikroonečišćivila u vodama (OS-Mi)“ - KK.01.1.1.04.0006  
Projekt sufinancira Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

## Sadržaj:

1. OPĆI DIO .....	4
1.1. Podaci o Naručitelju: .....	4
1.2. Podaci o osobama zaduženim za komunikaciju s ponuditeljima: .....	4
1.3. Evidencijski broj nabave.....	4
1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa .....	5
1.5. Vrsta postupka javne nabave .....	6
1.6. Procijenjena vrijednost nabave .....	6
1.7. Vrsta Ugovora o jednostavnoj nabavi.....	6
1.8. Navod uspostavlja li se sustav kvalifikacije ili dinamički sustav nabave .....	7
1.9. Navodi provodi li se elektronička dražba .....	7
2. PODACI O PREDMETU NABAVE .....	7
2.1. Opis predmeta nabave.....	7
2.1.1. Predmet nabave je nabava robe po grupama kako slijedi: .....	7
2.1.2. Opis i oznaka grupe predmeta nabave.....	7
2.1.3. Količina predmeta nabave.....	8
2.2. Troškovnik ili Tehničke specifikacije.....	8
2.3. Mjesto izvršenja Ugovora, tj. isporuke robe .....	9
2.4. Rok početka i završetka isporuke robe, trajanja Ugovora te način izvršenja Ugovora .....	9
2.5. Pravila za sudjelovanje .....	10
2.6. Opcije i moguća obnavljanja Ugovora.....	10
3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA .....	10
3.1. Kriterij za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta - osnove za isključenje gospodarskog subjekta .....	10
3.1.1. Naručitelj je obvezan isključiti gospodarski subjekt iz postupka javne nabave ako utvrdi da: ...	10
3.1.2. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje: .....	13
3.1.3. Poduzete mjere u slučaju da su ostvareni uvjeti za isključenje (Mjere samokorigiranja) .....	14
4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (uvjeti sposobnosti) .....	15
4.1. Uvjeti sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti .....	15
4.2. Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice ponuditelja.....	15
5. PODACI O PONUDI .....	16
5.1. Sadržaj i način izrade ponude .....	16
6. NAČIN DOSTAVE PONUDE .....	17
6.1. Način dostave ponude elektroničkim sredstvima komunikacije .....	17
6.2. Način dostave ponude sredstvima komunikacije koja nisu elektronička .....	18





6.3. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude.....	20
6.4. Varijante ponude.....	20
6.5. Način određivanja cijene ponude.....	20
6.6. Valuta ponude .....	21
6.7. Kriterij za odabir ekonomski najpovoljnije ponude te relevantni ponder kriterija.....	21
6.8. Jezik i pismo ponude.....	23
6.9. Rok valjanosti ponude .....	23
7. OSTALE ODREDBE.....	24
7.1. Podaci o neposrednom pregledu dokumenata.....	24
7.2. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata .....	24
7.3. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje.....	24
7.4. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva.....	26
7.5. Rok za dostavu ponuda .....	30
7.6. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda .....	31
7.7. Dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima .....	31
7.8. Primjenjivo pravo i navod o primjeni trgovачkih uzancei .....	31
7.9. Rok za donošenje odluke o odabiru .....	31
7.10. Rok, način i uvjeti plaćanja.....	32
7.11. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata.....	32
7.12. Postupak pregleda i ocjene ponuda.....	33
7.13. Dopunjavanje, pojašnjenje i upotpunjavanje ponude.....	34
7.14. Izuzetno niske ponude.....	34
7.15. Razlozi za odbijanje ponuda .....	35
7.16. Uvid u dokumentaciju postupka javne nabave.....	36
7.17. Završetak postupka javne nabave .....	36
7.18. Sklapanje i izvršenje Ugovora .....	36
7.19. Izmjene Ugovora o jednostavnoj nabavi.....	37
7.20. Raskid Ugovora .....	37
7.21. Trošak ponude i preuzimanja dokumentacije o nabavi.....	37
7.22. Dodatne informacije i objašnjenja, te izmjena dokumentacije o nabavi .....	38
7.23. Podaci o tijelima od kojih ponuditelj može dobiti pravovaljanu informaciju o obvezama .....	39
7.24. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima .....	39





Sveučilište u Zagrebu  
GEOTEHNIČKI FAKULTET  
Hallerova aleja 7, HR - 42000 Varaždin  
Tel.: + 385 (0)42 408 900, Faks: + 385 (0)42 313 387  
OIB: 16146181375 E-mail: ured.dekana@gfv.unizg.hr, www.gfv.unizg.hr

## UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

Geotehnički fakultet pokrenuo je postupak jednostavne nabave roba te dostavlja ovaj Poziv na dostavu ponuda, sukladno članku 15. stavku 2. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16, dalje u tekstu ZJN), Pravilniku o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave ("Narodne novine" broj: 65/2017 i broj: 75/2020, dalje u tekstu Pravilnik) i članku 7. stavku 2. Pravilnika o jednostavnoj nabavi Geotehničkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu.

### 1. OPĆI DIO

#### 1.1. Podaci o Naručitelju:

SVEUČILIŠTE U ZAGREBU  
GEOTEHNIČKI FAKULTET  
Hallerova aleja 7, 42000 Varaždin  
OIB: 16146181375  
Broj telefona: +385 (0)42 408 900  
Broj telefaksa: +385 (0)42 313 387  
Adresa elektroničke pošte: [ured.dekana@gfv.unizg.hr](mailto:ured.dekana@gfv.unizg.hr)  
URL: <https://www.gfv.unizg.hr/>  
Odgovorna osoba naručitelja: Prof. dr. sc. Ranko Biondić

#### 1.2. Podaci o osobama zaduženim za komunikaciju s ponuditeljima:

Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima i koja je dužna pružiti informacije u svezi s razjašnjenjem ove Dokumentacije o nabavi je:

Dr. sc. Denis Težak  
Broj telefona: +385 (0)42 408 949  
Adresa elektroničke pošte: [os-mi@gfv.unizg.hr](mailto:os-mi@gfv.unizg.hr)

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu na navedenu e-mail adresu kontakt osobe zadužene za komunikaciju s ponuditeljima [os-mi@gfv.unizg.hr](mailto:os-mi@gfv.unizg.hr).

#### 1.3. Evidencijski broj nabave

Evidencijski broj nabave: **JN-M-83/2020**





#### 1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa

Temeljem članka 76. i 77. Zakona o javnoj nabavi (NN br. 120/2016), Geotehnički fakultet Sveučilišta u Zagrebu ne smije sklapati Ugovore o javnoj nabavi sa slijedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice gospodarskih subjekata ili podugovaratelja u odabranom ponuditelju):

1. AAVA savjetovanje d.o.o., Ivana Cankara 21, 10000 Zagreb, OIB: 98783321904
2. ASULON d.o.o., 3. Vrbik 10, 10000 Zagreb, OIB: 66457141851
3. Asulon, obrt za usluge, 3. Vrbik 10, 10000 Zagreb, MB: 98080377
4. B4B sustavi, aplikacije, programi d.o.o., Ulica grada Vukovara 271, 10000 Zagreb
5. Cronata d.o.o., Ive Mikaca 2D, 42000 Varaždin, OIB: 37058610935
6. GEOKOD d.o.o., Našička 6, 10000 Zagreb, OIB: 83978833320
7. GEO INFO d.o.o., Kutnjački put 4C, 10000 Zagreb, OIB: 87283362773
8. Geo-Rudus d.o.o., Đure Popovića 13, Šimunčevac, OIB: 87433153382
9. Intermetali d.o.o., Varaždinska ulica - odvojak I. Kbr. 12, Jalkovec, OIB: 56162907923
10. Internetsko novinarstvo d.o.o., Kustošijanska 29, 10000 Zagreb, OIB: 82754944898
11. KNJIGOVODSTVENI BIRO TINA, obrt za knjigovodstveno - računovodstvene usluge, Krešimira Filića 36, 42000 Varaždin, MB: 97640387
12. MESEC MINING d.o.o., Varaždinska 92, Popovec, 10360 Sesvete, OIB: 57764423500
13. Odvjetnički ured Tomislav Kovač, Braće Radić 6, 42000 Varaždin
14. Premur d.o.o., Zrinke Kunc 49, 42000 Varaždin, OIB: 45010263105
15. SIMONT INSTALACIJE, obrt za izvođenje instalacija za grijanje, Stjepana Radića 3, Beletinec, MB: 97611204
16. SPP d.o.o., Trstenjakova 3, 42000 Varaždin, OIB: 17497489416
17. USTANOVA ZA OBRAZOVANJE ODRASLIH AUTUS, Ivana Cankara 21, 10000 Zagreb, OIB: 38345309157
18. QUAESTUS PRIVATE EQUITY d.o.o., Ulica grada Vukovara 269/d, 10000 Zagreb, OIB: 40761904921
19. Odvjetnički ured Josip Bašić, Zrinsko Frankopanska 38, 23000 Zadar, OIB 69490888057

Predstavnici naručitelja u ovom postupku javne nabave potpisnici su izjave sukladno članku 76. stavku 1. ZJN 2016.

Naručitelj će poduzeti prikladne mjere da učinkovito spriječi, prepozna i ukloni sukobe interesa u vezi s ovim postupkom javne nabave kako bi se izbjeglo narušavanje tržišnog natjecanja i osiguralo jednakost postupanja prema svim gospodarskim subjektima.

Temeljem članka 75. i članka 76., u vezi sa člankom 199. stavkom 1. ZJN ako je ponuditelj ili gospodarski subjekt koji je povezan s ponuditeljem na bilo koji način bio uključen u pripremi postupka nabave, Naručitelj je obvezan poduzeti odgovarajuće mjere kako bi osigurao da sudjelovanje tog ponuditelja ne naruši tržišno natjecanje.



Europska unija  
„Zajedno do fondova EU“



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA





Sukladno članku 199. stavku 3. ZJN naručitelj će iz postupka isključiti ponuditelja koji je prethodno sudjelovao u pripremi postupka samo ako utvrdi da se na drugi način ne može osigurati obvezno poštivanje načela jednog tretmana. Prije isključenja, naručitelj će omogućiti ponuditeljima da dokažu da njihovo sudjelovanje u pripremi postupka ne može narušiti tržišno natjecanje (članak 199. stavak 4. ZJN). U skladu sa stavkom 5. članka 199. ZJN naručitelj će poduzete mjere dokumentirati u izvještu o postupku jednostavne nabave.

### **1.5. Vrsta postupka javne nabave**

Naručitelj provodi postupak jednostavne nabave roba u kojem svi zainteresirani gospodarski subjekti mogu dostaviti ponudu, s ciljem sklapanja Ugovora o jednostavnoj nabavi robe.

Dan početka postupka jednostavne nabave je dan objave Poziva na nadmetanje na internetskoj stranici naručitelja, <https://www.gfv.unizg.hr/>, odnosno <https://www.gfv.unizg.hr/static/javna-nabava>.

S obzirom da se radi o postupku jednostavne nabave robe, prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima u skladu sa člankom 198. stavkom 3. ZJN nije provedeno.

### **1.6. Procijenjena vrijednost nabave**

Ukupna procijenjena vrijednost nabave robe za potrebe projekta „OS-Mi“ za ovaj postupak jednostavne nabave ukupno iznosi 69.000,00 kn (bez PDV-a).

Procijenjena vrijednost predmetne nabave za sve grupe nadmetanja ukupno iznosi 69.000,00 kn (bez PDV-a), odnosno po grupama, kako slijedi:

Procijenjena vrijednost za Grupu I. iznosi: 60.000,00 kn (bez PDV-a);

Procijenjena vrijednost za Grupu II. iznosi: 9.000,00 kn (bez PDV-a);

Ponuditelj je ovlašten dostaviti ponudu za jednu grupu predmeta nabave, više grupa predmeta nabave ili za sve grupe predmeta nabave. Za svaku grupu predmeta nabave podnosi se zasebna ponuda. Naručitelj ne ograničava broj grupa za koje se može odabrati isti ponuditelj. Za svaku grupu predmeta nabave ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu u svojstvu ponuditelja ili člana Zajednice gospodarskih subjekata.

### **1.7. Vrsta Ugovora o jednostavnoj nabavi**

Temeljem provedenog postupka jednostavne nabave sklapa se Ugovor o jednostavnoj nabavi robe s okvirnim fiksним količinama s ekonomski najpovoljnijim ponuditeljem, a sukladno uvjetima i zahtjevima ove Dokumentacije o nabavi.

Opcije i moguća obnavljanja ugovora: nije primjenjivo.



„Zajedno do fondova EU“



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**





## 1.8. Navod uspostavlja li se sustav kvalifikacije ili dinamički sustav nabave

U ovom postupku jednostavne nabave ne uspostavlja se sustav kvalifikacije.

U ovom postupku jednostavne nabave ne uspostavlja se dinamički sustav nabave.

## 1.9. Navodi provodi li se elektronička dražba

Ne provodi se elektronička dražba.

## 2. PODACI O PREDMETU NABAVE

### 2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave su specijalne kemikalije i uobičajene kemikalije, a nabavljaju se temeljem Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz Fondova u finansijskom razdoblju 2014.-2020., KK.01.1.1.04.0006 pod nazivom **Otpad i Sunce u službi fotokatalitičke razgradnje Mikroonečićivala u vodama (OS-Mi)**. Projekt je usmjeren na razvoj tehničkog rješenja solarne fotokatalize, kao 4. stupnja pročišćavanja voda u cilju maksimalnog smanjenja rizika po okoliš. Intenzifikacija procesa solarne fotokatalize uključuje razvoj gotovih fotokatalitičkih oblika iz nanokompozita TiO<sub>2</sub>/CNT i primjenu aditivnih tehnologija. Na principima kružnog gospodarstva, razvit će se tehnologija proizvodnje CNT-a kao novog proizvoda iz otpada. Integralni pristup inženjerstvu okoliša zaokružuje rješavanje problematike mikroonečićivala prisutnih u površinskim vodama i izlaznim tokovima s pročistača.

#### 2.1.1. Predmet nabave je nabava robe po grupama kako slijedi:

- Grupa I. - Specijalne kemikalije, procijenjena vrijednost predmeta nabave predmetne grupe iznosi 60.000,00 HRK bez PDV-a;
- Grupa II. - Uobičajene kemikalije, procijenjena vrijednost predmeta nabave predmetne grupe iznosi 9.000,00 HRK bez PDV-a.

#### 2.1.2. Opis i oznaka grupa predmeta nabave

Predmet nabave podijeljen je na 2 grupe kako slijedi:

Grupa predmeta	Opis grupe predmeta nabave	CPV oznaka	CPV opis
1.	Specijalne kemikalije	24950000-8	Posebni kemijski proizvodi
2.	Uobičajene kemikalije	24300000-7	Bazne anorganske i organske kemikalije



Europska unija  
„Zajedno do fondova EU“



EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA





## **CPV oznaka i opis sukladno Uredbi Komisije (EZ) br. 213/2008 od 28. studenoga 2007. o izmjeni Uredbe (EZ) br. 2195/2002 Europskog parlamenta i Vijeća o Jedinstvenom rječniku javne nabave (CPV) i direktiva 2004/17/EZ i 2004/18/EZ Europskog parlamenta i Vijeća o postupcima javne nabave, u pogledu revizije CPV-a.**

### **2.1.3. Količina predmeta nabave**

Količine predmeta nabave za sve grupe navedene su u troškovnicima koji čine Prilog 1. i Prilog 2. ove Dokumentacije o nabavi.

Količine predmeta nabave su naznačene u troškovniku za svaku grupu nabave.

Po provedenom postupku skloput će se Ugovor o jednostavnoj nabavi robe sukladno uvjetima Dokumentacije o nabavi i odabranoj ponudi.

### **2.2. Troškovnik ili Tehničke specifikacije**

Prema Pravilniku o jednostavnoj nabavi Geotehničkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, članak 10., Ponuditelj mora ispuniti sve stavke troškovnika za grupu za koju podnosi ponudu. Djelomično nuđenje predmetne robe nije dozvoljeno. Ponuditelj popunjava samo onaj troškovnik koji se odnosi na grupu za koju podnosi ponudu.

Ponuditelj je dužan troškovnik dostaviti u istom formatu u kojem je objavljen na internetskim stranicama naručitelja <https://www.gfv.unizg.hr/>, odnosno <https://www.gfv.unizg.hr/static/javna-nabava>. - .excel format.

Kako bi se ponuda smatrala valjanom, ponuđeni predmet nabave mora zadovoljiti sve što je traženo u obrascima troškovnika ove Dokumentacije o nabavi.

Zahtjevi određeni troškovnikom predstavljaju minimalne tehničke specifikacije koje ponuđena roba odnosno oprema mora zadovoljavati. Ponuditelj je obvezan u troškovnik upisati cijenu, i to jediničnu cijenu svake pojedine stavke za traženo pakiranje, ukupnu cijenu svake pojedine stavke i ukupnu cijenu svih stavki. Ujedno se upisuje naziv testa i naziv proizvođača.

Troškovnik mora biti popunjeno na izvornom predlošku, bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta. Popust i svi troškovi potrebni za isporuku predmetne robe moraju biti uračunati u ponuđenoj jediničnoj cijeni.

Jedinične cijene u troškovniku se iskazuju u kunama bez PDV-a. Ponuditelj mora ispuniti jediničnim cijenama sve stavke troškovnika. Jedinične cijene svake stavke troškovnika i ukupna cijena moraju biti zaokruženi na dvije decimale.



„Zajedno do fondova EU“



EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA





Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjesto predviđeno za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis PDV-a ostavlja se prazno ili se upisuje 0 (nula).

Ponuditelj je odgovoran za računsku točnost ponude. Naručitelj će izvršiti računsku provjeru dostavljenog troškovnika sukladno članku 21. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17 i NN 75/20).

Ponuditelj odgovara za točnost i potpunost svoje ponude. Smatra se da je prilikom podnošenja ponude uzeo u obzir sve što je potrebno za izvršenje predmeta nabave te da je u ponuđenu cijenu uključio sve troškove potrebne za izvršenje Ugovora o jednostavnoj nabavi. Odabran ponuditelj nema pravo potraživati dodatnu naknadu po osnovi promjene cijene elemenata temeljem kojih je određena cijena ponude. U jediničnu cijenu uračunati su svi troškovi prijevoza, dopreme, ugradnje i montaže opreme te svi popusti.

U slučaju potrebe Naručitelj ima pravo naknadno tražiti dodatnu dokumentaciju i uzorke za bilo koji artikl. Tražena dokumentacija i uzorci se ne vraćaju zbog testiranja i obrade. Dostava takve tražene dokumentacije i uzorka mora biti u roku od 5 dana od pisanog zahtjeva Naručitelja (elektroničke pošte). Svi traženi uzorci i dokumentacija koji su dostavljeni izvan roka dostave neće se uzimati u obzir prilikom ocjenjivanja predmeta nabave.

U slučaju upućivanja na norme ovom općom odredbom određuje se da je nuženje jednakovrijedne norme, odnosno rješenja dopušteno i za slučaj da izraz „ili jednakovrijedno“ nije naznačen uz uputu na normu. Ponuditelj nudi predmet nabave u skladu s normama navedenim u Troškovniku ili jednakovrijednim normama. Za svaku normu navedenu u Troškovniku dozvoljeno je nuditi jednakovrijednu normu, tehničko odobrenje odnosno uputu iz odgovarajuće hrvatske, europske ili međunarodne nomenklature.

### **2.3. Mjesto izvršenja Ugovora, tj. isporuke robe**

Sveučilište u Zagrebu Geotehnički fakultet, Hallerova aleja 7, 42000 Varaždin,  
OIB: 16146181375.

### **2.4. Rok početka i završetka isporuke robe, trajanja Ugovora te način izvršenja Ugovora**

Rok za izvršenje ugovornih obveza za sve grupe predmeta nabave počinje teći od dana sklapanja Ugovora o jednostavnoj nabavi robe u pisnom obliku.

Ponuditelj se obvezuje započeti s isporukom roba koje su predmet nabave odmah po sklapanju Ugovora o jednostavnoj nabavi za pojedinu grupu predmeta nabave.

Završetkom isporuke robe smatra se datum ovjere Otpremnice ili zadnje Otpremnice od strane ovlaštenih predstavnika Naručitelja.



Europska unija  
„Zajedno do fondova EU“



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA





Ukoliko odabrani gospodarski subjekt ne isporuči robu i ne izvrši sve elemente ugovora u ugovorenom roku, Naručitelj će obračunati ugovornu kaznu za kašnjenje u visini 5% (pet promila) od ukupne vrijednosti Ugovora (bez PDV-a) po svakom započetom danu zakašnjenja, a do najviše 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti Ugovora (bez PDV-a). Plaćanje kazne ne utječe na obvezu izvršenja Ugovora odabranog gospodarskog subjekta.

Naručitelj može iznos ugovorne kazne za kašnjenje naplatiti iz jamstva za uredno ispunjenje Ugovora o jednostavnoj nabavi.

Naručitelj će kontrolirati da li se izvršenje Ugovora o jednostavnoj nabavi provodi u skladu s uvjetima iz ove Dokumentacije o nabavi i odabranom ponudom.

Za ispunjenje obveza iz Ugovora o jednostavnoj nabavi uz odredbe ZJN 2016 na odgovarajući način primjenjivat će se odredbe zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

## **2.5. Pravila za sudjelovanje**

Sudjelovanje u postupku jednostavne nabave je otvoreno za sve zainteresirane gospodarske subjekte.

## **2.6. Opcije i moguća obnavljanja Ugovora**

Ne primjenjuje se.

# **3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA**

## **3.1. Kriterij za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta - osnove za isključenje gospodarskog subjekta**

### **Osnove za isključenje gospodarskog subjekta**

#### **3.1.1. Naručitelj je obvezan isključiti gospodarski subjekt iz postupka javne nabave ako utvrdi da:**

##### **1.**

gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđena za:



„Zajedno do fondova EU“



**a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju**

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**b) korupciju, na temelju**

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**c) prijevaru, na temelju**

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara) i članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju**

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.) 92

**e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju**

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- pranje novca (članak 279.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)



## f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

### 2.

Gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom je osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drugčije.

Naručitelj može prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente, osim ukoliko već ne posjeduje te dokumente.

Naručitelj će prihvatiti sljedeće dokumente kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz poglavљa 3.1.1.:

- **izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata navedene okolnosti se utvrđuju za sve članove zajednice pojedinačno.



Ako se dio Ugovora daje u podugovor (podugovaratelju) ili se gospodarski subjekt (ponuditelj) oslanja na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, navedena okolnost se utvrđuje za sve podugovaratelje, odnosno druge gospodarske subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt (ponuditelj) oslanja.

Sukladno članku 20. stavak 12. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17 i NN 75/20), izjavu o nekažnjavanju može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt (ime, prezime, OIB) i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta (Prilog 4).

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka jednostavne nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje iz poglavlja 3.1.1. ove dokumentacije.

**3.1.2. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:**

**1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj,**

ili

**2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.**

Iznimno, naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka jednostavne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno, ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Naručitelj može prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažuriran popratni dokument ili dokaz, osim ako već posjeduje te dokumente.

Naručitelj će prihvati sljedeće dokumente kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz poglavlja 3.1.2.:

- potvrdu Porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.**



Europska unija  
„Zajedno do fondova EU“



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA





Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čija je osoba državljanin, ne izdaju dokumenti kojima se dokazuje nepostojanje razloga za isključenje, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

### **3.1.3. Poduzete mjere u slučaju da su ostvareni uvjeti za isključenje (Mjere samokorigiranja)**

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz poglavlja 3.1.1. može Naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.

Naručitelj može prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažuriran popratni dokument ili dokaz o poduzimanju mjera samokorigiranja, osim ako već posjeduje te dokumente.

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

- plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom;
- aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom;
- odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja dalnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta. Naručitelj će obrazložiti razloge prihvatanja ili neprihvatanja mjera.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka jednostavne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vremensko razdoblje nema pravo korištenja ove mogućnosti do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi sukladno čl. 255 st. 6. i st. 7. ZJN 2016.



Europska unija  
„Zajedno do fondova EU“



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA





## 4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (uvjeti sposobnosti)

Naručitelj kao uvjet sposobnosti gospodarskog subjekta u ovom jednostavnom postupku nabave određuje sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti.

### 4.1. Uvjeti sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti

Gospodarski subjekt mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države poslovnog nastana ponuditelja.

Naručitelj će prihvati sljedeće dokumente kao dostatan dokaz sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta iz poglavlja 4.1.:

- Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.**

Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra obvezni su kao ažurirani popratni dokument u slučaju traženja Naručitelja pojedinačno dostaviti ponuditelj, članovi zajednice ponuditelja, podugovaratelji i drugi gospodarski subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja.

### 4.2. Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice ponuditelja

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti iz točke 4.1. Dokumentacije o nabavi utvrđuje se za sve članove zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje Ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Naručitelj će obvezno provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta te postoje li osnove za njihovo isključenje iz točke 3.1.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.





## 5. PODACI O PONUDI

### 5.1. Sadržaj i način izrade ponude

Podnošenjem svoje ponude ponuditelj u cijelosti i bez ikakvih ogradijanja prihvata sve uvjete iz ove Dokumentacije o nabavi. Ponuda je pisana izjava volje gospodarskog subjekta da će isporučiti robu u skladu s uvjetima i zahtjevima navedenima u Dokumentaciji o nabavi.

**Ponuda mora sadržavati najmanje:**

1. Uvez ponude koji uključuje ponudbeni list i popis priloženih dokumenata ponude, te ostale pripadajuće podatke,
2. Popunjeno troškovnik za svaku grupu za predmet nabave za koju se podnosi ponuda (Prilozi 1-2 ovisno o grupi predmeta nabave za koju se podnosi ponuda).

Ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije na e-mail adresu kontakt osobe zadužene za komunikaciju s ponuditeljima [os-mi@gfv.unizg.hr](mailto:os-mi@gfv.unizg.hr) obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude, neovisno o tome je li potpisana ili nije, te naručitelj neće odbiti ponudu samo zbog tog razloga.

**Ponudbeni list sadrži** (Prilog 3.1., Prilog 3.2. i Prilog 3.3.):

1. Podatke o Naručitelju (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB)
2. Podatke o ponuditelju (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost, poštanska adresa, adresa elektroničke pošte, kontakt osoba ponuditelja, broj telefona i faksa)
3. Predmet nabave
4. Podatke o podugovarateljima i podatke o dijelu Ugovora o jednostavnoj nabavi, ako se dio Ugovora o jednostavnoj nabavi daje u podugovor
5. Cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost
6. Iznos poreza na dodanu vrijednost
7. Cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost
8. Rok valjanosti ponude.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, ponudbeni list sadrži podatke iz točke 2. za svakog člana zajednice uz obveznu naznaku člana koji je voditelj zajednice te ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjesto predviđeno za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis PDV-a ostavlja se prazno ili se upisuje 0.



„Zajedno do fondova EU“



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA





Ponuditelji iz drugih država članica (ako su u sustavu PDV-a, odnosno, predmet nabave nije oslobođen PDV-a) moraju u ponudbenom listu upisati cijenu ponude bez PDV-a, iznos hrvatskog PDV-a i cijenu ponude sa PDV-om.

Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u Ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku.

Ponuditelj je obvezan označiti stranice ponude koja se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije. Ponuditelj je obvezan dostaviti presliku ponude. Ako se dijelovi ponude dostavljaju sredstvima komunikacije koja nisu elektronička, ponuditelj mora u ponudi navesti koji dijelovi se tako dostavljaju.

Dijelovi ponude koji se dostavljaju sredstvima komunikacije koja nisu elektronička izrađuju se na način da čine cjelinu. Dijelovi ponude se uvezuju na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u ponudi kao dio ponude. Ako je ponuda izrađena od više dijelova, ponuditelj mora u ponudi navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Stranice ponude koja se dostavljaju sredstvima komunikacije koja nisu elektronička se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Ako je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio ponude započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude dokument koji je izvorno numeriran, ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati. Navedeni dijelovi ponude se pišu neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi te uz ispravke mora biti naveden datum ispravka i potpis ponuditelja.

## 6. NAČIN DOSTAVE PONUDE

### 6.1. Način dostave ponude elektroničkim sredstvima komunikacije

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije na e-mail adresu kontakt osobe zadužene za komunikaciju s ponuditeljima [os-mi@gfv.unizg.hr](mailto:os-mi@gfv.unizg.hr), najkasnije do 31.08.2020. do 12,00 sati. Ponude koje budu dostavljene nakon roka za dostavu ponuda biti će odbijene.

Ponuditelji su papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, ovlašteni dostaviti isključivo dokumente drugih tijela ili subjekata koji su važeći samo u izvorniku, ako ih elektroničkim sredstvom nije moguće dostaviti u izvorniku.





Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Ovlaštene osobe naručitelja imat će uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

U svrhu pohrane dokumentacije postupka jednostavne nabave naručitelj će pohraniti kopije dokumenata u vlastitoj arhivi po isteku roka za dostavu ponuda.

## 6.2. Način dostave ponude sredstvima komunikacije koja nisu elektronička

Naručitelj prihvaca dostavu u papirnatom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički.

Ponuditelji u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, dostavljaju dokumente drugih tijela ili subjekata koji su važeći samo u izvorniku, ako ih elektroničkim sredstvom nije moguće dostaviti u izvorniku, poput traženih sredstava jamstva odnosno jamstva za ozbiljnost ponude. Traženo jamstvo za ozbiljnost ponude koje je važeće samo u izvorniku (osim u slučaju dostave dokaza o uplaćenom novčanom pologu) koje u ovom trenutku nije moguće slati/primati kao elektronički dokument, gospodarski subjekt u roku za dostavu ponuda, dostavlja u zatvorenoj poštanskoj omotnici na adresu naručitelja.

U slučaju kada ponuditelji uz elektroničku dostavu ponuda u papirnatom obliku dostavljaju dokumente koji ne postoje u elektroničkom obliku, ponuditelj ih dostavlja u zatvorenoj omotnici na kojoj je obvezan naznačiti na koji postupak javne nabave i na koju ponudu se odvojeni dokumenti odnose, te takva omotnica sadrži sve podatke, s dodatkom "dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno".

Zatvorenu omotnicu s dijelom/dijelovima ponude ponuditelj dostavlja na adresu naručitelja navedenu u dokumentaciji o nabavi,

- na prednjoj strani:

Sveučilište u Zagrebu  
Geotehnički fakultet  
Hallerova aleja 7  
42000 Varaždin  
Nabava specijalnih kemikalija i uobičajenih kemikalija u okviru projekta „Otpad i Sunce u službu fotokatalitičke razgradnje Mikroonečišćivila u vodama (OS-Mi),  
za grupu: \_\_\_\_\_  
Evidencijski broj nabave: JN-M-83/2020  
*dio ponude koji se dostavlja odvojeno*  
„NE OTVARAJ“



„Zajedno do fondova EU“



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA





- na poledini:

Naziv i adresa Ponuditelja / zajednice ponuditelja  
OIB Ponuditelja / članova zajednice ponuditelja

**poštom ili izravnom dostavom u Dekanat naručitelja, na adresi navedenoj u općem dijelu dokumentacije o nabavi**, od ponedjeljka do petka od 08:00 do 15:00 sati, a na dan kada ističe rok za dostavu ponuda, dijelovi ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku dostavljaju se do 10:30 u Pisarnicu naručitelja, a od 10:30 do 11:00 kada ističe rok za dostavu ponuda, dostavlja se u Dekanat.

Kada Ponuditelj neposredno dostavlja dio ponude u papirnatom obliku, naručitelj mu je obvezan o tome izdati potvrdu. Potvrda sadrži najmanje podatke o naručitelju, ponuditelju, predmetu ili grupi predmeta nabave na koji se odnosi ponuda te datumu i vremenu zaprimanja.

Dio ponude koji je pristigao nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, nego će se neotvoren vratiti gospodarskom subjektu koji ih je dostavio. U slučaju pravodobne dostave dijela ponude odvojeno u papirnatom obliku, kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja ponude putem elektroničke pošte na e-mail adresu kontakt osobe zadužene za komunikaciju s ponuditeljima [os-mi@gfv.unizg.hr](mailto:os-mi@gfv.unizg.hr).

Način dostave dijela/dijelova ponude u papirnatom obliku (putem pošte, izravnom dostavom u Pisarnicu naručitelja) samostalno određuje svaki od ponuditelja, ali pri tom snosi eventualni rizik nepravovremenog zaprimanja dijela/dijelova ponude od strane naručitelja.

U slučaju dostave dijela/dijelova ponude odvojeno u papirnatom obliku, sredstvima komunikacije koja nisu elektronička (putem pošte, izravno), isti moraju biti dostavljeni prije isteka roka za dostavu ponude te se u tom slučaju ponuda smatra dostavljenom u trenutku dostave elektroničkim sredstvima komunikacije.

Ponuditelj mora naznačiti u elektroničkoj ponudi da postoje dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno od elektroničke ponude.

Ponuda ili njezin dio koji se dostavljaju sredstvima komunikacije koja nisu elektronička izrađuju se na način da čine cjelinu. Ponuda ili njezin dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Dijelove ponude kao što su jamstvo za ozbiljnost ponude, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u ponudi kao dio ponude.



Europska unija  
„Zajedno do fondova EU“



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA





Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Ako je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio ponude započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude dokument koji je izvorno numeriran, ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ukoliko se sredstvima komunikacije koja nisu elektronička dostavlja samo jedan dokument (jamstvo za ozbiljnost ponude) u zatvorenoj omotnici, u tom slučaju:

- Predmetni dio ponude ne mora biti uvezan u cjelinu da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova,
- Stranice predmetnog dijela ponude se ne moraju označiti brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranice ponude.

### **6.3. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude**

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Prilikom izmjene ili dopune ponude automatski se poništava prethodno predana ponuda što znači da se ponovnim slanjem ponude na e-mail adresu kontakt osobe zadužene za komunikaciju s ponuditeljima [os-mi@gfv.unizg.hr](mailto:os-mi@gfv.unizg.hr), nove izmijenjene ili dopunjene ponude predaje nova ponuda koja sadrži izmijenjene ili dopunjene podatke.

Odustajanje od ponude ponuditelj vrši na isti način kao i predaju ponude, na e-mail adresu kontakt osobe zadužene za komunikaciju s ponuditeljima [os-mi@gfv.unizg.hr](mailto:os-mi@gfv.unizg.hr) sa predmetom e-maila „Odustajanje“.

Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

### **6.4. Varijante ponude**

Varijante ponude nisu dopuštene.

### **6.5. Način određivanja cijene ponude**

Jedinične cijene pojedinih stavki iz troškovnika za sve grupe su nepromjenjive s bilo kojeg osnova tijekom izvršenja Ugovora o jednostavnoj nabavi.

Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenom u kunama. Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu.



„Zajedno do fondova EU“



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA





Jedinične cijene u troškovniku izražavaju se bez PDV-a i prema uputama u Poglavlju 2.2. Troškovnik ili Tehničke specifikacije ove Dokumentacije o nabavi. U jedinične cijene moraju biti uračunati svi troškovi izvršenja predmetne robe (uključujući posebne poreze, trošarine, carine i slično), te popusti.

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj. Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku ne odgovara cjeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u ponudbenom listu (Prilog 3.1., Prilog 3.2. i Prilog 3.3.), vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku.

## 6.6. Valuta ponude

Valuta ponude je hrvatska kuna (HRK).

## 6.7. Kriterij za odabir ekonomski najpovoljnije ponude te relevantni ponder kriterija

Kriterij odabira ekonomski najpovoljnije ponude za sve grupe predmeta nabave je ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP).

Za sve grupe predmeta nabave, ekonomski najpovoljnijom ponudom ocijenit će se prihvatljiva ponuda s najvećim izračunatim brojem bodova prema sljedećim kriterijima i njihovom relativnom značaju:

Red. br.	Kriterij	Broj bodova	Značaj
1.	Cijena ponude (C)	80 bodova	80%
2.	Rok isporuke (RI)	20 bodova	20%

Za svaku ponudu izračunava se ukupan broj bodova koji je jednak zbroju bodova dobivenih za cijenu ponude i rok isporuke.

Način izračuna ekonomski najpovoljnije ponude:

Formula:

$$U = C + RI$$

U = ukupan broj bodova

C = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

RI = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđeni rok isporuke

U skladu s kriterijima i načinom bodovanja, utvrdit će se ukupan broj bodova svake ponude te će se izvršiti rangiranje gospodarskih subjekata. Ugovor će se sklopiti s gospodarskim subjektom čija ponuda ostvari najveći broj bodova.



„Zajedno do fondova EU“



EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA





Maksimalan broj bodova koje ponuditelj može ostvariti je 100 bodova. Najpovoljnija je ona ponuda čiji je ukupni zbroj bodova najveći, odnosno najbliže broju 100.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Izračun bodova po pojedinom kriteriju izvršit će se na sljedeći način:

### 1. Kriterij cijena (C)

Cjenovni kriterij će se izračunavati na način da se u izračune uzima cijena ponude s PDV-om, budući da Naručitelj cijene ponuda uspoređuje s PDV-om.

Maksimalan broj bodova koje ponuditelj može ostvariti u okviru kriterija cijene ponude je 90 bodova. Ponuditelj čija je cijena prihvatljive ponude najniža, ostvarit će maksimalni broj bodova.

Ostale ponude se budujo relativno u odnosu na ponudu s najnižom ponuđenom cijenom prema slijedećoj formuli:

$$C = (CN/CP) \cdot 80$$

C = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu (zaokruženo na dva decimalna mjesta)

CN = najniža cijena ponuđena u postupku jednostavne nabave

CP = cijena ponude koja je predmet ocjene

80 = maksimalan broj bodova za cijenu

### 2. Rok isporuke (RI)

Rok isporuke (RI): maksimalni broj bodova za rok isporuke je 20.

Za sve grupe predmeta nabave maksimalni dopušteni rok isporuke je 80 dana od dana potpisivanja Ugovora.

Predmet bodovanja je rok isporuke kraći od maksimalnog dopuštenog roka isporuke za svaku od grupa predmeta nabave.



Europska unija  
„Zajedno do fondova EU“



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA





Ponuda u kojoj je iskazan najkraći rok isporuke dobiva maksimalni broj bodova. Ovisno o tom najkraćem roku isporuke ostale ponude će dobiti manji broj bodova, sukladno sljedećoj formuli:

$$\mathbf{RI = RI_s / RI_t \cdot 20}$$

RI – broj bodova koji je dodijeljen ponuditelju za rok isporuke  
RI<sub>s</sub> – najkraći rok isporuke ponuđen u postupku jednostavne  
RI<sub>t</sub> – rok isporuke koji je ponuđen u ponudi koja se ocjenjuje  
20 – maksimalni broj bodova

ROK ISPORUKE	RELATIVNI ZNAČAJ	BROJ BODOVA
≤ 55 dana	20%	20 bodova
56 - 65 dana	10%	10 bodova
66 - 75 dana	5%	5 bodova
76 i više dana	0%	0 bodova
<b>MAKSIMALNO:</b>	<b>20%</b>	<b>20 bodova</b>

Ponuditelji nisu ovlašteni ponuditi rok isporuke u trajanju duljem od maksimalnog dopuštenog roka isporuke za pojedinu grupu predmeta nabave, te će u navedenom slučaju njihova ponuda biti odbijena.

## 6.8. Jezik i pismo ponude

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ako je dio ponude na stranom jeziku prilaže se prijevod dokumenata na hrvatski jezik.

Ponuditeljima je iznimno dozvoljeno u ponudi navesti nazine projekata ili publikacija i sl. na stranom jeziku, te koristiti međunarodno priznat izričaj, odnosno tzv. Internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice koji ne utječu na razumljivost ponude. Ostale riječi ili navodi moraju biti na hrvatskom jeziku odnosno u skladu sa prethodnom uputom iz ovog poglavlja.

## 6.9. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je najmanje do 01.12.2020. godine.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Ako je na dan izvršnosti odluke o odabiru istekao rok valjanosti ponude, smatra se da je Ugovor o jednostavnoj nabavi sklopljen na dan dostave pisane izjave odabranog ponuditelja o produženju roka valjanosti ponude sukladno produženom roku valjanosti ponude. U svrhu dostave izjave, naručitelj će odrediti primjereni rok, ne kraći od 5 (pet) dana.



„Zajedno do fondova EU“



EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA





## 7. OSTALE ODREDBE

### 7.1. Podaci o neposrednom pregledu dokumenata

Naručitelj je svu raspoloživu dokumentaciju potrebnu za sastavljanje ponude javno objavio na internetskim stranicama, <https://www.gfv.unizg.hr/>, odnosno <https://www.gfv.unizg.hr/static/javna-nabava>. S obzirom na navedeno, nije predviđen neposredni pregled dokumenata, a niti pregled lokacije.

### 7.2. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

Sve odredbe poglavlja 3.1. i 4.1. odnose se i na sve članove zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno.

Zajednica gospodarskih subjekata, uključujući privremena udruženja, koji zajedno sudjeluju u postupku nabave, nužno dostavlja zasebne dokumente koji su zatraženi za svaki gospodarski subjekt koji sudjeluje u postupku.

Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam kao i zajednica gospodarskih subjekata, koji se oslanjaju na sposobnost najmanje jednog drugog subjekta mora osigurati da naručitelj zaprimi sve njegove dokumente kojim dokazuje njegovu sposobnost za predmetni postupak jednostavne nabave.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice gospodarskih subjekata, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je voditelj zajednice i ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Naručitelj ne zahtijeva od zajednice gospodarskih subjekata određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude niti će zahtijevati da ima određeni pravni oblik nakon sklapanja Ugovora.

### 7.3. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje

Naručitelj ne smije zahtijevati od gospodarskih subjekata da dio Ugovora o jednostavnoj nabavi daju u podugovor ili da angažiraju određene podugovaratelje niti ih u tome ograničavati, osim ako posebnim propisom ili međunarodnim sporazumom nije drukčije određeno.

Sve odredbe poglavlja 3.1. i 4.1. odnose se i na podugovaratelje. Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražit će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana.



Europska unija  
„Zajedno do fondova EU“



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA





Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio Ugovora o jednostavnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),
3. dostaviti dokumente koji dokazuju njegovu sposobnost za predmetni postupak jednostavne nabave

Navedeni podaci o podugovaratelju/imaće biti obvezni sastojci Ugovora o jednostavnoj nabavi.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost Ugovaratelja za izvršenje Ugovora o jednostavnoj nabavi.

Ako se dio Ugovora o jednostavnoj nabavi daje u podugovor, tada za dio Ugovora koji je isti izvršio, naručitelj neposredno plaća podugovaratelju (osim ako Ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio Ugovora već podmirene). Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja Ugovora o jednostavnoj nabavi od naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio Ugovora o jednostavnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti Ugovora o jednostavnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio Ugovora o jednostavnoj nabavi u podugovor ili ne,
- preuzimanje izvršenja dijela Ugovora o jednostavnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev za promjenom podugovaratelja za onaj dio Ugovora koji je Ugovaratelj prethodno dao u podugovor ili uz zahtjev za uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti Ugovora o jednostavnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li ugovaratelj prethodno taj dio Ugovora o jednostavnoj nabavi dao u podugovor ili nije, Ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke i dokumente sukladno čl. 222. st. 1. ZJN 2016 za novog podugovaratelja.

Naručitelj neće odobriti zahtjev Ugovaratelja:

- u slučaju promjene podugovaratelja ili uvođenja jednog ili više novih podugovaratelja, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje,





- u slučaju preuzimanja izvršenja dijela Ugovora o jednostavnoj nabavi, ako se Ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a Ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio Ugovora već izvršen.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati bilo koji dio Ugovora u podugovor trećim osobama mora osigurati da naručitelj zaprimi sve deokumente u kojem su navedeni relevantni podaci za svakog podugovaratelja na čije se sposobnost gospodarski subjekt ne oslanja.

#### 7.4. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva

##### a) Jamstvo za ozbiljnost ponude

Gospodarski subjekt je u ponudi obvezan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude za slučaj ako:

- odustane od svoje ponude u roku njezine valjanosti;
- ne dostavi ažurirane popratne dokumente sukladno članku 263. ZJN 2016;
- ne prihvati ispravak računske pogreške;
- odbije potpisati Ugovor o jednostavnoj nabavi;
- ne dostavi traženo jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora.

Za naplatu jamstva za ozbiljnost ponude dovoljno je da se u odnosu na ponuditelja ostvari jedan (bilo koji) od prethodno navedenih uvjeta.

Sukladno članku 215. stavku 2. ZJN 2016 jamstvo za ozbiljnost ponude je određeno u apsolutnom iznosu i iznosi za grupu 1. kako slijedi:

Za Grupu I. iznosi: 1.800,00 kn.

Za Grupu II jamstvo za ozbiljnost ponude neće se tražiti.

Jamstvo za ozbiljnost ponude može biti u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine broj 115/12 i 82/17) ili Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (Narodne novine broj 115/12 i 82/17), bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29. stavka 2. Zakona o obveznim odnosima.

Jamstvo za ozbiljnost ponude, osim navedenog, može biti i u obliku bankovne garancije. Jamstvo mora glasiti na Naručitelja, te mora biti „bezuvjetno“, „bez prigovora“, „neopozivo“ i „naplativo na prvi poziv“ i s rokom valjanosti, koji ne smije biti kraći od roka valjanosti ponude.





U slučaju ponude zajednice gospodarskih subjekata, vezano uz jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku garancije banke moguća su dva načina dostave jamstva:

- jamstvo za ozbiljnost ponude može glasiti na jednog člana ili na sve članove zajednice, te u tom slučaju jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata te da je garancija naplativa neovisno o tome da li zajednica ponuditelja ili bilo koji član zajednice ponuditelja bude odgovoran za situaciju u kojoj se jamstvo može aktivirati i
- Svaki član zajednice ponuditelja dostavlja jamstvo za dio ponude za koji jamči, pri čemu zbroj svih iznosa garancija koje dostave članovi zajednice ponuditelja mora odgovarati propisanom iznosu iz ove točke Dokumentacije o nabavi.

Ukoliko se, iz bilo kojeg razloga, pomici rok za dostavu ponuda potrebno je sukladno tome uskladiti i važenje bankarske garancije, jer rok valjanosti bankarske garancije ne smije biti kraći od roka valjanosti ponude.

Ukoliko gospodarski subjekt nudi više od jedne grupe predmeta nabave, može dostaviti jednu zadužnicu ili bjanko zadužnicu ili garanciju banke. Tako dostavljeno jamstvo mora biti izdano na iznos koji čini zbroj jamstava za ozbiljnost ponude za sve grupe predmeta nabave za koje ponuditelj podnosi ponude.

Dopušteno je da zajednica gospodarskih subjekata uz ponudu priloži jamstvo za ozbiljnost ponude koje se sastoji od više jamstava za ozbiljnost ponude, koje daju članovi zajednice gospodarskih subjekata, a koje u ukupnom zbroju predstavljaju traženu visinu jamstva ili može jedan član zajednice priložiti jamstvo u ukupnom traženom iznosu koje će se odnositi na sve članove zajednice gospodarskih subjekata.

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude treba biti sukladno roku valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju isteka roka valjanosti ponude Naručitelj će, prije odabira, tražiti od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu da u primjerenom roku (ne kraćem od 5 dana) produži rok valjanosti ponude i jamstva.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je navedeno točkom 6.2 Dokumentacije o nabavi, preporučenom poštom ili neposredno u zatvorenoj omotnici. Jamstvo mora biti neoštećeno, odnosno ne smije se ni na koji način probušiti, zaklamati, lijepiti, presavijati ili oštetiti na neki drugi način.

Umjesto gore navedenog jamstva Ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu.



Europska unija  
„Zajedno do fondova EU“



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA





Ukoliko ponudu podnosi Zajednica ponuditelja, dopušteno je da novčani polog uplati bilo koji član Zajednice ponuditelja ili da članovi Zajednice ponuditelja depozite uplate pojedinačno, uz uvjet da zbroj uplaćenih depozita (jamstava) mora biti minimalno jednak traženom iznosu jamstva za grupu za koju se podnosi ponuda.

Novčani polog mora biti evidentiran-uplaćen na žiro računu naručitelja prije isteka roka za dostavu ponuda. Kao dokaz o uplaćenom novčanom pologu, **Ponuditelj je dužan u svoju ponudu priložiti dokaz o uplati istoga.**

Polog se uplaćuje na IBAN Naručitelja:

PRIMATELJ: Geotehnički fakultet, Hallerova aleja 7, Varaždin

IBAN: HR5923600001101741895

SWIFT CODE: ZABahr2X

MODEL I POZIV NA BROJ: OIB ponuditelja

OPIS: Polog za jamstvo Ev.br nabave: JN-M-83/2020

Ako istekne rok valjanosti ponude, javni naručitelj će tražiti od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude sukladno tom produženom roku. U tu svrhu Ponuditelju se daje primjereni rok, ne kraći od 5 dana. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno, bit će vraćeno Ponuditeljima u roku od 10 dana od dana potpisivanja Ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje Ugovora o jednostavnoj nabavi.

### b) Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora

Odarbani ponuditelj se obvezuje dostaviti zadužnicu ili bjanko zadužnicu, solemnizirane kod javnog bilježnika u skladu s važećim propisima, novčani polog ili bankarsku garanciju na poziv na iznos od 10 % od vrijednosti Ugovora (bez PDV-a), s rokom valjanosti najmanje 10 dana dužim od krajnjeg roka izvršenja Ugovora, i to u roku od najkasnije 10 dana od dana stupanja na snagu Ugovora.

Umjesto gore navedenog jamstva Ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu.

Ukoliko ponudu podnosi Zajednica ponuditelja, dopušteno je da novčani polog uplati bilo koji član Zajednice ponuditelja ili da članovi Zajednice ponuditelja depozite uplate pojedinačno, uz uvjet da zbroj uplaćenih depozita (jamstava) mora biti minimalno jednak traženom iznosu jamstva za grupu za koju se podnosi ponuda.

Jamstvo za uredno izvršenje Ugovora će se naplatiti u slučaju da odabrani ponuditelj ne izvrši sve obveze preuzete Ugovorom i to do isteka roka važenja istog Ugovora, odnosno u slučaju povrede preuzetih ugovornih obveza.



Europska unija  
„Zajedno do fondova EU“



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA





U slučaju da odabrani ponuditelj ne traži prenamjenu jamstva, naručitelj će:

- jamstvo za ozbiljnost ponude vratiti odabranom ponuditelju u roku od 10 dana od dostave jamstva za uredno ispunjenje Ugovora o jednostavnoj nabavi.

Ostalim ponuditeljima naručitelj će jamstvo za ozbiljnost ponude vratiti u roku od 10 dana od dana potpisivanja Ugovora o jednostavnoj nabavi.

### c) Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Po uspješno i u cijelosti izvršenoj isporuci robe, odabrani ponuditelj se obvezuje dostaviti zadužnicu ili bjanko zadužnicu, solemnizirane kod javnog bilježnika u skladu s važećim propisima, novčani polog ili bankarsku garanciju na poziv na iznos od 10 % od vrijednosti Ugovora (bez PDV-a), i to na ime otklanjanja nedostataka u jamstvenom roku računajući od dana uspješno i u cijelosti izvršene isporuke robe (potpisa Zapisnika o primopredaji), s rokom važenja do isteka roka ponuđenog jamstvenog roka iz ponude za slučaj da nalogoprimec u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete, sukladno članku 214. stavku 1. točki 5. ZJN 2016 i Ugovora koji će biti sklopljen.

Umjesto gore navedenog jamstva ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu. Ukoliko ponudu podnosi Zajednica ponuditelja, dopušteno je da novčani polog uplati bilo koji član Zajednice ponuditelja ili da članovi Zajednice ponuditelja depozite uplate pojedinačno, uz uvjet da zbroj uplaćenih depozita (jamstava) mora biti minimalno jednak traženom iznosu jamstva za grupu za koju se podnosi ponuda.

### Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku se dostavlja najkasnije u roku od 5 dana od potpisa Ugovora.

U slučaju nedostavljanja istog u navedenom roku, naručitelj će isporučitelju odrediti dodatni rok, a ukoliko isporučitelj u naknadno ostavljenom roku od strane naručitelja ne dostavi predmetno Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, naručitelj će pristupiti raskidu Ugovora i aktiviranju jamstva za uredno ispunjenje Ugovora.

Ukoliko je primjenjivo i ukoliko u izvršenju Ugovora nije nastala situacija zbog koje bi došlo do naplate jamstva za uredno ispunjenje Ugovora, ponuditelj može izjavom tražiti prenamjenu jamstva koje je dostavio za uredno ispunjenje Ugovora u jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, što naručitelj može odobriti.



Europska unija  
„Zajedno do fondova EU“



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA





U slučaju da ponuditelj ne traži prenamjenu jamstva, naručitelj će:

- jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora vratiti odabranom ponuditelju u roku od 10 dana od isteka krajnjeg roka izvršenja Ugovora, a
- jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku vratiti odabranom ponuditelju u roku od 10 dana od dana isteka jamstvenog roka.

### 7.5. Rok za dostavu ponuda

Rok za dostavu ponuda je 31.08.2020. godine do 12:00 sati u kojem ponuditelj predaje elektroničku ponudu na e-mail adresu kontakt osobe zadužene za komunikaciju s ponuditeljima [os-mi@gfv.unizg.hr](mailto:os-mi@gfv.unizg.hr).

Naručitelj može izmijeniti ili dopuniti Dokumentaciju o nabavi do isteka roka za dostavu ponuda.

Tijekom roka za dostavu ponuda gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Dokumentacijom o nabavi.

Gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz dokumentaciju za nadmetanje. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, odnosno ukoliko je naručitelju dostavljen najkasnije tijekom šestog (6.) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda, naručitelj će dodatne informacije i objašnjenja bez odgađanja, a najkasnije tijekom četvrtog (4.) dana prije krajnjeg roka za dostavu ponuda poslati na e-mail adresu ponuditelja.

Naručitelj će produžiti rok za dostavu ponuda u sljedećim slučajevima:

1. ako dodatne informacije, pojašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi, iako pravodobno zatražene od gospodarskog subjekta, nisu stavljene na raspolaganje najkasnije tijekom četvrtog dana prije roka određenog za dostavu ponuda,
2. ako je dokumentacija o nabavi značajno izmijenjena,

U slučajevima iz točke 1. i 2. Naručitelj će produžiti rok za dostavu razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene, a najmanje za deset dana od dana slanja ispravka obavijesti o nadmetanju.

Naručitelj nije obvezan produljiti rok za dostavu ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu prilagođenih ponuda.

Naručitelj je obvezan o svakom produženju roka obavijestiti sve gospodarske subjekte na dokaziv način, odnosno na e-mail adresu ponuditelja.





## 7.6. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda

Ponude se predaju na e-mail adresu kontakt osobe zadužene za komunikaciju s ponuditeljima [os-mi@gfv.unizg.hr](mailto:os-mi@gfv.unizg.hr) najkasnije do 31.08.2020. u 12:00 sati.

Otvaranje pristiglih ponuda neće se javno održati.

Zapisnik o otvaranju ponuda naručitelj će odmah dostaviti na e-mail adresu ponuditelja.

## 7.7. Dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima

Sve elektronički dostavljene ponude na e-mail adresu kontakt osobe zadužene za komunikaciju s ponuditeljima [os-mi@gfv.unizg.hr](mailto:os-mi@gfv.unizg.hr), pohraniti će se na način koji omogućava očuvanje integriteta podataka.

U slučaju poništenja postupka jednostavne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, naručitelj će trajno onemogućiti pristup ponudama koje su dostavljene elektroničkim sredstvima komunikacije, te vraća gospodarskim subjektima neotvorene ponude, druge dokumente ili dijelove ponude koji su dostavljeni sredstvima komunikacije koja nisu elektronička.

## 7.8. Primjenjivo pravo i navod o primjeni trgovačkih uzance

Tijekom izvršenja Ugovora o jednostavnoj nabavi neće se primjenjivati trgovački običaji (uzance).

Na pripremu i provedbu postupka nabave te izvršenje Ugovora o jednostavnoj nabavi primjenjuje se hrvatsko materijalno pravo.

Na pripremu i provedbu postupka nabave primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi (NN 120/16; dalje: ZJN 2016) i prateći podzakonski propisi.

Na odgovornost strana za ispunjenje ugovornih obveza uz ZJN 2016 primjenjuje se važeći Zakon o obveznim odnosima.

## 7.9. Rok za donošenje odluke o odabiru

Naručitelj na temelju utvrđenih činjenica i okolnosti u postupku jednostavne nabave donosi odluku o odabiru odnosno, ako postoje razlozi za poništenje postupka javne nabave iz članka 298. ZJN 2016, odluku o poništenju postupka javne nabave.

Odluku o odabiru ili odluku o poništenju postupka javne nabave s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni, naručitelj će dostaviti sudionicima na njihove e-mail adrese.





Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka javne nabave iznosi 10 dana od isteka roka za dostavu ponude.

Sukladno članku 301. stavak 5. ZJN 2016, a u vezi sa člankom 30 stavak 4. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave, naručitelj će odluku o odabiru ili poništenju dostaviti putem e-mail adrese kontakt osobe zadužene za komunikaciju s ponuditeljima [os-mi@gfv.unizg.hr](mailto:os-mi@gfv.unizg.hr) na e-mail adresu ponuditelja. Sukladno članku 30. stavak 5. istog Pravilnika, naručitelj će u prilogu odluke dostaviti pripadajući zapisnik s prilozima, ako postoji.

Na Odluku o odabiru ili poništenju postupka nabave nije dopuštena žalba, sukladno članku 24. Pravilnika o jednostavnoj nabavi GFV-a.

### **7.10. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Račun za isporučenu robu ispostavlja se nakon uredno izvršene isporuke.

Činjenica uredne isporuke potvrđuje se potpisanim primopredajnim zapisnikom.

Plaćanje se vrši temeljem izdanog računa od strane Ugovaratelja doznakom na račun Ugovaratelja, podugovaratelja i članova zajednice ponuditelja, kako je primjenjivo. Plaćanje se vrši u roku od 30 dana od primitka računa.

Ugovaratelj mora svojem računu priložiti račune, odnosno situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj je za uredno isporučenu robu obvezan izdati elektronički račun na način propisan važećim Zakonom o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 94/18 ) i Pravilnikom o tehničkim elementima, izdavanju i razmjeni elektroničkog računa i pratećih isprava u javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 32/19).

### **7.11. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata**

Dio ponude koji gospodarski subjekt na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta želi označiti tajnom (uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda) mora se prilikom pripreme ponude označiti tajnom i priložiti kao zaseban dokument, odvojeno od dijelova koji se ne smatraju tajnim.

Gospodarski subjekt dužan je, temeljem članka 52. stavka 2. ZJN 2016, u uvodnom dijelu dokumenta kojeg označi tajnom, navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.

Sukladno članku 52. stavak 3. ZJN 2016, gospodarski subjekti ne smiju u postupcima javne nabave označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za





odabir ponude, javne isprave, izvatke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda i zahtjeva za sudjelovanje.

Naručitelj smije otkriti podatke iz članka 52. stavka 3. ZJN 2016 dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni označili tajnom.

### **7.12. Postupak pregleda i ocjene ponuda**

Postupak pregleda i ocjene ponuda obavlja stručno povjerenstvo naručitelja za jednostavnu nabavu na temelju uvjeta i zahtjeva iz Dokumentacije o nabavi.

Postupak pregleda i ocjene ponuda tajni su do donošenja odluke naručitelja.

Naručitelj provodi pregled i ocjenu ponuda te, u pravilu, sljedećim redoslijedom provjerava:

1. odsutnost osnova za isključenje gospodarskog subjekta
2. ispunjenje traženih kriterija za odabir gospodarskog subjekta
3. ispunjenje zahtjeva i uvjeta vezanih uz predmet nabave te ispunjenje ostalih zahtjeva, uvjeta i kriterija utvrđenih u obavijesti o nadmetanju te u dokumentaciji o nabavi i
4. računsku ispravnost ponude.

Naručitelj može ocijeniti ponude u dijelu koji se odnosi na zahtjeve i uvjete vezane uz predmet nabave prije provjere odsutnosti osnova za isključenje i ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta. Ako naručitelj koristi ovu mogućnost mora osigurati da se provjera odsutnosti osnova za isključenje i ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta provodi na nepristran i transparentan način kako Ugovor o jednostavnoj nabavi ne bi bio dodijeljen ponuditelju koji je trebao biti isključen iz postupka jednostavne nabave jer postoje osnove za njegovo isključenje ili ponuditelju koji ne ispunjava kriterije za odabir gospodarskog subjekta koje je utvrdio naručitelj.

Ako ponuda sadrži računske pogreške naručitelj će od ponuditelja zatražiti prihvat ispravka računske pogreške, a ponuditelj je dužan odgovoriti u roku od 5 dana od dana zaprimanja zahtjeva.

Naručitelj će prihvat ispravka računske pogreške zatražiti putem e-mail adrese.

Nakon pregleda i ocjene ponuda sukladno navedenom valjane ponude rangiraju se prema kriteriju za odabir ponude.





## 7.13. Dopunjavanje, pojašnjenje i upotpunjavanje ponude

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana.

Naručitelj će dopunjavanje, pojašnjenje i/ili upotpunjavanje ponude zatražiti putem e-mail adrese ponuditelja.

Postupanje sukladno stavku 1. ovoga poglavlja ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.

Ako naručitelj u postupku jednostavne nabave ne primjenjuje mogućnost iz stavka 1. ovoga poglavlja obvezan je u obrazložiti razloge u zapisniku o pregledu i ocjeni.

Ponudbeni list, troškovnik i jamstvo za ozbiljnost ponude ne smatraju se određenim dokumentima koji nedostaju u smislu članka 293. ZJN 2016 te naručitelj ne smije zatražiti ponuditelja da iste dostavi tijekom pregleda i ocjene ponuda.

## 7.14. Izuzetno niske ponude

Naručitelj će zahtijevati od gospodarskog subjekta da, u primjernom roku ne kraćem od 5 (pet) dana, objasni cijenu ili trošak naveden u ponudi ako se čini da je ponuda izuzetno niska u odnosu na usluge, uz predočenje dokaza kojima potkrepljuje dano obrazloženje cijena.

Naručitelj će obrazloženje izuzetno niske ponude zatražiti putem e-mail adrese.

Objašnjenja gospodarskog subjekta mogu se posebice odnositi na:

- ekonomičnost pružanja usluga odnosno isporuke robe
- iznimno povoljne uvjete dostupne ponuditelju za isporuku robe
- usklađenost s primjenjivim obvezama u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate minimalne plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. ZJN 2016
- usklađenost s obvezama iz Odjeljka G, Poglavlja 2., Glave III., dijela 2. ZJN 2016
- mogućnost da ponuditelj dobije državnu potporu.

Ako tijekom ocjene dostavljenih podataka postoje određene nejasnoće, naručitelj može od ponuditelja zatražiti dodatno pojašnjenje.





Naručitelj može odbiti ponudu samo ako objašnjenje ili dostavljeni dokazi zadovoljavajuće ne objašnavaju nisku predloženu razinu cijene ili troškova, uzimajući u obzir gore navedene elemente.

Naručitelj će odbiti ponudu ako utvrdi da je ponuda izuzetno niska jer ne udovoljava primjenjivim obvezama u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate minimalne plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. ZJN 2016.

Ako Naručitelj utvrdi da je ponuda izuzetno niska jer je ponuditelj primio državnu potporu, ponuditelja će zatražiti pojašnjenje. Ako ponuditelj u zadanom roku (najmanje 5 (pet) dana) ne dokaže da je potpora zakonito dodijeljena, naručitelj će ponudu odbiti.

### 7.15. Razlozi za odbijanje ponuda

Naručitelj je obvezan odbiti ponudu za koju, na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda i provjere uvjeta Dokumentacije o nabavi, utvrdi da je nepravilna, neprikladna ili neprihvatljiva te na temelju kriterija za odabir ponude odabire ponudu ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu.

Nepravilna ponuda je svaka ponuda koja:

- nije sukladna dokumentaciji o nabavi, ili
- je primljena izvan roka za dostavu ponuda, ili
- postoje dokazi o tajnom sporazumu ili korupciji, ili
- nije rezultat tržišnog natjecanja, ili
- je naručitelj utvrdio da je izuzetno niska, ili
- ponuda ponuditelja koji nije prihvatio ispravak računske pogreške.

Neprikladna ponuda je svaka ponuda koja:

- nije relevantna za Ugovor o jednostavnoj nabavi jer bez značajnih izmjena ne može zadovoljiti potrebe i zahteve Naručitelja propisane Dokumentacijom o nabavi.

Neprihvatljiva ponuda je svaka ponuda:

- ponuda čija cijena prelazi planirana, odnosno osigurana novčana sredstva Naručitelja za nabavu ili
- ponuda ponuditelja koji ne ispunjava kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta.



Europska unija  
„Zajedno do fondova EU“



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA





Naručitelj može odbiti ponudu ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ako utvrdi da ta ponuda nije u skladu s primjenjivim obvezama u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. ZJN 2016, osim u slučaju iz članka 289. stavak 5. ZJN 2016 kada je obvezan odbiti ponudu.

### **7.16. Uvid u dokumentaciju postupka javne nabave**

Naručitelj će nakon dostave odluke o odabiru ili poništenju na zahtjev ponuditelja, omogućiti uvid u cijelokupnu dokumentaciju dotičnog postupka, uključujući zapisnike, dostavljene ponude, osim u one dokumente koji su označeni tajnim.

### **7.17. Završetak postupka javne nabave**

Postupak jednostavne nabave završava izvršnošću odluke o odabiru ili poništenju.

Naručitelj će sukladno članku 307. stavku 7. ZJN 2016, a nakon donošenja odluke o odabiru ponovno rangirati ponude sukladno dokumentaciji o nabavi te izvršiti provjeru ne uzimajući u obzir ponudu prvotno odabranog ponuditelja, te na temelju kriterija za odabir ponude donijeti novu odluku o odabiru ili, ako postoje razlozi, poništiti postupak jednostavne nabave, ako prvotno odabrani ponuditelj:

1. nije dostavio izjavu o produženju roka valjanosti ponude sukladno članku 307. ZJN 2016,
2. u roku valjanosti odustane od svoje ponude,
3. odbio je potpisati Ugovor o jednostavnoj nabavi, ili
4. nije dostavio jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora.

### **7.18. Sklapanje i izvršenje Ugovora**

Ugovorne strane sklapaju Ugovor o jednostavnoj nabavi u pisanim oblicima u roku od 30 dana od dana izvršnosti odluke o odabiru.

Ugovor o jednostavnoj nabavi mora biti sklopljen u skladu s uvjetima određenima u Dokumentaciji o nabavi i odabranom ponudom te ga ugovorne strane tako i izvršavaju.

Naručitelj će kontrolirati da li je izvršenje Ugovora o jednostavnoj nabavi u skladu s uvjetima određenim u Dokumentaciji o nabavi i odabranom ponudom.

Na odgovornost ugovornih strana za izvršenje obveza iz Ugovora o jednostavnoj nabavi, uz odredbe ZJN 2016, na odgovarajući način primjenjuju se odredbe zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.



Europska unija  
„Zajedno do fondova EU“



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA





## 7.19. Izmjene Ugovora o jednostavnoj nabavi

Na izmjene Ugovora o jednostavnoj nabavi tijekom njegovog trajanja primjenjivat će se članci 314. - 320. ZJN 2016.

## 7.20. Raskid Ugovora

Naručitelj će raskinuti Ugovor o jednostavnoj nabavi tijekom njegova trajanja ako:

- je Ugovor značajno izmijenjen, što bi zahtjevalo novi postupak nabave na temelju članka 321. ZJN 2016,
- je Ugovaratelj morao biti isključen iz postupka jednostavne nabave zbog postojanja osnova za isključenje iz članka 251. stavak 1. ZJN 2016,
- se Ugovor nije trebao dodijeliti Ugovaratelju zbog ozbiljne povrede obveza iz osnivačkih Ugovora i Direktive 2014/24/EU, a koja je utvrđena presudom Suda Europske unije u postupku iz članka 258. Ugovora o funkciranju Europske unije,
- se Ugovor nije trebao dodijeliti Ugovaratelju zbog ozbiljne povrede odredaba ovoga Zakona, a koja je utvrđena pravomoćnom presudom nadležnog upravnog suda.

Obzirom da je ovaj postupak jednostavne pokrenut u vrijeme proglašene pandemije COVID - 19 postoji mogućnost da će sklapanje Ugovora, početak izvršenja Ugovora i/ili njegovo izvršenje u cijelosti ili djelomično, biti onemogućeno ili znatno otežano zbog možebitnih mjer zaštite pučanstva od zaraznih bolesti poput pandemije COVID 19, kao i drugih mjera (npr. fiskalnih mjera ograničavanja korištenja sredstava iz Državnog proračuna). U slučaju da predmetne mjeru onemogućuju ili znatno otežavaju početak izvršenja, naručitelj je ovlašten obustaviti početak izvršavanja, u kojem slučaju izvršenje počinje s nalogom za početak, a ne trenutkom sklapanja Ugovora. U slučaju da predmetne mjeru onemogućuju ili znatno otežavaju tijek izvršenja Ugovora za bilo koju stranu, predmetna ugovorna strana može obustaviti izvršavanje Ugovora, pri čemu druga strana ne ostvaruje pravo na naknadu štete, osim naknade ugovaratelja za naknadu stvarno nastalog troška. U slučaju da obustava određena po predmetnoj osnovi traje duže od 6 mjeseci, Izvršitelj ili Naručitelj mogu raskinuti Ugovor bez prava na naknadu štete, osim prava Izvršitelja na naknadu stvarno nastalog troška. Naručitelj uslijed takvih mjer također predviđa i mogućnost produljenja roka za izvršenje usluge, odnosno produljenja roka trajanja Ugovora, u slučaju kada takve mjeru onemogućuju ili znatno otežavaju pravodobno izvršenje predmeta nabave, pri čemu se rok može produljiti za onoliko koliko su trajale predmetne mjeru.

## 7.21. Trošak ponude i preuzimanja dokumentacije o nabavi

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj. Ponuditelj nema pravo na povrat nikakvih troškova povezanih s pripremom i podnošenjem ponuda. Sve takve troškove snosit će ponuditelj. Naručitelj nije odgovoran za nastale troškove, u bilo kojem slučaju i neovisno o ishodu nadmetanja.



„Zajedno do fondova EU“



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA





Dokumentacija o nabavi se ne naplaćuje te se može preuzeti neograničeno i u cijelosti u elektroničkom obliku na internetskoj stranici naručitelja, <https://www.gfv.unizg.hr/>, odnosno <https://www.gfv.unizg.hr/static/javna-nabava>.

Gospodarski subjekti snose vlastitu odgovornost za pažljivu procjenu Dokumentacije o nabavi, uključujući i za bilo koju promjenu Dokumentacije o nabavi koja se objavi tijekom trajanja postupka jednostavne nabave.

## 7.22. Dodatne informacije i objašnjenja, te izmjena dokumentacije o nabavi

Naručitelj može izmijeniti ili dopuniti Dokumentaciju o nabavi do isteka roka za dostavu ponuda.

Tijekom roka za dostavu ponuda gospodarski subjekt može zahtjevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Dokumentacijom o nabavi.

Gospodarski subjekti pitanja, odnosno zahtjeve za pojašnjenjem Dokumentacije o nabavi, mogu postavljati putem e-maila adresu kontakt osobe zadužene za komunikaciju s ponuditeljima [os-mi@gfv.unizg.hr](mailto:os-mi@gfv.unizg.hr).

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom osmog dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, naručitelj obvezan je odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu ponuda staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Naručitelj će produžiti rok za dostavu ponuda u sljedećim slučajevima:

1. ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi, iako pravodobno zatražene od strane gospodarskog subjekta, nisu stavljeni na raspolaganje najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu
2. ako je dokumentacija o nabavi značajno izmijenjena

U slučajevima iz točke 1. i 2. Naručitelj će produžiti rok za dostavu razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene, a najmanje za deset dana od dana slanja ispravka obavijesti o nadmetanju.

Naručitelj nije obvezan produljiti rok za dostavu ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu prilagođenih ponuda.



Europska unija  
„Zajedno do fondova EU“



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA





Naručitelj je obvezan o svakom produženju roka obavijestiti sve gospodarske subjekte na dokaziv način.

### **7.23. Podaci o tijelima od kojih ponuditelj može dobiti pravovaljanu informaciju o obvezama**

Podaci o tijelima od kojih ponuditelji mogu dobiti pravovaljanu informaciju o obvezama koje se odnose na poreze, zaštitu okoliša, odredbe o zaštiti radnoga mesta i radne uvjete koje su na snazi u području na kojem će se pružati usluge i koje će biti primjenjive na usluge koje će se pružati za vrijeme trajanja Ugovora.

Tijela od kojih ponuditelj može dobiti pravovaljanu informaciju o obvezama koje se odnose na:

Poreze	<ul style="list-style-type: none"><li>- Ministarstvo financija Republike Hrvatske (<a href="http://www.mfin.hr/">http://www.mfin.hr/</a>),</li><li>- Republika Hrvatska - Porezna uprava (<a href="http://www.porezna-uprava.hr/Stranice/PageNotFoundError.aspx?requestUrl=http://www.porezna-uprava.hr/stranice/Naslovница/aspx">http://www.porezna-uprava.hr/Stranice/PageNotFoundError.aspx?requestUrl=http://www.porezna-uprava.hr/stranice/Naslovница/aspx</a>).</li></ul>
Zaštitu okoliša	<ul style="list-style-type: none"><li>- Ministarstvo zaštite okoliša i energetike Republike Hrvatske (<a href="https://www.mzoe.gov.hr/">https://www.mzoe.gov.hr/</a>)</li></ul>
Odredbe o zaštiti radnoga mesta i radne uvjete koje su na snazi u području na kojem će se pružati usluge i koje će biti primjenjive na usluge koje će se pružati za vrijeme trajanja Ugovora	<ul style="list-style-type: none"><li>- Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava (<a href="https://www.mrms.gov.hr/">https://www.mrms.gov.hr/</a>),</li><li>- Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku Republike Hrvatske (<a href="https://mdomsp.gov.hr/">https://mdomsp.gov.hr/</a>)</li></ul>
Dodatne korisne informacije	<ul style="list-style-type: none"><li>- Centar unutarnjeg tržišta EU (<a href="http://www.cut.hr/">www.cut.hr/</a>),</li><li>- Hrvatska gospodarska komora (<a href="http://www.hgk.hr/">https://www.hgk.hr/</a>)</li><li>- Središnji državni ured za razvoj digitalnog društva RH (<a href="http://rdd.gov.hr">https://rdd.gov.hr</a>)</li></ul>

### **7.24. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima**

Nije primjenjivo.



Europska unija  
„Zajedno do fondova EU“



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA





Sveučilište u Zagrebu  
GEOTEHNIČKI FAKULTET  
Hallerova aleja 7, HR - 42000 Varaždin  
Tel.: + 385 (0)42 408 900, Faks: + 385 (0)42 313 387  
OIB: 16146181375 E-mail: ured.dekana@gfv.unizg.hr, www.gfv.unizg.hr

### **Popis priloga:**

*Prilog 1. Troškovnik - Specijalne kemikalije*

*Prilog 2. Troškovnik - Uobičajene kemikalije*

*Prilog 3.1. Ponudbeni list A*

*Prilog 3.2. Ponudbeni list B*

*Prilog 3.3. Ponudbeni list C*

*Prilog 4. Izjava o nekažnjavanju*



„Zajedno do fondova EU“



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**



“Otpad i Sunce u službi fotokatalitičke razgradnje Mikroonečićivala u vodama (OS-Mi)“ - KK.01.1.1.04.0006  
Projekt sufinancira Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj



Sveučilište u Zagrebu  
GEOTEHNIČKI FAKULTET  
Hallerova aleja 7, HR - 42000 Varaždin  
Tel.: + 385 (0)42 408 900, Faks: + 385 (0)42 313 387  
OIB: 16146181375 E-mail: ured.dekana@gfv.unizg.hr, www.gfv.unizg.hr

*Prilog 1. Troškovnik - Specijalne kemikalije i  
Prilog 2. Troškovnik - Uobičajene kemikalije*

Troškovnici za sve grupe predmeta nabave su objavljeni kao zasebni dokument na internetskoj stranici naručitelja, <https://www.gfv.unizg.hr/>, odnosno <https://www.gfv.unizg.hr/static/javna-nabava>.



Europska unija  
„Zajedno do fondova EU“



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA



“Otpad i Sunce u službi fotokatalitičke razgradnje Mikroonečišćivila u vodama (OS-Mi)“ - KK.01.1.1.04.0006  
Projekt sufinancira Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj



Sveučilište u Zagrebu  
GEOTEHNIČKI FAKULTET  
Hallerova aleja 7, HR - 42000 Varaždin  
Tel.: + 385 (0)42 408 900, Faks: + 385 (0)42 313 387  
OIB: 16146181375 E-mail: ured.dekana@gfv.unizg.hr, www.gfv.unizg.hr

---

*Prilog 3.1. Ponudbeni list A*



Europska unija  
„Zajedno do fondova EU“



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA



“Otpad i Sunce u službi fotokatalitičke razgradnje Mikroonečićivala u vodama (OS-Mi)“ - KK.01.1.1.04.0006  
Projekt sufinancira Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj



Sveučilište u Zagrebu  
GEOTEHNIČKI FAKULTET  
Hallerova aleja 7, HR - 42000 Varaždin  
Tel.: + 385 (0)42 408 900, Faks: + 385 (0)42 313 387  
OIB: 16146181375 E - mail: ured.dekana@gfv.unizg.hr, www.gfv.unizg.hr

## Prilog 3.1.

### PONUDBENI LIST - A

#### Naručitelj:

Sveučilište u Zagrebu  
Geotehnički fakultet  
Hallerova aleja 7  
42000 Varaždin  
OIB: 16146181375

Evidencijski broj nabave: **JN-M-83/2020**

#### Predmet nabave:

### **NABAVA KEMIKALIJA U OKVIRU PROJEKTA "OTPAD I SUNCE U SLUŽBI FOTOKATALITIČKE RAZGRADNJE MIKROONEČIŠĆIVALA U VODAMA (OS-Mi)" - GRUPA I**

Broj ponude:		Datum ponude:	
--------------	--	---------------	--

#### Podaci o Ponuditelju

Naziv i sjedište ponuditelja:			
OIB:		IBAN:	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti):		DA	NE
Adresa za dostavu pošte:			
Adresa e-pošte:			
Kontakt osoba ponuditelja:			
Broj telefona:		Broj faksa:	

#### Cijena ponude (za pojedinu grupu predmeta nabave):

Cijena ponude bez PDV-a (Grupa I):	
Iznos poreza na dodanu vrijednost (Grupa I):	
Cijena ponude s PDV-om (Grupa I):	
Rok valjanosti ponude:	

Za ponuditelja:

M. P.

(potpis odgovorne osobe)



Europska unija  
„Zajedno do fondova EU“



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA





Sveučilište u Zagrebu  
GEOTEHNIČKI FAKULTET  
Hallerova aleja 7, HR - 42000 Varaždin  
Tel.: + 385 (0)42 408 900, Faks: + 385 (0)42 313 387  
OIB: 16146181375 E-mail: ured.dekana@gfv.unizg.hr, www.gfv.unizg.hr

---

*Prilog 3.2. Ponudbeni list B*



Europska unija  
„Zajedno do fondova EU“



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA



“Otpad i Sunce u službi fotokatalitičke razgradnje Mikroonečišćivila u vodama (OS-Mi)“ - KK.01.1.1.04.0006  
Projekt sufinancira Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj



**Prilog 3.2.**

**PONUDBENI LIST - B**

**Naručitelj:**

Sveučilište u Zagrebu  
Geotehnički fakultet  
Hallerova aleja 7  
42000 Varaždin  
OIB: 16146181375

Evidencijski broj nabave: **JN-M-83/2020**

**Predmet nabave:**

**NABAVA KEMIKALIJA U OKVIRU PROJEKTA "OTPAD I SUNCE U SLUŽBI FOTOKATALITIČKE RAZGRADNJE MIKROONEČIŠĆIVALA U VODAMA (OS-Mi)" - GRUPA II**

Broj ponude:		Datum ponude:	
--------------	--	---------------	--

**Podaci o Ponuditelju**

Naziv i sjedište ponuditelja:			
OIB:		IBAN:	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti):		DA	NE
Adresa za dostavu pošte:			
Adresa e-pošte:			
Kontakt osoba ponuditelja:			
Broj telefona:		Broj faksa:	

**Cijena ponude (za pojedinu grupu predmeta nabave):**

Cijena ponude bez PDV-a (Grupa II):	
Iznos poreza na dodanu vrijednost (Grupa II):	
Cijena ponude s PDV-om (Grupa II):	
Rok valjanosti ponude:	

Za ponuditelja:

M. P.

(potpis odgovorne osobe)



„Zajedno do fondova EU“



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA





Sveučilište u Zagrebu  
GEOTEHNIČKI FAKULTET  
Hallerova aleja 7, HR - 42000 Varaždin  
Tel.: + 385 (0)42 408 900, Faks: + 385 (0)42 313 387  
OIB: 16146181375 E-mail: ured.dekana@gfv.unizg.hr, www.gfv.unizg.hr

---

*Prilog 3.3. Ponudbeni list C*



Europska unija  
„Zajedno do fondova EU“



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA



“Otpad i Sunce u službi fotokatalitičke razgradnje Mikroonečišćivila u vodama (OS-Mi)“ - KK.01.1.1.04.0006  
Projekt sufinancira Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj



**Prilog 3.3.**

**PONUDBENI LIST - C**

**Naručitelj:**

Sveučilište u Zagrebu  
Geotehnički fakultet  
Hallerova aleja 7  
42000 Varaždin  
OIB: 16146181375

Evidencijski broj nabave: **JN-M-83/2020**

**Predmet nabave:**

**NABAVA KEMIKALIJA U OKVIRU PROJEKTA "OTPAD I SUNCE U SLUŽBI FOTOKATALITIČKE RAZGRADNJE MIKROONEČIĆIVALA U VODAMA (OS-Mi)" - GRUPA I i GRUPA II**

Broj ponude:		Datum ponude:	
--------------	--	---------------	--

**Podaci o Ponuditelju**

Naziv i sjedište ponuditelja:			
OIB:		IBAN:	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti):		DA	NE
Adresa za dostavu pošte:			
Adresa e-pošte:			
Kontakt osoba ponuditelja:			
Broj telefona:		Broj faksa:	

**Cijena ponude (za pojedinu grupu predmeta nabave):**

Cijena ponude bez PDV-a (Grupa I i II):	
Iznos poreza na dodanu vrijednost (Grupa I i II):	
Cijena ponude s PDV-om (Grupa I i II):	
Rok valjanosti ponude:	

Za ponuditelja:

M. P.

(potpis odgovorne osobe)



Europska unija  
„Zajedno do fondova EU“



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA





Sveučilište u Zagrebu  
GEOTEHNIČKI FAKULTET  
Hallerova aleja 7, HR - 42000 Varaždin  
Tel.: + 385 (0)42 408 900, Faks: + 385 (0)42 313 387  
OIB: 16146181375 E-mail: ured.dekana@gfv.unizg.hr, www.gfv.unizg.hr

---

Prilog 4. Izjava o nekažnjavanju



Europska unija  
„Zajedno do fondova EU“



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA



“Otpad i Sunce u službi fotokatalitičke razgradnje Mikroonečićivala u vodama (OS-Mi)“ - KK.01.1.1.04.0006  
Projekt sufinancira Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj



#### Prilog 4.

Temeljem članka 20. stavka 12. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/2017, NN 75/2020) i članka 265. stavka 2. ZJN 2016. (Narodne novine, br.120/2016), kao osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta:

**IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU OVLAŠTENE OSOBE ZA ZASTUPANJE ZA SEBE,  
GOSPODARSKI SUBJEKT I SVE OSOBE IZ ČLANKA 251. STAVAK 1. ZJN 2016.**

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

dajem sljedeću:

#### **I Z J A V U    O    N E K A Ž N J A V A N J U**

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

vrsta i broj identifikacijskog dokumenta \_\_\_\_\_ izdanog  
od \_\_\_\_\_, izjavljujem:

- da niti ja osobno,
- niti gospodarski subjekt koga sam po zakonu ovlašten zastupati,
- niti osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta,

**nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:**

**g) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:**

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);





**h) korupciju, na temelju:**

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u Gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje),
- članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

**i) prijevaru, na temelju:**

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona i
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**j) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:**

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**k) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:**

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)



Europska unija  
„Zajedno do fondova EU“



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA





## I) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.) ili je *Gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.*

**NAPOMENA:** Gospodarski subjekt ovom Izjavom, kao ažuriranim popratnim dokumentom dokazuje da su podaci koji su sadržani u ovom dokumentu točni, da odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

(ime, prezime osobe zakonom ovlaštene za zastupanje)

(potpis osobe zakonom ovlaštene za zastupanje)

Izjavu potpisuje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta (ako je ovlaštena za pojedinačno i samostalno zastupanje gospodarskog subjekta) ili osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta (ako su dvije osobe ovlaštena za zajedničko odnosno skupno zastupanje).

Ukoliko Izjavu potpisuje osoba koja je državljanin Republike Hrvatske, Izjava o nekažnjavanju mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u Republici Hrvatskoj. Ukoliko Izjavu potpisuje osoba koja nije državljanin Republike Hrvatske, te ukoliko izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, Izjava o nekažnjavanju mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi čiji je osoba državljanin.



Europska unija  
„Zajedno do fondova EU“



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA

