



Sveučilište u Zagrebu
GEOTEHNIČKI FAKULTET
Hallerova aleja 7, HR - 42000 Varaždin
Tel.: + 385 (0)42 408 900, Faks: + 385 (0)42 313 387
OIB: 16146181375 E - mail: ured.dekana@gfv.unizg.hr, www.gfv.unizg.hr

KLASA: 303-02/21-01-/09
URBROJ: 2186-73-12-21-14

PONOVLJENO SAVJETOVANJE 3

NACRT DOKUMENTACIJE O NABAVI OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVE

„NABAVA OPREME - 5 grupa“

**U OKVIRU PROJEKTA „RECIKLIRANA GUMA & SOLARNA FOTOKATALIZA:
EKOLOŠKA INOVACIJA ZA PASIVNU ZAŠTITU ZRAKA I ZDRAVLJA“**

KK. 01.1.1.07.0058

Evidencijski broj nabave: OP/1/22



Reciklirana guma & solarna fotokataliza: ekološka inovacija za pasivnu zaštitu zraka i zdravlja“ - KK.01.1.1.07.0058

Projekt sufinancira Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Varaždin, veljača 2022.

SADRŽAJ DOKUMENTACIJE O NABAVI

		STRANICA
1.	OPĆI PODACI	3
2.	PODACI O PREDMETU NABAVE	7
3.	OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA	16
4.	KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA	22
5.	EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (e-ESPD)	25
6.	PODACI O PONUDI	28
7.	OSTALE ODREDBE	50
	PRILOZI	
	Prilog 1 Tehničke specifikacije za grupu 1,2,3,4,5	zaseban dokument u Excel-u po grupama
	Prilog 2 - Troškovnik za grupu 1,2,3,4,5	zaseban dokument u Excel-u po grupama
	Prilog 3 Prijedlog ugovora za grupu 1,2,3,4 i 5 (Prilog 3.1.,3.2.,3.3.,3.4.,3.5.)	Prilog 3.1.-3.5. – za svaku grupu zasebno
	Prilog 4a – Izjava – kriterij za odabir ponude – grupa 1	Izjava – prilog 4a
	Prilog 4b – Izjava kriterij za odabir ponude – grupa 2	Izjava – prilog 4b
	Prilog 4c – Izjava kriterij za odabir ponude – grupa 3	Izjava – prilog 4c
	Prilog 4d – Izjava kriterij za odabir ponude – grupa 4	Izjava – prilog 4d
	Prilog 4e – Izjava kriterij za odabir ponude – grupa 5	Izjava – prilog 4e
	Prilog 5 Izjava ovlašteni servis – grupa 2, grupa 3 (stavka 1. Sustav za mikrovalnu digestiju uzoraka)	Izjava – prilog 5.
	Prilog 6: Primjer obrasca - Ovlašt za sudjelovanje u postupku javne nabave	Prilog 6.
	Prilog 7: Izjava o dostupnosti zamjenskih dijelova za opremu – ispunjava se za grupu 2, grupu 3 (stavka 1 i 2), grupu 4 i grupu 5	Izjava – Prilog 7.
	Prilog 8. e-ESPD	zaseban dokument putem EOJN RH u .xml formatu

Sukladno članku 3. stavku 1. točki 3. i članku 200. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16, dalje u tekstu: ZJN 2016) te članku 2. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave ("Narodne novine" broj 65/17, 75/20) izrađena je dokumentacija o nabavi koja čini podlogu za izradu ponude u ovom postupku javne nabave. Pravo sudjelovanja u otvorenom postupku javne nabave male vrijednosti imaju svi gospodarski subjekti podnošenjem ponude zasebno za grupu predmetne nabave. Ponuditelj predajom svoje ponude po grupama predmetne nabave u potpunosti i bez ograničenja prihvaća sve uvjete i zahtjeve iz ove dokumentacije o nabavi. Ponuditelji se pri izradi svojih ponuda u svemu trebaju pridržavati sadržaja i uvjeta iz dokumentacije o nabavi, uvjeta iz ZJN 2016, Pravilnika te svih primjenjivih zakonskih i podzakonskih propisa koji reguliraju područje predmeta nabave. U skladu s člankom 4. stavak 4. ZJN 2016, gospodarski subjekt obavezan je tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi pridržavati se primjenjivih obveza u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredaba međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. ZJN 2016.

1. OPĆI PODACI

1.1. Naziv i sjedište naručitelja, OIB, broj telefona, broj telefaksa, internetska stranica te adresa elektroničke pošte

SVEUČILIŠTE U ZAGREBU, GEOTEHNIČKI FAKULTET

Hallerova aleja 7, 42000 Varaždin

OIB: 16146181375, telefon: +385 (0)42 408 900, telefaks: +385 (0) 42 313 587

Internetska adresa: [https:// www.gfv.unizg.hr/](https://www.gfv.unizg.hr/)

Adresa elektroničke pošte: ured.dekana@gfv.unizg.hr

Odgovorna osoba naručitelja: izv.prof. dr. sc. Hrvoje Meaški

1.2. Osoba zadužena za kontakt

Opći dio dokumentacije o nabavi

Tatjana Kreč, mag.oec.

tatjana.krec@gfv.unizg.hr

Tehničke specifikacije:

doc. dr. sc. Ivana Grčić

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo na hrvatskom jeziku elektroničkim sredstvima komunikacije putem sustava Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje u tekstu: EOJN RH), modul Pitanja/Pojašnjenja dokumentacije o nabavi, s time da se komunikacija iznimno, u skladu s člancima 60. i 63. ZJN 2016 može se obavljati putem ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga ili druge odgovarajuće kurirske službe, telefaksom ili njihovim kombiniranjem s

elektroničkim sredstvima, odnosno, usmenim putem ako se ta komunikacija ne odnosi na ključne elemente postupka javne nabave, pod uvjetom da je njezin sadržaj u zadovoljavajućoj mjeri dokumentiran.

Detaljne upute o načinu komunikacije između gospodarskih subjekata i naručitelja u roku za dostavu ponuda putem sustava EOJN RH dostupne su na stranicama istog na adresi:

<https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

Dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi

Gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene vezane uz dokumentaciju o nabavi, a javni naručitelj dužan je odgovor, dodatne informacije i objašnjenja staviti na raspolaganje putem EOJN RH na isti način na koji je dostupna i osnovna dokumentacija o nabavi, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva. Zahtjev za dodatnim informacijama, objašnjenjem ili izmjenom dokumentacije o nabavi gospodarski subjekt može podnijeti najkasnije tijekom **šestog dana** prije roka određenog za dostavu ponuda, a Naručitelj je obavezan dodatne informacije i/ili pojašnjenja bez odgode staviti na raspolaganje najkasnije tijekom **četvrtog dana prije roka određenog za dostavu ponuda**. Zahtjev gospodarskog subjekta za dodatnim informacijama, objašnjenjem ili izmjenom dokumentacije o nabavi dostavlja se Naručitelju putem sustava EOJN RH, modul „Pitanja“.

Produženje roka za dostavu ponuda

Sukladno članku 240. ZJN 2016 javni naručitelj obavezan je produžiti rok za dostavu ponuda u sljedećim slučajevima:

1. ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi, iako pravodobno zatražene od strane gospodarskog subjekta, nisu stavljene na raspolaganje najkasnije tijekom četvrtog dana prije roka određenog za dostavu
2. ako je dokumentacija o nabavi značajno izmijenjena
3. ako EOJN RH nije bio dostupan u slučaju iz članka 239. ZJN 2016.

U slučajevima iz podtočaka 1. i 2. ove točke dokumentacije o nabavi, javni naručitelj produljuje rok za dostavu razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene, a najmanje za deset dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

U slučaju iz podtočke 3. ove točke dokumentacije o nabavi, javni naručitelj produljuje rok za dostavu za najmanje četiri dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

Javni naručitelj nije obavezan produljiti rok za dostavu ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu prilagođenih ponuda.

Javni naručitelj obavezan je o svakom produženju roka obavijestiti sve gospodarske subjekte na dokaziv način.

1.3. Evidencijski broj nabave

OP/1/22

1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa

Temeljem članka 76. i 77. ZJN 2016 i Odluci Fakultetskog vijeća Geotehničkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu (Klasa: 602-04/21-05/02; Urbroj: 2186-73-13-21-8) Geotehnički fakultet Sveučilišta u Zagrebu ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice gospodarskih subjekata ili podugovaratelja u odabranom ponuditelju):

- GEO INFO d.o.o., Kutnjački put 4C, 10000 Zagreb, OIB: 87283362773
- Internetsko novinarstvo d.o.o., Kustošijanska 29, 10000 Zagreb, OIB: 82754944898
- Odvjetnički ured Tomislav Kovač, Braće Radić 6, 42000 Varaždin
- Cronata d.o.o., Ive Mikaca 2D, 42000 Varaždin, OIB: 37058610935
- ASULON d.o.o., 3. Vrbik 10, 10000 Zagreb, OIB: 66457141851
- ASULON, obrt za usluge, 3. Vrbik 10, 10000 Zagreb, OIB: 97173899680
- QUESTUS PRIVATE EQUITY d.o.o., Ulica grada Vukovara 269/d, 10000 Zagreb, OIB: 40761904921
- B4B d.o.o., Ulica grada Vukovara 271, 10000 Zagreb, OIB: 97173899680

Tijekom pripreme ove Dokumentacije o nabavi Naručitelj nije koristio usluge i savjete neovisnih stručnjaka.

1.5. Vrsta postupka javne nabave ili posebnog režima nabave

Otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti sukladno članku 14. i članku 86. stavak 1. ZJN 2016.

1.6. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave za predmet nabave „Nabava opreme – 5 grupa“ ukupno iznosi **899.460,80 kn** (bez PDV-a) za 5 grupa.

Procijenjena vrijednost nabave po grupama iznosi:

Naziv grupe	Procijenjena vrijednost nabave po grupama
Grupa 1: Fotokatalitički zračni tunel	80.000,00 kn
Grupa 2: Uređaj za kvantitativno i kvalitativno određivanje plinova u zraku	320.000,00 kn
Grupa 3: Komponente za analizu novih materijala od reciklirane gume	240.000,00 kn
Grupa 4: Solarni simulator	184.000,00 kn
Grupa 5: Uređaj za ispitivanje podnih obloga	75.460,80 kn

1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi (roba, radovi ili usluge)

Sklapa se ugovor o javnoj nabavi roba za svaku grupu predmeta nabave.

Ugovor će se sklopiti s odabranim ponuditeljem za svaku grupu zasebno sukladno kriteriju za odabir i traženim uvjetima iz ove Dokumentacije.

Pri sklapanju ugovora o javnoj nabavi ugovorne strane ne smiju mijenjati bitne uvjete ugovora. Ugovor o javnoj nabavi Naručitelj sklapa sukladno svojim potrebama i osiguranim financijskim sredstvima.

Ovaj postupak nabave financira se putem Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava (broj Ugovora KK.01.1.1.07.0058) za projekte koji se financiraju iz Strukturnih i investicijskih fondova u financijskom razdoblju 2014.-2020. u okviru Poziva za dostavu projektnih prijedloga pod nazivom Jačanje kapaciteta za istraživanje, razvoj i inovacije za projekt „Reciklirana guma & solarna fotokataliza: ekološka inovacija za pasivnu zaštitu zraka i zdravlja“, šifra poziva za dostavu projektnih prijedloga KK.01.1.1.07.

1.8. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum

Za navedenu nabavu predviđa se sklapanje ugovora o javnoj nabavi robe po grupama predmetne nabave.

1.9. Navod uspostavlja li se dinamički sustav nabave

Ne uspostavlja se dinamički sustav nabave.

1.10. Navod provodi li se elektronička dražba

Ne provodi se elektronička dražba.

1.11. Internetska stranica na kojoj je objavljeno izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima

Naručitelj je proveo prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima. Temeljem članka 198. stavka 3. ZJN 2016 i članka 9. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 101/17, 144/20) Naručitelj je opis predmeta nabave, tehničke specifikacije, kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, kriterije za odabir ponude kao i posebne uvjete za izvršenje ugovora odnosno nacrt dokumentacije o nabavi dana 13.12.2021. godine stavio na prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima do 20.12.2021. godine, javnom objavom putem EOJN RH i na svojim internetskim stranicama www.gfv.hr. Izvješće o provedenom prethodnom savjetovanju, odnosno o prihvaćenim i neprihvaćenim primjedbama i prijedlozima, objavljeno je 21.12.2021. godine putem EOJN RH i na internetskim stranicama naručitelja.

Javni naručitelj objavio je ponovljeno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima. Naručitelj je opis predmeta nabave, tehničke specifikacije, kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, kriterije za odabir ponude kao i posebne uvjete za izvršenje ugovora odnosno nacrt dokumentacije o nabavi dana 22.12.2021. godine stavio na ponovljeno prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima do 29.12.2021. godine, javnom objavom putem EOJN RH i na svojim internetskim stranicama www.gfv.hr.

Izvješće o provedenom prethodnom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima objavljeno je 30. prosinca 2021. godine putem EOJN RH i na internetskim stranicama naručitelja.

Javni naručitelj objavio je treće ponovljeno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima. Naručitelj je opis predmeta nabave, tehničke specifikacije, kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, kriterije za odabir ponude kao i posebne uvjete za izvršenje ugovora odnosno nacrt dokumentacije o nabavi dana ____2022. godine stavio na ponovljeno prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima do ____2022. godine, javnom objavom putem EOJN RH i na svojim internetskim stranicama www.gfv.hr.

Izvješće o provedenom prethodnom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima objavljeno je ____2022. godine putem EOJN RH i na internetskim stranicama naručitelja.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave, oznaka i naziv iz jedinstvenog rječnika javne nabave

Predmet postupka javne nabave: „Nabava opreme - 5 grupa“.

Postupak javne nabave provodi se u okviru projekta „Reciklirana guma & solarna fotokataliza: ekološka inovacija za pasivnu zaštitu zraka i zdravlja“, KK.01.1.1.07.0058.

Procijenjena vrijednost predmeta nabave iznosi 899.460,80 kn (bez PDV-a) za 5 grupa. Predmet nabave podijeljen je na 5 grupa:

Grupa 1. Fotokatalitički zračni tunel: 80.000,00 kn

Grupa 2. Uređaj za kvantitativno i kvalitativno određivanje plinova u zraku: 320.000,00 kn

Grupa 3. Komponente za analizu novih materijala od reciklirane gume: 240.000,00 kn

Grupa 4. Solarni simulator: 184.000,00 kn

Grupa 5. Uređaj ispitivanje podnih obloga: 75.460,80 kn

Opis i oznaka predmeta nabave prema Jedinstvenom rječniku javne nabave (CPV) (sukladno Uredbi o jedinstvenom rječniku javne nabave (CPV), Uredba Komisije (EZ) broj 213/2008):

CPV oznaka i naziv: 38000000-5 Laboratorijska, optička i precizna oprema (osim naočala) - odnosi se na sve grupe

OPIS PROJEKTA

Geotehnički fakultet Sveučilišta u Zagrebu i Gumiimpex-GRP d.o.o. provode istraživačko – razvojni projekt u cilju dobivanja ekološke inovacije – višenamjenskih proizvoda od reciklirane gume s fotokatalitički aktivnom površinom. Takav novi proizvod će uslijed djelovanja sunčevog zračenja služiti kao pasivna zaštita zraka od onečišćivala tipična za gradske sredine. U doglednoj budućnosti ovakvi će novi materijali imati ključnu primjenu u „pametnim“ gradovima i daljnjem razvoju ekološki prihvatljivih tehnologija i opreme.

Ponuditelj može podnijeti ponudu za jednu, više ili sve grupe predmeta nabave.

Sukladno čl. 10. st. 3. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave („Narodne novine“ broj 65/17,75/20), ponuditelj je dužan dostaviti zasebnu ponudu za svaku grupu.

Detaljan opis predmeta nabave nalazi se u obrascu Tehničke specifikacije (Prilog 1) po grupama predmetne nabave. Troškovnik po grupama predmetne nabave nalazi se u Excel tablici u obliku nestandardiziranog obrasca koji se objavljuje kao zaseban dokument za svaku grupu predmeta nabave zasebno putem EOJN RH i sastavni je dio ove Dokumentacije o nabavi. Troškovnik za svaku zasebnu grupu predmetne nabave nalazi se u Prilogu 2.

Grupa 1,2,3,4,5:

Ponuditelj je obvezan ponuditi novu i nekorištenu opremu.

Pristup: Do mjesta isporuke nema nikakvih posebnih prepreka i ograničenja.

Uređenje i opremanje prostora: Prostor je uređen i spreman za smještaj opreme.

Odredbe vezane na norme navedene su u točki 2.3. Tehničke specifikacije, a u točki 2.4. kao i Prilogu 1 po grupama (ako je primjenjivo) navedeno je sve vezano na kriterij za ocjenu jednakovrijednosti.

2.2. Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave je određena u obrascima Troškovnika za svaku grupu predmetne nabave zasebno (Prilog 2. Dokumentacije).

Sukladno članku 4. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave („Narodne novine“ broj 65/17,75/20), naručitelj određuje točnu količinu predmeta nabave.

2.3. Tehničke specifikacije

Tehnička specifikacija za Grupu 1, 2,3,4 i 5 nalazi se u Prilogu 1. ove dokumentacije o nabavi. Za grupu 1 sastavni dio tehničkih specifikacija (Prilog 1 za grupu 1) su i skice (Prilog 1.1. ove dokumentacije o nabavi).

Po grupama predmeta nabave specificirane su minimalne razine tehničkih karakteristika (izvedbene i funkcionalne) koje ponuđena roba mora zadovoljavati. Popunjen obrazac tehničkih specifikacija (Prilog 1) po grupama s navodima da ponuđeni uređaj odnosno oprema zadovoljava sve tražene parametre koji su navedeni pod minimalnim tehničkim karakteristikama sastavni je dio ponude.

Upute za popunjavanje Priloga 1 - Tehničke specifikacije po grupama:

Ponuditelj obvezno mora ispuniti u Prilogu 1 sve što je traženo: podatak o nazivu, modelu proizvoda, nazivu proizvođača ako je traženo, **kolonu D** (Ponuđene tehničke karakteristike), **kolonu F** (Potvrda zahtijevanih karakteristika i referenca na katalog i/ili ostalu tehničku dokumentaciju kako je navedeno)

- Ponuditelj u **koloni D** (Ponuđene tehničke karakteristike) navodi točne tehničke karakteristike predmeta nabave koje nudi
- U **koloni F** „Potvrda zahtijevanih karakteristika (DA/NE) i Reference* (na katalog ili ostalu tehničku dokumentaciju) ponuditelj mora navesti broj stranice kataloga i/ili izvoda iz kataloga prospekta, opise ili fotografije ili drugu dokumentaciju na kojoj se navode ponuđene specifikacije koje jasno i nedvojbeno potvrđuju ispunjenje traženih karakteristika, gdje je primjenjivo
Za istu namjenu, umjesto broja stranice unutar kataloga/prospekta/tehničke dokumentacije proizvođača ili ovlaštenog zastupnika ili ovlaštenog distributera ili ovlaštenog predstavnika, može se navesti referenca na ovjerene **izjave** proizvođača ponuđene opreme/artikla ili ovlaštenog zastupnika proizvođača ili ovlaštenog predstavnika ili ovlaštenog distributera opreme. Samo Ponuditelj koji dostavi ekonomski najpovoljniju ponudu za pojedinu grupu predmeta nabave može biti pozvan na dostavu ažuriranih popratnih dokumenata.
- Na mjestima gdje je to traženo, ponuditelj je obavezan navesti točan broj (podatak) ponuđenog proizvoda bez navođenja minimalno, maksimalno, do, od i slično.

Prilikom izrade tehničkih specifikacija iz Priloga 1. Tehničke specifikacije, uzeti su u obzir kriteriji dostupnosti sukladno članku 208. ZJN 2016.

Odredbe o normama

Ponuditelj treba ponuditi predmet nabave u skladu s odredbama iz ove Dokumentacije o nabavi. Ukoliko su u bilo kojem dijelu dokumentacije o nabavi tehničke specifikacije formulirane na način da upućuju na tehničke specifikacije i uz uvažavanje sljedećeg redoslijeda prioriteta: na nacionalne norme kojima su prihvaćene europske norme, europska tehnička odobrenja, zajedničke tehničke specifikacije, međunarodne norme, druge tehničke referentne sustave koje su utvrdila europska normizacijska tijela, ili ako bilo koji od prethodnih ne postoji, na nacionalne norme, nacionalne tehnička odobrenja ili nacionalne tehničke specifikacije koje se odnose na projektiranje, izračun i izvođenje radova te uporabu robe, dozvoljeno je nuditi jednakovrijedna rješenja. Navedena odredba je važeća i primjenjuje se neovisno o tome da li je naručitelj u stavci troškovnika ili drugoj tehničkoj dokumentaciji uz navod iz članka 209. stavka 1. točke 2. ZJN 2016 naveo dodatak „ili jednakovrijedan“ ili nije naveo.

Kako Naručitelj koristi mogućnost upućivanja na specifikacije iz članka 209. točke 2. ZJN 2016, ne smije odbiti ponudu zbog toga što ponuđeni radovi, roba ili usluge nisu u skladu s tehničkim specifikacijama na koje je uputio, ako ponuditelj u ponudi na zadovoljavajući način Naručitelju dokaže, bilo kojim prikladnim sredstvom što uključuje i sredstva dokazivanja iz članka 213. ZJN 2016, da rješenja koje predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve definirane tehničkim specifikacijama.

DOKAZIVANJE tehničke specifikacije sa zahtjevima Naručitelja

Za potrebe utvrđivanja zahtjeva naručitelja vezano na tehničke specifikacije **ponuditelj dostavlja uz elektroničku ponudu u roku određenom za dostavu ponuda i to:**

- a) **Katalog ili izvod iz kataloga ili prospekt, opise ili fotografije proizvoda** sa navodima da ponuđeni proizvod zadovoljava sve traženo u tehničkim specifikacijama, čija autentičnost mora biti potvrđena na zahtjev javnog naručitelja.

Uz svaku točku tražene tehničke specifikacije potrebno je dopisati broj stranice kataloga, prospekta, opisa ili fotografija proizvoda na kojoj je naveden traženi podatak, a uz svaki podatak u katalogu, prospektu opisu ili fotografiji proizvoda potrebno je upisati točku tehničke specifikacije koja se dokazuje tim podatkom te ga ujedno označiti u katalogu ili prospektu (markirati, podcrtati i sl.).

Iznimno, neke tražene tehničke karakteristike ponuđenog proizvoda koje se ne nalaze u katalogu, prospektu, opisu ili fotografiji proizvoda moraju biti dokazane **izjavom i/ili potvrdom** proizvođača ili ovlaštenog zastupnika proizvođača ili ovlaštenog distributera ili ovlaštenog predstavnika u kojoj će biti nedvojbeno točne karakteristike nuđene robe, a koja je tražena tehničkim specifikacijama (Prilog 1) i troškovnikom (Prilog 2) po grupama predmetne nabave.

Tehnički opisi proizvođača opreme ili ovlaštenog zastupnika proizvođača ili ovlaštenog distributera ili ovlaštenog predstavnika (katalog ili izvod iz kataloga ili prospekt i/ili tehnički opis) dostavlja se na hrvatskom ili engleskom jeziku.

Iznimno je moguće navesti pojmove, nazive projekata, smjernica ili publikacija i sl. na stranom jeziku te koristiti međunarodno priznat izričaj, odnosno tzv. internacionalizme, tuđe riječi, prilagođenice i skraćenice.

Navedeni dokaz dostavlja ponuditelj za Grupu 1, stavku 2. (Puhalo) i stavku 3. (Kvarcne cijevi) te za grupu 2., grupu 3., grupu 4. i grupu 5.

2.4. Kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave

Za sve stavke troškovnika ili tehničke specifikacije u kojima se može bitno traži ili navodi marka ili izvor, ili određeni proces s obilježjima proizvoda ili usluga koje pruža određeni gospodarski subjekt, ili upućuje na zaštitne znakove, patente, tipove ili određeno podrijetlo ili proizvodnju ponuditelj može ponuditi "ili jednakovrijedno" traženom ili navedenom.

Ovisno o proizvodu, kao dokaz jednakovrijednosti, gospodarski subjekt mora dostaviti tehničku dokumentaciju o proizvodu iz koje je moguća i vidljiva usporedba te nedvojbeno ocjena jednakovrijednosti (tehničke karakteristike, atesti, norme, certifikati, sukladnosti i sl.), prema kriterijima mjerodavnima za ocjenu jednakovrijednosti navedenima u tehničkoj specifikaciji.

U slučaju nuđenja jednakovrijedne robe, kao dokaz jednakovrijednosti, ponuditelj mora dostaviti tehničku dokumentaciju iz koje je moguća i vidljiva usporedba te nedvojbeno ocjena jednakovrijednosti (tehničke karakteristike, atesti, norme, certifikati, sukladnosti i sl.).

Dokazi jednakovrijednosti daju se u svrhu ocjene da li ponuđeni proizvodi imaju tražene karakteristike proizvoda navedene u tehničkim specifikacijama. Dokazi jednakovrijednosti se ne moraju prilagati ponudi već će se, ako bude primjenjivo, zatražiti od ponuditelja koji dostavi ekonomski najpovoljniju ponudu u isto vrijeme kada se budu tražili ažuriranim popratnim dokumentima. Ukoliko dostavljeni dokazi ne potkrepljuju ponuđene jednakovrijedne karakteristike koje je ponuditelj naveo u svojoj ponudi, smatrat će se da je ponuditelj odustao od ponude sukladno čl. 307. st. 7. t. 2. ZJN 2016. te će naručitelj pristupiti ponovnom rangiranju ponude.

Grupa 1

Materijal inox kvalitete AISI 304 je nadržajući čelik, visoke kemijske postojanosti, otporan na koroziju, a zbog svoje završne obrade pruža manje otpore u ventilacijskim kanalima i cjevovodima. Nadržajući čelik AISI 304 posjeduje veću tvrdoću čime je otporniji na mehanička oštećenja te ima manju eroziju materijala kroz vrijeme što osigurava značajno produženja životnog vijeka proizvoda napravljenih iz ovog materijala.

Stoga se u tehničkim specifikacijama za grupu 1 navodi upravo kvaliteta inox materijala AISI 304 te će naručitelj prihvatiti i jednakovrijedna rješenja.

Grupa 3

Nadogradnja postojećeg uređaja, atomskog apsorpcijskog spektrometra model AAnalyst 800 proizvođača PerkinElmer, uključuje uređaj za mikrovalnu digestiju uzoraka koji je neophodan alat za kvalitetnu pripremu uzoraka koja podrazumijeva digestiju uzoraka pri određenim uvjetima tlaka i temperature. Dosadašnji rad na uređaju je ograničen, te zbog širenja istraživačkog i znanstvenog rada, novih aplikacija i potreba tržišta, neophodna je nadogradnja postojećeg instrumenta AAnalyst 800 uređajem za mikrovalnu digestiju uzoraka u svrhu postizanja kvalitetnih rezultata i fleksibilnosti rada za potrebe projekta. Nadalje, istraživački stereozoom mikroskop također predstavlja alat za dobivanje što više informacija o uzorku koji će se analizirati pomoću apsorpcijskog spektrometra model AAnalyst 800. Mikroskop će doprinijeti reprezentativnom uzorkovanju uzoraka gumenih obloga obzirom na zumiranje s promjenjivim povećanjem (dubinom, debljinom), te omogućiti kontrolu kvalitete uzorka u svrhu adekvatne pripreme za daljnju analizu, odnosno detekciju poluvodičkih metala i teških metala u uzorku. U samu nadogradnju uređaja također je uključen potrošni pribor neophodan za ispravan i kvalitetan rad postojećeg laboratorijskog uređaja AAnalyst 800.

Sama nadogradnja atomskog apsorpcijskog spektrometra AAnalyst 800 navedenim stavkama iz Tehničkih specifikacija povećava fleksibilnost uređaja, utječe na dobivanje boljih i kvalitetnijih rezultata, povećava životni vijek uređaja i samim time smanjuje troškove servisiranja.

Grupa 2 i 3

Vezano na nabavu stolnog i prijenosnog računala koji je sastavni dio nabave opreme Naručitelj - korisnik projekta i partneri projekta raspolažu s informatičkom opremom na kojoj je instaliran operativni sustav Windows. Oprema Korisnika i partnera uredno funkcionira i omogućava svim korisničkim aplikacijama instaliranim na informatičkoj opremi da imaju punu funkcionalnost, odnosno da svi sustavi i oprema koja međusobno komunicira ima sve potrebne i raspoložive funkcionalnosti. Sukladno navedenom, Naručitelju je neophodno, kako bi nova oprema koja je predmet ovog postupka javne nabave komunicirala sa svom opremom korisnika i partnera i kako bi sva nova oprema ostvarila svoju punu funkcionalnost, te kako bi postojeća oprema i dalje normalno funkcionirala, da oprema koja se nudi bude kompatibilna s postojećom opremom naručitelja (na kojoj je instaliran operativni sustav Windows). Naručitelj ne uvjetuje da sva nova oprema mora imati predinstaliran Windows operativni sustav, već uvjetuje da predinstalirani operativni sustav mora biti kompatibilan s postojećim operativnim sustavom Naručitelja (korisnika i partnera) – Windows.

2.5. Troškovnik

Troškovnik po grupama (grupa 1, 2, 3, 4 i 5) nalazi se u prilogu ove Dokumentacije o nabavi u obliku nestandardiziranog obrasca u Excel tablici objavljenog u EOJN RH za svaku grupu predmeta nabave zasebno (Prilog 2).

Troškovnik za sve grupe predmetne nabave popunjava se na sljedeći način:

- a) Ponuditelj je dužan upisati jedinične cijene (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku troškovnika.
- b) Cijene se moraju izraziti u hrvatskim kunama (HRK).
- c) U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti;
- d) Ponuditelji moraju iskazati cijenu svoje ponude bez PDV-a i s PDV-om;
- e) Ponuditelj mora dostaviti ponudu za cjelokupnu grupu predmeta nabave, za sve stavke na način kako je to određeno u Troškovniku;
- f) Ponuditelj je dužan cijene u Troškovniku iskazati na dvije decimale.
- g) Troškovnik mora biti ispunjen sa svim informacijama koje su tražene (kolona jedinična cijena bez PDV-a, stopa PDV-a 25 %, iznos PDV-a, ukupni iznos stavke bez PDV-a, podatak o nazivu/modelu proizvoda, nazivu proizvođača i/ili zemlji podrijetla ako je traženo).

Ponuđena roba mora u cijelosti zadovoljiti minimalne karakteristike koje su opisane u tehničkim specifikacijama (Prilog 1) i Troškovniku (Prilog 2) po grupama. Nije dopušteno u troškovniku mijenjanje količine, jedinice mjere kao niti izmjena teksta.

Prilikom popunjavanja Troškovnika ukupna cijena stavke „ukupni iznos stavke bez PDV-a“ izračunava se kao umnožak količine i jedinične cijene u kunama (bez PDV-a).

Ukupni iznos ponude s PDV-om izračunava se na način da se iznos PDV-a po stopi od 25% zbraja s ukupnom cijenom ponude bez PDV-a. Popunjen obrazac Troškovnika za svaku grupu predmeta nabave ponuditelj prilaže zasebno uz svoju ponudu putem EOJN RH.

Ponuditelj je dužan Troškovnik dostaviti u istom formatu koji je i objavljen u Elektroničkom oglasniku (Excel dokument). Ponudbeni troškovnik mora biti identičan zadnjoj verziji izvornog troškovnika objavljenog u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske (EOJN RH).

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost (u daljnjem tekstu: PDV) ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, sukladno članku 7. stavku 5. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave („Narodne novine“ broj 65/17,75/20), u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto

predviđeno za upis PDV-a ostavlja se prazno. Na isti način se upisuje cijena ponude i u troškovniku.

Troškovnik nije potrebno potpisivati niti ovjeravati pečatom, jer se smatra da troškovnik dostavljen u sklopu ponude putem EOJN-a obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponudi neovisno o tome je li potpisan ili nije.

Nije dozvoljeno mijenjanje niti nadopunjavanje troškovnika u stupcima Opis stavke, količina, jedinica mjere.

2.6. Mjesto izvršenja ugovora odnosno mjesto isporuke robe

Geotehnički fakultet Sveučilišta u Zagrebu, Hallerova aleja 7, 42 000 Varaždin.

Roba za sve grupe predmetne nabave isporučuje se radnim danom (od ponedjeljka do petka) u vremenu od 8 do 14 sati.

2.7. Rok početka i završetka izvršenja ugovora te rok isporuke robe

Ugovor o javnoj nabavi za **grupu 1** predmetne nabave sklapa se na rok od **120 dana** dok se za **grupu 2, 3, 4 i 5** sklapa na rok od **90 dana** te počinje teći od dana obostranog potpisa ugovora. Ugovor se sklapa za svaku grupu predmeta nabave zasebno.

U rok od 120 dana za grupu 1 odnosno rok od 90 dana za grupu 2,3,4 i 5 uključena je edukacija, instalacija odnosno montaža opreme tamo gdje je to primjenjivo, sukladno ugovornim obvezama kao što je navedeno u prijedlogu ugovora za svaku grupu zasebno. Sve ugovorne obveze završavaju za grupu 1 u roku od 120 dana, a za grupu 2,3,4 i 5 u roku od 90 dana.

Rok isporuke za svaku grupu predmeta je kako slijedi:

Naziv grupe	ROK ISPORUKE
Grupa 1: Fotokatalitički zračni tunel	120 DANA
Grupa 2: Uređaj za kvantitativno i kvalitativno određivanje plinova u zraku	90 DANA
Grupa 3: Komponente za analizu novih materijala od reciklirane gume	90 DANA
Grupa 4: Solarni simulator	90 DANA
Grupa 5: Uređaj za ispitivanje podnih obloga	90 DANA

Završetkom isporuke robe smatra se datum kojim su ovlašteni predstavnici Naručitelja potvrdili, kao datum s kojim je cjelokupan predmet nabave isporučen, montiran, umjeren,

kalibriran i pušten u rad (ako su montaža, edukacija, umjeravanje, kalibracija i puštanje u rad bili predmet ugovora), svojim potpisom Zapisnika o izvršenoj primopredaji robe. Sastavni dijelovi Zapisnika su i jamstveni listovi, atesti i certifikati, dokaz o izvršenoj obuci korisnika, popis ovlaštenih servisera kao i upute za upotrebu, ovisno o grupi za koju su navedeni uvjeti propisani.

Rok isporuke se može produljiti iz razloga: više sile; djelovanja tijela državne uprave ili drugih osoba s javnim ovlastima; i drugih opravdanih razloga za onoliko vremena koliko je trajala smetnja. Produljenje roka iz gore navedenih razloga ne može rezultirati dodatnim plaćanjem.

Pod višom silom smatra se izvanredni vanjski događaji i okolnosti nastali nakon sklapanja ugovora, a prije isteka roka isporuke, koji se u vrijeme sklapanja ugovora nisu mogli predvidjeti, niti ih je ugovorna strana mogla spriječiti, izbjeći ili otkloniti te za koje nije odgovorna ni jedna ni druga strana, a zbog kojih u vremenu trajanja tih događaja izvršenje obveze ugovaratelju nije moguće. Pod višom silom osobito se smatra: rat, neprijateljstva (bilo objavljeni ili ne), invazije, napad inozemnih neprijatelja, pobuna terorizam, revolucija, ustanak, vojna ili uzurpirana vlast ili građanski rat, izgredi nemiri neredi, štrajk ili obustava rada od strane osoba koje nisu osoblje ugovaratelja i drugi zaposlenici ugovaratelja ili podugovaratelja.

Pod djelovanjem tijela državne uprave ili drugih osoba javnim ovlastima se smatra kada je ugovaratelj propisano slijedio upute koja su odredila nadležna tijela vlasti, a ta tijela svojim radom uzrokuju kašnjenja ili prekidaju rad ugovaratelja te kada nakon sklapanja ugovora nastupe promjene zakonodavstva u smislu izmjena ili dodataka u zakonima i propisima koji utječu na rok isporuke.

Pod drugim opravdanim razlozima smatra se kada isporuka robe koja je predmet ugovora kasni iz razloga bilo kojeg kašnjenja, prepreka ili uzorka za koje je odgovoran Naručitelj, osoblje naručitelja ili drugi ugovaratelji Naručitelja, kada kod ugovaratelja bez njegove krivnje nastupi nepredviđeni manjak osoblja koji može biti uzrokovan epidemijom ili vladinim akcijama te kada produljenje roka bude nužno zbog izmjene osnovnog ugovora u pogledu ugovorene robe i obujma iste.

Naručitelj će kontrolirati da li se izvršenje ugovora o javnoj nabavi provodi u skladu s uvjetima iz ove Dokumentaciji o nabavi i odabranom ponudom.

Za ispunjenje obveza iz ugovora o javnoj nabavi uz odredbe ZJN 2016 na odgovarajući način primjenjivat će se odredbe zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

Ugovor o javnoj nabavi robe potpisati će se, sukladno čl. 312. st. 1. ZJN 2016 u roku od 30 dana od dana izvršnosti Odluke o odabiru.

2.8. Opcije i moguća obnavljanja ugovora

Nije primjenjivo.

3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Odredbe iz poglavlja 3. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta, utvrđuju se:

- u slučaju **zajednice gospodarskih subjekata (ponuditelja)**, za sve članove zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno,
- ukoliko se gospodarski subjekt **oslanja na sposobnost drugih subjekata**, za svakog subjekta na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja pojedinačno.
- ukoliko gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u **podugovor jednom ili više podugovaratelja**, za svakog podugovaratelja pojedinačno.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje **podugovaratelja**, zatražit će od gospodarskog **subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku** od 5 (pet) dana, računajući od dana slanja zahtjeva Naručitelja kroz sustav EOJN RH.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje **subjekta na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta**, zatražiti će od gospodarskog **subjekta zamjenu tog subjekta u primjernom roku** od 5 (pet) dana, računajući od dana slanja zahtjeva Naručitelja kroz sustav EOJN RH.

3.1. OBVEZNE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

3.1.1. Osuđivanost za kaznena djela (nekažnjavanost)

Sukladno članku 251. st. 1. ZJN 2016 Naručitelj je obvezan isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293.

(primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevare, na temelju

- članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevare) i članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- (članka 279. pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka a) do f) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema

nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz ove točke iz postupka javne nabave, u odnosu na isključenje iz članka 251. stavka 1. ZJN 2016, je **pet godina** od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz podtočke 3.1.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjenu elektroničku verziju obrasca Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (dalje e-ESPD) - Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama za sve gospodarske subjekte u ponudi (ponuditelja, članove zajednice gospodarskih subjekata, podugovaratelja te druge subjekte na čiju se sposobnost ponuditelj ili zajednica gospodarskih subjekata oslanja), osim za podugovaratelja na čiju se sposobnost gospodarski subjekt ne oslanja

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, navedene okolnosti utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno te svaki član zajednice u ponudi dostavlja ispunjeni e-ESPD obrazac.

Naručitelj može prije donošenja odluke od gospodarskog subjekta koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, računajući od dana slanja zahtjeva Naručitelja putem EOJN RH, dostavi ažurirane popratne dokumente, osim ako iste već ne posjeduje, kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz podtočke 3.1.1., i to :

- a. **izvadak iz kaznene evidencije** ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće,
- b. **jednakovrijedni dokument** nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje ili

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti pod a. i b. ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz podtočke 3.1.1., gospodarski subjekt dostavlja: **izjavu pod prisegom** ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavu davatelja s ovjerenim potpisom** kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin (članci 263. i 265. ZJN 2016).

Sukladno članku 20. stavku 12. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17, 75/20) Izjavu iz članka 265. stavka 2. u vezi s člankom 251. stavkom 1. ZJN 2016 može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba/e koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta, a koje nisu državljani Republike Hrvatske moraju **u svojoj ponudi dostaviti podatak u kojoj državi imaju poslovni nastan, odnosno podatak o državljanstvu**. Dodatno skrećemo pozornost da se stranog državljanina, koji ima i hrvatsko državljanstvo, pred tijelima državne vlasti RH, smatra isključivo hrvatskim državljaninom.

3.1.2. Neplaćanje dospjelih poreznih obveza i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Naručitelj je obavezan, sukladno članku 252. ZJN 2016, isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno od navedenog, Naručitelj, sukladno članku 252. stavku 2. ZJN 2016, **neće isključiti** gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno, ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz podtočke 3.1.2., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni e-ESPD obrazac - Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje za sve gospodarske subjekte u ponudi (ponuditelja, podugovaratelje, sve članove zajednice ponuditelja, druge subjekte na čiju se sposobnost ponuditelj ili zajednica gospodarskih subjekata oslanja).

Naručitelj može prije donošenja odluke od gospodarskog subjekta koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirani popratni dokument kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz podtočke 3.1.2., osim ako već ne posjeduje te dokumente, i to :

- a. **potvrdu Porezne uprave** ili
- b. drugog nadležnog tijela države poslovnog nastana gospodarskog subjekta
- c. ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti pod a. i b. ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz ove podtočke 3.1.2., oni mogu biti zamijenjeni **izjavom pod prisegom** ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavom davatelja s ovjerenim potpisom** kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili

trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Sukladno članku 221. stavku 1. ZJN 2016 odredba točke 3.1.2. odnosi se i na podugovaratelje, koji u ponudi dostavljaju ispunjeni e-ESPD obrazac.

Napomena: Odredbe podtočke 3.1.1. i 3.1.2. odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja dok se odredba podtočke 3.1.2. odnosi i na podugovaratelje na čiju se sposobnost gospodarski subjekt ne oslanja.

Osnove za isključenje odnose se na sve grupe predmetne nabave.

3.2. DOKUMENTI KOJIMA SE DOKAZUJE DA NE POSTOJE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE

Kao **preliminarni dokaz** gospodarski subjekti u ponudi dostavljaju e-ESPD obrazac popunjen sukladno zahtjevima Naručitelja iz ove Dokumentacije o nabavi, za sve gospodarske subjekte (ponuditelja, članove zajednice ponuditelja te gospodarske subjekte na čiju se sposobnost oslanja ako je primjenjivo).

Sukladno članku 262. ZJN 2016 Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi (e-ESPD-u) kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza, osim ako iste već posjeduje.

Ažurirane popratne dokumente ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici putem EOJN RH. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave. U svrhu dodatne provjere informacija naručitelj može zatražiti dostavu ili stavljanje na uvid izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više traženih dokumenata.

Odbit će se ponuda ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ako ne dostavi ažurirane popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava tražene uvjete. U tom slučaju će naručitelj pozvati ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

Upućuju se gospodarski subjekti da se dokumenti navedeni u točki 3.1. Dokumentacije o nabavi NE DOSTAVLJAJU uz ponudu. Dovoljno je ispuniti e-ESPD obrazac (e-ESPD odgovor) i priložiti ga uz ponudu.

Sukladno članku 20. stavku 9. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave ("Narodne novine" br. 65/17, 75/20) smatra da su dokazi iz članka 265. stavka 1. točke 1. ZJN 2016 ažurirani ako nisu stariji više od šest mjeseci od dana početka postupka javne nabave.

Sukladno članku 20. stavku 10. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave ("Narodne novine" br. 65/17, 75/20) smatra se da su dokazi iz članka 265. stavka 1. točke 2. i stavka 2. ZJN 2016 ažurirani ako nisu stariji od dana početka postupka javne nabave.

3.3. ODREDBE O SAMOKORIGIRANJU

Mogućnost dokazivanja pouzdanosti – poduzete mjere o „samokorigiranju“

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz podtočke 3.1.1. ove Dokumentacije može Naručitelju dostaviti **dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost** bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje (članak 255. stavak 1. ZJN 2016).

Dokaze o samokorigiranju nije potrebno dostavljati u sklopu ponude, jer se isti preliminarno dokazuju e-ESPD obrascem.

Ponuditelji u slučaju postojanja relevantnih osnova za isključenje u e-ESPD obrascu ispunjavaju dijelove koji se nalaze u Dijelu III: Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama (u dijelu koji se odnosi na samokorigiranje)

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje (članak 255. stavak 2. ZJN 2016):

1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom,
2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom,
3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obvezan obrazložiti razloge prihvatanja ili neprihvatanja mjera (članak 255. stavak 3. ZJN 2016).

Naručitelj **neće isključiti** gospodarski subjekt iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene (članak 255. stavak 4. ZJN 2016).

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave nema pravo korištenja mogućnosti do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi (članak 255. stavak 5. ZJN 2016).

Naručitelj može dokaze o poduzetim mjerama, od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, tražiti kao ažurirane popratne dokumente.

4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

Gospodarski subjekt u ovom postupku javne nabave mora dokazati:

- sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti,
- tehničku i stručnu sposobnost.

4.1. UVJETI SPOSOBNOSTI ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

Svaki gospodarski subjekt mora dokazati:

- **upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegovog poslovnog nastana.**

Za potrebe utvrđivanja gore navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni e-ESPD obrazac, Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, za ponuditelja i člana zajednice gospodarskih subjekata (zajednice ponuditelja).

U slučaju zajednice ponuditelja, navedene okolnosti utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno te svaki član zajednice u ponudi dostavlja ispunjeni e-ESPD obrazac.

Naručitelj može prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, računajući od dana slanja zahtjeva Naručitelja putem EOJN RH, radi dokazivanja sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti iz točke 4.1. dokumentacije o nabavi dostavi ažurirane popratne dokumente u skladu s člankom 266. točka 1. ZJN 2016, osim ako već ne posjeduje te dokumente i to:

- *izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana (članak 266. točka 1. ZJN 2016)*

Sukladno članku 20. stavku 9. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u javnoj nabavi ("Narodne novine" br. 65/17, 75/20) smatra da su dokazi iz članka 265. stavka 1. točke 3. ZJN 2016 ažurirani ako nisu stariji od dana početka postupka javne nabave.

4.2. UVJETI EKONOMSKE I FINANCIJSKE SPOSOBNOSTI

Nije traženo.

4.3. UVJETI TEHNIČKE I STRUČNE SPOSOBNOSTI I NJIHOVA MINIMALNA RAZINA

Gospodarski subjekt mora dokazati tehničku i stručnu sposobnost kako slijedi:

Uvjet tehničke i stručne sposobnosti iz točke 4.3.1. ove Dokumentacije odnosi se na sve grupe predmetne nabave.

4.3.1. Popis glavnih isporuka robe

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave (2022.) i tijekom tri godine koje prethode toj godini (2021., 2020., 2019.) uredno isporučio robu istu ili sličnu grupi predmeta nabave u visini procijenjene vrijednosti nabave (bez PDV-a), i to: najmanje jednu (1) ili više isporuka robe istih ili sličnih grupi predmeta nabave čiji zbrojeni iznos mora biti najmanje u visini procijenjene vrijednosti nabave za grupu predmeta nabave koju nudi.

Gospodarski subjekt na taj način dokazuje da ima potrebno iskustvo, znanje i sposobnost te da je s obzirom na opseg, predmet i procijenjenu vrijednost nabave sposoban kvalitetno isporučiti robu koja je predmet nabave.

Za potrebe utvrđivanja tehničke i stručne sposobnosti iz točke 4.3.1., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

ispunjeni e-ESPD obrazac - Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 1b) za ponuditelja te ako je primjenjivo člana zajednice ponuditelja te gospodarski subjekt na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja i točka 10., ako je primjenjivo (ukoliko gospodarski subjekt namjerava dati u podugovor određeni dio tj. postotak ugovora)

Ako se radi o više isporuka robe, njihova zbirna vrijednost mora iznositi minimalno procijenjenu vrijednost nabave (bez PDV-a) za grupu predmeta nabave koju nudi. Iz navedenog popisa mora biti razvidno da se radi o vrijednosti isporučene robe bez PDV-a (navesti u e-ESPD-u, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost, točka 1b).

Naručitelj može prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, radi dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti iz točke 4.3.1. dostavi ažurirani popratni dokument, osim ako već posjeduje te dokumente. **Tehnička i stručna sposobnost gospodarskog subjekta iz točke 4.3.1. dokazuje se:**

- popisom glavnih isporuke robe izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave (2022.) i tijekom tri godine koje prethode toj godini (2021.,2020.,2019.), a koji popis sadržava vrijednost glavnih isporuka robe (bez PDV-a), datum (završetka isporuke robe odnosno konačnog izvršenja) te naziv druge ugovorne strane.

Iskazane vrijednosti isporuka robe mogu biti izražene u valuti različitoj od valute HRK. Naručitelj će u tom slučaju, prilikom računanja protuvrijednosti, za valutu koja je predmet konverzije u HRK koristiti srednji tečaj Hrvatske narodne banke koji je u primjeni na dan slanja na objavu ove Dokumentacije o nabavu. U slučaju da valuta koja je predmet konverzije u HRK ne kotira na deviznom tečaju u Republici Hrvatskoj, Naručitelj će prilikom računanja protuvrijednosti koristiti tečaj prema listi Izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj Hrvatske narodne banke koja je u primjeni za mjesec u kojem je dan slanja na objavu ove Dokumentacije o nabavi.

4.4. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija tehničke i stručne sposobnosti, za odabir gospodarskog subjekta osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim Zakonom o javnoj nabavi i dokumentacijom o nabavi. Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvatanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

U slučaju oslanjanja na sposobnost drugih subjekata, Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru zatražiti od ponuditelja da, u primjerenom roku, ne kraćem od pet (5) dana, dostavi potpisanu i ovjerenu **Izjavu o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/Sporazum o poslovno/tehničkoj suradnji ili drugi odgovarajući dokument** iz koje je vidljivo koji se resursi međusobno ustupaju. Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/Sporazum o poslovnoj/tehničkoj suradnji odnosno drugi odgovarajući dokument mora minimalno sadržavati:

- naziv i sjedište gospodarskog subjekta koji ustupa resurse te naziv i sjedište ponuditelja kojem ustupa resurse,
- jasno i točno navedene resurse koje stavlja na raspolaganje te način na koji se stavljaju na raspolaganje u svrhu izvršenja ugovora,
- potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta koji stavlja resurse na raspolaganje, odnosno u slučaju Ugovora/Sporazuma o poslovnoj suradnji potpis ugovornih strana

Naručitelj će provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta (uvjete sposobnosti) te postoje li osnove za njihovo isključenje.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere iz članka 275. stavka 1. ZJN 2016, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Gospodarski subjekt koji samostalno podnosi ponudu, ali se oslanja na sposobnosti najmanje jednog drugog gospodarskog subjekta, u ponudi dostavlja ispunjen e-ESPD obrazac za sebe zajedno sa zasebnim ispunjenim e-ESPD obrascem za svaki gospodarski subjekt na koji se oslanja.

5. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (e-ESPD)

Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (dalje u tekstu: e-ESPD) obrazac je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

1. nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje, a koje su navedene u točki 3. ove dokumentacije o nabavi (osnove za isključenje)
2. ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti) navedene u točki 4. ove Dokumentacije o nabavi.

Ponuditelj u svojoj ponudi, kao njen sastavni dio obvezno prilaže popunjenu Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (European Single Procurement Document – ESPD), **isključivo u elektroničkom obliku (u .xml formatu).**

U e-ESPD-u se navode izdavatelji popratnih dokumenata te ona sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, Naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako Naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka na hrvatskom jeziku, gospodarski subjekt u e-ESPD-u navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

Naručitelj je na temelju podataka iz ove dokumentacije o nabavi kroz sustav EOJN kreirao elektroničku verziju ESPD obrasca u .xml. formatu - **e-ESPD zahtjev** u koji je upisao osnovne podatke i definirao tražene dokaze te je kreirani **e-ESPD zahtjev** (u .xml i/ili .pdf formatu) priložio ovoj dokumentaciji o nabavi.

Gospodarski subjekt obvezni su u e-ESPD obrascu (u.xml formatu) izraditi i dostaviti svoje odgovore sukladno definiranim zahtjevima Naručitelja.

Kreiranje eESPD odgovora u EOJN RH kroz modul ESPD:

U izborniku "ESPD" odabire se "Moji ESPD" te odabrati polje „Novi ESPD odgovor“.

ESPD zahtjev naručitelja (u .xml formatu) gospodarski subjekti preuzimaju na popisu objava kao dio dokumentacije o nabavi te učitavaju preuzeti ESPD zahtjev (u .xml formatu) u EOJN RH.

Nakon učitavanja, EOJN RH automatski ispisuje osnovne podatke o postupku, a gospodarski subjekt ispunjava tražene podatke koristeći navigaciju EOJN RH, putem platforme EOJN RH („dalje“, „Spremi i dalje“ i „Natrag“).

e-ESPD odgovor gospodarski subjekt kreira tako da ispuni tražene podatke i preuzima e-ESPD obrazac u .xml i .pdf formatu u .zip datoteci na svoje računalo, te ga u sklopu svoje ponude dostavlja kao elektroničku verziju ESPD obrasca tj. verziju u obliku web-obrasca.

U trenutku predaje elektroničke ponude gospodarski subjekt prilaže generirani e-ESPD odgovor u .xml formatu.

5.1. Upute za popunjavanje e-ESPD obrasca

U uputama o ispunjavanju e-ESPD obrasca sve upute odnose se na sve grupe predmetne nabave.

e-ESPD obrazac za grupe 1,2,3,4 i 5 popunjava se na sljedeći način:

- **Dio I. Podaci o postupku nabave i javnom naručitelju ili naručitelju**
 - Naručitelj ispunjava podatke o postupku nabave.
- **Dio II. Podaci o gospodarskom subjektu**
- **Dio III. Osnove za isključenje**
 - Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama (točka 3.1.1.)
 - Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje (točka 3.1.2. Dokumentacije)
- **Dio IV. Kriteriji za odabir:**
 - Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: prema naznačenom u točki 4.1.
 - Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: prema naznačenom u točki 4.3.
 - Točka 1b: navodi popis glavnih isporuka robe u godini u kojoj je započeo postupak nabave (2022) i tijekom tri godine koje prethode toj godini (2021.,

2020., 2019.); popis sadržava vrijednost glavnih isporuka robe (bez PDV-a), datum (završetka isporuke odnosno konačnog izvršenja) te naziv druge ugovorne strane sukladno točki 4.3.1. Dokumentacije o nabavi

- Točka 10: navodi da li namjerava dati u podugovor dio ugovora, ako je primjenivo

- **Dio VI. Završne izjave**

- navodi javnog Naručitelja, predmetne dijelove/odjeljke/točke te postupak o nabavi
- navodi datum i mjesto.

Dodatno pojašnjenje:

- u Dijelu II. odjeljka **A: Podaci o gospodarskom subjektu**, kod navođenja podataka o tome je li gospodarski subjekt mikropoduzeće, malo ili srednje poduzeće, podatak se unosi sukladno napomeni u obrascu i služi isključivo u statističke svrhe.
- u Dijelu II. odjeljka **A: Grupe**, gospodarski subjekt navodi grupu na koju se ESPD obrazac odnosi, s tim da Naručitelj napominje da ukoliko gospodarski subjekt ponudu dostavlja samostalno (bez člana zajednice ponuditelja, podugovaratelja ili subjekata na čiju se sposobnost oslanja) može u ponudi dostaviti isti kreirani ESPD obrazac za sve grupe za koje samostalno podnosi ponudu te ga zasebno učitati i uvezati u ponudu za svaku grupu za koju predaje ponudu.
- u Dijelu II. odjeljka **B: Podaci o zastupnicima gospodarskog subjekta**, ispunjavaju se isključivo ako gospodarski subjekt koji dostavlja ESPD obrazac ima za potrebe konkretnog postupka nabave osobu ovlaštenu za zastupanje različitu od osobe navedene u sudskom registru (npr. na temelju punomoći i sl.).
- u Dijelu II. odjeljka **C: Podaci o oslanjanju na sposobnosti drugih subjekata**, gospodarski subjekt je dužan navesti oslanja li se na sposobnost drugih subjekata
- u Dijelu odjeljka **D: Podaci o podugovarateljima na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja**, gospodarski je dužan navesti podatke (naziv/tvrtku, sjedište/adresu i OIB) o podugovarateljima na čije se sposobnost ne oslanjaju

Gospodarski subjekt koji sudjeluje **sam i ne oslanja se** na sposobnosti drugih subjekata te podnosi ponudu samostalno, dužan je ispuniti **jedan** e-ESPD.

Svi članovi **zajednice gospodarskih subjekata** obvezni su dostaviti zasebni e-ESPD obrazac. U tom slučaju svi članovi zajednice su obvezni u svom e-ESPD obrascu popuniti - Dio II. Podaci o gospodarskom subjektu, Odjeljak A: Podaci o gospodarskom subjektu: OBLIK SUDJELOVANJA sa DA te ostalim traženim podacima (a, b i c, ako je primjenjivo).

Ako se ponuditelj odnosno zajednica gospodarskih subjekata (ponuditelja) oslanjaju na sposobnost drugog subjekta ili podugovaratelja, e-ESPD se u ponudi prilaže za svaki gospodarski subjekt (na čiju se sposobnost oslanjaju).

Ako Ponuditelj odnosno zajednica gospodarskih subjekata (ponuditelja) za izvršenje dijela ugovora angažiraju jednog ili više podugovaratelja na čiju se sposobnost ne oslanjaju, e-ESPD u ponudi prilaže se za svakog podugovaratelja.

Sukladno članku 262. ZJN 2016 javni naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u e-ESPD-u kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Sukladno čl. 20. st. 5. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave („Narodne novine“ broj 65/17, 75/20), ažurirane popratne dokumente iz točke 3. i 4. Dokumentacije ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici elektroničkim sredstvima komunikacije ili na drugi dokaziv način. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Sukladno čl. 20. st. 7. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave („Narodne novine“ broj 65/17, 75/20) u svrhu dodatne provjere informacija naručitelj može zatražiti dostavu ili stavljanje na uvid izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više traženih dokumenata.

Napomena u vezi načina dostavljanja e-ESPD obrasca:

Upućuju se gospodarski subjekti da se dokumenti navedeni u točkama 3. i 4. Dokumentacije o nabavi NE DOSTAVLJAJU uz ponudu. Dovoljno je ispuniti e-ESPD obrazac.

6. PODACI O PONUDI

6.1. Sadržaj i način izrade ponude

Do roka za dostavu ponuda zainteresirani gospodarski subjekt može dostaviti svoju ponudu. Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove Dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst iste.

6.1.1. Sadržaj ponude

Ponuda mora sadržavati najmanje:

1. Popunjeni ponudbeni list, uključujući uvez ponude kreiran putem EOJN RH

2. Jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku zadužnice/bjanko zadužnice (dostavlja se odvojeno u papirnatom obliku sukladno točki 6.4. ove dokumentacije o nabavi, a u slučaju uplate novčanog pologa, dokaz o istom prilaže se u elektroničkoj ponudi)
3. Popunjen e-ESPD odgovor sukladno uputama, uvjetima i zahtjevima navedenima u ovoj dokumentaciji o nabavi (dostavlja se isključivo u elektroničkom obliku .xml format) te ako je primjenjivo e-ESPD za svakog pojedinog člana zajednice ponuditelja, te za svakog podugovaratelja i za svaki gospodarski subjekt na čiju se sposobnost oslanja ponuditelj ili zajednica ponuditelja (isključivo u elektroničkom obliku .xml format)
4. Popunjen Prilog 1. Tehničke specifikacije zasebno za grupu 1,2,3,4,5
5. Popunjen Troškovnik za svaku grupu predmeta nabave zasebno (Prilog 2. Dokumentacije za grupu 1,2,3,4 i 5)
6. Popunjena izjava vezano na kriterij za odabir ponude za grupu 1,2,3,4 i 5 (Prilog 4a, 4b, 4c, 4d i 4e)
7. Ispunjen Prilog 5. Izjava (ovlašteni servis) – ispunjava ponuditelj za grupu 2 i grupu 3. stavka 1. (Sustav za mikrovalnu digestiju uzoraka)
8. Ispunjen Prilog 7. - Izjava o dostupnosti zamjenskih dijelova za opremu – ispunjava ponuditelj za grupu 1, grupu 2, grupu 3 (stavka 1 i 2, osim potrošnog materijala), grupu 4 i 5

6.1.2. Način izrade ponude

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Dokumentacije o nabavi i svih njenih priloga te ne smije ni na koji način mijenjati i nadopunjavati tekst Dokumentacije o nabavi. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu.

Dio ponude koji gospodarski subjekt na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta želi označiti tajnom (uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda) mora se prilikom pripreme ponude označiti **tajnom** i u sustavu EOJN RH priložiti kao zaseban dokument, odvojeno od dijelova koji se ne smatraju tajnim. Gospodarski subjekt dužan je, temeljem članka 52. stavka 2. ZJN 2016, u uvodnom dijelu dokumenta kojeg označi tajnom, navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnama. Sukladno članku 52. stavak 3. ZJN 2016, gospodarski subjekti ne smiju u postupcima javne nabave označiti tajnom cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvatke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda i zahtjeva za sudjelovanje. Naručitelj smije otkriti podatke iz članka 52. stavka 3. ZJN 2016 dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni označili tajnom.

Ponuditelji kreiraju ponudu u EOJN RH sukladno uvjetima i zahtjevima ove Dokumentacije. Ponuditelj je obavezan prikupiti sve tražene dokumente te ih pohraniti u elektroničkom obliku, u elektroničkom izvorniku ili kao skenirane preslike, elektronički dostavljene ponude ponuditelja. U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude. Sukladno članku 280. st. 8. ZJN 2016 nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

Procesom predaje ponude smatra se prilaganje (upload/učitavanje) svih dokumenata ponude, popunjenih obrazaca i troškovnika. Sve priložene dokumente EOJN RH uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom "Uvez ponude".

Uvez ponude stoga sadrži podatke o Naručitelju, ponuditelju ili zajednici ponuditelja, po potrebi podugovarateljima, ponudi te u EOJN RH generirani Ponudbeni list i ostale priloge ponudi (npr. obrasci, troškovnici i sl.).

Ponudbeni list zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke iz članka 7. stavka 2. točke 2. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave („Narodne novine“ broj 65/17, 75/20) za svakog člana zajednice uz obveznu naznaku člana koji je voditelj zajednice i koji je ovlašten za komunikaciju sa Naručiteljem.

Priložena ponuda se nakon prilaganja automatski kriptira, te do podataka iz predane elektroničke ponude nije moguće doći prije isteka roka za dostavu ponuda, odnosno javnog otvaranja ponuda.

Sukladno čl. 10. st. 3. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave („Narodne novine“ broj 65/17, 75/20), ponuditelj je dužan dostaviti zasebnu ponudu za svaku grupu.

6.2. ELEKTRONIČKA DOSTAVA PONUDE

Ponuda se u ovom postupku javne nabave dostavlja **isključivo** elektroničkim sredstvima komunikacije, putem modula e-dostave, osim dijelova ponude koji se ne mogu dostaviti elektroničkim putem (npr. jamstvo za ozbiljnost ponude).

Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove dokumentacije o nabavi. Propisani tekst dokumentacije ne smije se mijenjati i nadopunjavati. Ponuda treba biti popunjena prema uputama iz dokumentacije o nabavi.

Troškovnik koji je priložen uz dokumentaciju o nabavi ponuditelj ne mora dodatno ovjeravati elektroničkim potpisom.

Procesom predaje ponude smatra se prilaganje svih sastavnih dijelova ponude. Sve priložene dokumente EOJN RH uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“.

Sukladno članku 280. stavak 10. ZJN 2016 smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije, te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude te se, bez odgode, ponuditelju dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničke ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednom broju ponude prema redoslijedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.

Ključni koraci koje gospodarski subjekt mora poduzeti, odnosno tehnički uvjeti koje mora ispuniti kako bi uspješno predao elektroničku ponudu su sljedeći:

- Gospodarski subjekt se u roku za dostavu ponuda, u ovom postupku javne nabave, prijavio/registrirao u EOJN RH kao zainteresirani gospodarski subjekt pri čemu je upisao važeću adresu e-pošte za razmjenu informacija s Naručiteljem putem elektroničkog oglasnika;
- Gospodarski subjekt je putem EOJN RH dostavio ponudu u roku za dostavu ponuda.

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda.

Ovlaštene osobe Naručitelja imat će uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu. U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na Dokumentaciju ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, Oglasnik će trajno onemogućiti pristup tim ponudama i time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

U svrhu pohrane dokumentacije postupka javne nabave, Oglasnik će elektronički dostavljene ponude pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integralnim verzijama dokumenata uz istovremenu mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivima Naručitelja.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (u nastavku: Oglasnik), zastoje u radu Oglasnika ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem Oglasnika.

Detaljne upute vezano za elektroničku dostavu ponuda dostupne su na stranicama Elektroničkog oglasnika javne nabave, na adresi <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

6.3. Postupanje u postupcima javne nabave u slučaju nedostupnosti EOJN RH

Nedostupnost EOJN RH tijekom postupka javne nabave može se pojaviti:

- A) tijekom roka za dostavu ponuda,
- B) u trenutku ili tijekom otvaranja ponuda

A) Nedostupnost tijekom roka za dostavu ponuda postoji ako zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH tijekom četiri sata prije isteka roka za dostavu nije moguće:

1. priložiti bilo koji dokument u podržanom formatu, uključujući troškovnik
2. kreirati ili priložiti uvez ponude
3. dostaviti ponudu.

Nedostupnost naručitelj ili gospodarski subjekt dužan je prijaviti Službi za pomoć EOJN RH pri Narodnim novinama d.d. od ponedjeljka do subote u vremenu od 06:00 do 20:00 sati.

Po zaprimanju prijave, Narodne novine d.d. će istu provjeriti te u slučaju utvrđene nedostupnosti obvezne su o tome bez odgode:

1. obavijestiti putem elektroničke pošte zainteresirane gospodarske subjekte i naručitelja u postupku javne nabave, ako je moguće
2. obavijestiti putem elektroničke pošte središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i
3. objaviti obavijest o nedostupnosti EOJN RH na internetskim stranicama.

Iznimno, ako se nedostupnost otkloni u roku kraćem od 30 minuta od zaprimanja prijave te ako je od otklanjanja preostalo najmanje četiri sata do isteka roka za dostavu, smatra se da nedostupnost nije nastupila.

Ako se utvrdi nedostupnost EOJN RH, rok za dostavu ne teče dok se ista ne otkloni.

Nakon otklanjanja nedostupnosti EOJN RH, Narodne novine d.d. obvezne su bez odgode postupiti analogno članku 34. stavku 2. točkama 1., 2. i 3. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave („Narodne novine“ broj 65/17, 75/20).

Nakon zaprimanja obavijesti o nedostupnosti naručitelj je obavezan produžiti rok za dostavu za najmanje četiri dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje ili ispravka poziva na dostavu ponuda.

B) Nedostupnost u trenutku ili tijekom otvaranja ponuda

Nedostupnost u trenutku ili tijekom otvaranja ponuda postoji ako u sustavu u trenutku ili tijekom javnog otvaranja ponuda nije moguće:

1. priložiti privatne ključeve
2. izvršiti uvid u upisnik elektronički dostavljenih ponuda
3. izvršiti uvid u uvez ponude, odnosno ponudbeni list.

Nedostupnost obvezno se prijavljuje Službi za pomoć EOJN RH pri Narodnim novinama d.d. od ponedjeljka do subote u vremenu od 06:00 do 20:00 sati.

Po zaprimanju prijave o nedostupnosti, Narodne novine d.d. će istu provjeriti te u slučaju utvrđene nedostupnosti iz članka 37. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave („Narodne novine“ broj 65/17, 75/20) obvezne su o tome bez odgode:

1. obavijestiti putem elektroničke pošte ponuditelje i članove stručnog povjerenstva za javnu nabavu u postupku javne nabave, ako je moguće
2. obavijestiti putem elektroničke pošte središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave, i
3. objaviti obavijest o nedostupnosti EOJN RH na internetskim stranicama.

Iznimno, ako se nedostupnost otkloni u roku kraćem od 30 minuta od zaprimanja prijave, smatra se da nedostupnost nije nastupila.

Ako se utvrdi nedostupnost EOJN RH u trenutku ili tijekom otvaranja, postupak otvaranja započinje istekom roka za dostavu ponuda te se zaustavlja dok se nedostupnost ne otkloni.

Nakon otklanjanja nedostupnosti EOJN RH, Narodne novine d.d. obvezne su bez odgode postupiti analogno članku 38. stavku 2. točkama 1., 2. i 3. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave („Narodne novine“ broj 65/17, 75/20).

Nakon zaprimanja obavijesti o otklanjanju nedostupnosti naručitelj je obavezan nastaviti s otvaranjem ponuda najkasnije u roku od 48 sati od zaprimanja obavijesti, a ako taj rok ističe na dan na koji naručitelj ne radi, otvaranje će se nastaviti prvi sljedeći radni dan.

Naručitelj je obavezan bez odgode obavijestiti ponuditelje o mjestu i vremenu nastavka javnog otvaranja ponuda.

Od otklanjanja nedostupnosti do nastavka otvaranja ponuda, ponude se ne smiju mijenjati.

6.4. Dostava ponude u „papirnatom obliku“ za dijelove ponude koji se ne mogu dostaviti putem EOJN

Dijelovi ponude koji se ne mogu dostaviti putem EOJN RH, dostavljaju se u zatvorenoj omotnici na adresu:

- na prednjoj strani (naziv i adresa naručitelja):

Geotehnički fakultet Sveučilišta u Zagrebu, Hallerova aleja 7, 42 000 Varaždin

Evidencijski broj nabave: OP/1/22

„Javna nabava – „NABAVA OPREME - 5 GRUPA“

naznaka: „DIO PONUDE KOJI SE DOSTAVLJA ODVOJENO - ZA GRUPU _____ :
(navesti broj grupe i naziv grupe za koju se daje jamstvo)“, naznaka: „NE OTVARAJ“,

- na poledini:

Naziv i adresa ponuditelja /zajednice ponuditelja

ili izravnom dostavom na adresu naručitelja navedenoj u općem dijelu ove dokumentacije o nabavi, od ponedjeljka do petka od 09:00 do 15:00 sati, a najkasnije do roka za dostavljanje elektroničke ponude.

U slučaju pravodobne dostave dijela ponude odvojeno u papirnatom obliku, kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja ponude putem EOJN RH (elektroničke ponude). Sukladno čl. 11. st. 5. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave („Narodne novine“ broj 65/17, 75/20), ponuditelj može dio ponude koji se ne može dostaviti putem EOJN-a za sve grupe predmeta nabave za koje podnosi ponudu dostaviti u jednoj omotnici.

Ponuditelj samostalno određuje način dostave dijela ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave dijela ponude.

Dio ponude koji je pristigao nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, nego će se neotvoren vratiti gospodarskom subjektu koji ih je dostavio.

6.5. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude odustati od svoje dostavljene ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude izvršava se putem EOJN. Izmjena i/ili dopuna dijela ponude koji se dostavlja odvojeno (jamstvo za ozbiljnost ponude) izvršava se na isti način kao i dostava istog uz dodatnu naznaku na zatvorenoj omotnici/paketu – „Izmjena ili dopuna dijela ponude koji se dostavlja odvojeno“.

6.6. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude je nepromjenjiva, a obuhvaća sve stavke troškovnika grupe za koju se podnosi ponuda. Jedinične cijene su fiksne i nepromjenjive tijekom trajanja ugovora.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti, fco sjedište Naručitelja (Hallerova aleja 7, Varaždin).

Cijena ponude piše se brojkama.

Ponuditelj dostavlja ponudu za svaku grupu zasebno i dužan je:

- upisati jedinične cijene (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku troškovnika, na način kako je to određeno u troškovniku za grupu 1,2,3,4 i 5 u točki 2.5. ove dokumentacije te
- iskazati cijenu ponude na ponudbenom listu bez PDV-a i cijenu ponude s PDV-om na način kako je to određeno u ponudbenom listu (uvezu ponude) putem EOJN RH

Napomena:

- a) Ukoliko je ponuditelj porezni obveznik i nema sjedište, prebivalište ili uobičajeno boravište u Republici Hrvatskoj, nego u drugoj državi članici EU ili trećoj zemlji, ili ukoliko je ponuditelj porezni obveznik i ima sjedište, prebivalište ili uobičajeno boravište u Republici Hrvatskoj i u sustavu je PDV-a, tada u Uvezu ponude, te u Prilogu 2. – Troškovnik, na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost upisuje iznos u kunama, te ga uvećava za iznos PDV-a od 25% i iskazuje sveukupnu cijenu ponude (zbroj cijene ponude bez PDV-a i iznosa PDV-a)
- b) Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a (u zemlji svog poslovnog nastana) ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, sukladno članku 7. st. 5. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave („Narodne novine“ broj 65/17,75/20) u Uvezu ponude, te u Prilogu 2. – Troškovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjesto predviđeno za upis cijene ponude bez PDV-a, mjesto predviđeno za upis PDV-a ostavlja se prazno.

Sukladno članku 294. stavku 2. ZJN 2016, a s obzirom da naručitelj u ovom postupku javne nabave nema pravo na pretporez, uspoređivat će cijene ponuda s PDV-om.

PDV identifikacijski broj Naručitelja: HR16146181375. Sukladno navedenom, Ponuditelji koji imaju poslovni nastan izvan RH ne iskazuju PDV na svojim računima, ali je Naručitelj obavezan PDV obračunati i platiti u proračun RH sukladno propisima kojima je uređen sustav PDV-a u RH (po stopi od 25%). PDV (porez na dodanu vrijednost) će se obračunati sukladno propisima Republike Hrvatske važećim na dan nastanka porezne obveze.

6.7. Varijante ponude

Nisu dopuštene.

6.8. Valuta ponude

Cijena mora biti iskazana u apsolutnom iznosu u nacionalnoj valuti zemlje Naručitelja (HRK).

6.9. Kriterij za odabir ponude

Kriterij odabira ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP).

Na temelju kriterija ekonomski najpovoljnija ponude, odabrat će se najpovoljnija ponuda koja je sastavljena od dobivenih bodova za cjenovni kriterij cijena i za necjenovne kriterije po grupama predmetne nabave.

S obzirom na složenost i specifičnost predmeta nabave, Naručitelj smatra da će bodovanjem određenog necjenovnog kriterija dodatno osigurati objektivnu potrebnu razinu kvalitete izvršenja predmeta nabave. Način izračuna ekonomski najpovoljnije ponude naveden je za svaku grupu predmetne nabave.

Sukladno članku 294. stavku 2. ZJN 2016, a s obzirom da naručitelj u ovom postupku javne nabave nema pravo na pretporez, uspoređivat će cijene ponuda s PDV-om, i to u HRK (kunama).

GRUPA 1

Kriterij odabira za grupu 1 je ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP) odnosno omjer cijene i kvalitete pri čemu omjer cijene i necjenovnog kriterija iznosi kako slijedi:

RB	KRITERIJ	BROJ BODOVA	Relativni značaj
1.	Cijena ponude s PDV-om (CP)	80	80%
2.	Necjenovni kriterij (K2) dodatno funkcionalno svojstvo - promjer usisne cijevi puhala	20	20%
	Maksimalni broj bodova	100	100%

A) Financijski dio ponude (cjenovni kriterij) - cijena ponude s PDV-om (CP)

Ponuda u kojoj je iskazana najniža cijena ponude dobiva **maksimalni broj bodova - 80,00 bodova**. Ostale ponude izračunavaju se prema formuli:

$$CP = A/B \times 80,00$$

Pri čemu je:

CP - broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

A – cijena ponude s najnižom ponuđenom cijenom

B - cijena ponude koja se ocjenjuje

Broj bodova za promatranu ponudu po kriteriju cijene, dobiven po gore navedenoj formuli, utvrđuje se kao brojčana vrijednost uz zaokruživanje na dva decimalna mjesta.

B) NECJENOVNI KRITERIJ (K2) – GRUPA 1

	KRITERIJ (K2) – Grupa 1 PROMJER USISNE CIJEVI PUHALA (stavka 2. troškovnika za grupu 1)	BROJ BODOVA
1.	300 do 400 mm	0
2.	401 do 450 mm	5
3.	451 do 500 mm	10

Obrazloženje traženog necjenovnog kriterija:

Navedeni necjenovni kriterij važan je radi postizanja protoka zraka, a samim time i postizanja brzine strujanja zraka u testnoj komori. Veći promjer usisne cijevi puhalo omogućava zahvaćanje većeg volumena zraka za postizanje laminarnog strujanja zraka u fotokatalitičkom zračnom tunelu.

Za ocjenjivanje necjenovnog kriterija ponuditelj daje Izjavu iz Priloga 4a, a koju dostavlja uz ponudu za grupu 1 predmeta nabave.

Ukoliko gospodarski subjekt ne dostavi Izjavu iz Priloga 4a uz ponudu za grupu predmeta nabave koju nudi ponudi će po predmetnom kriteriju biti dodijeljeno 0 bodova.

C) NAČIN IZRAČUNA EKONOMSKI NAJPOVOLJNIJE PONUDE – GRUPA 1

Svaki od kriterija (cijena ponude, necjenovni kriterij) ocjenjuje se zasebno sukladno naprijed navedenim zahtjevima, a zbroj bodova dobiven kroz svaki od kriterija određuje ukupan broj bodova ponude na način da se upisuje cjelobrojna vrijednost za svaki od kriterija (uz zaokruživanje na dvije decimalne jedinice). Maksimalan broj bodova koji ponuda može ostvariti je 100,00 bodova.

Ekonomski najpovoljnija ponuda je valjana ponuda koja ostvari najveći broj bodova. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Ponuda s **najvećim brojem bodova** bit će izabrana kao najpovoljnija, a dobiva se izračunom:

$$\text{ENP} = \text{CP} + \text{K2}$$

Pri čemu je:

ENP- ekonomski najpovoljnija ponuda

CP – cijena ponude

K2 – necjenovni kriterij promjer usisne cijevi puhalo

Bodovi se zaokružuju na dvije decimale. Ako je treća znamenka koju odbacujemo pri zaokruživanju 0, 1, 2, 3 ili 4 onda se druga znamenka decimale ne mijenja, u suprotnom (treća znamenka 5, 6, 7, 8 ili 9) druga znamenka decimale se povećava za jedan.

GRUPA 2

Kriterij odabira za grupu 2 je ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP) odnosno omjer cijene i kvalitete pri čemu omjer cijene i necjenovnog kriterija iznosi kako slijedi:

RB	KRITERIJ	BROJ BODOVA	Relativni značaj
1.	Cijena ponude s PDV-om (CP)	80	80%
2.	Necjenovni kriterij – dodatno funkcionalno svojstvo (K2)	10	10%
3.	Necjenovni kriterij (K3) duljina jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka	10	10%
	Maksimalni broj bodova	100	100%

A) Financijski dio ponude (cjenovni kriterij) - cijena ponude s PDV-om (CP)

Ponuda u kojoj je iskazana najniža cijena ponude dobiva **maksimalni broj bodova - 80,00 bodova**. Ostale ponude izračunavaju se prema formuli:

$$CP = A/B \times 80,00$$

Pri čemu je:

CP - broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

A – cijena ponude s najnižom ponuđenom cijenom

B - cijena ponude koja se ocjenjuje

Broj bodova za promatranu ponudu po kriteriju cijene, dobiven po gore navedenoj formuli, utvrđuje se kao brojčana vrijednost uz zaokruživanje na dva decimalna mjesta.

B) NECJENOVNI KRITERIJ (K2) GRUPA 2

Kriterij 2 Dodatno funkcionalno svojstvo – grupa 2:

	KRITERIJ (K2) – Grupa 2	BROJ BODOVA
1.	Tubice za uzorke u sustavu za termalnu desorpciju nisu vertikalno orijentirane	0
2.	Tubice za uzorke u sustavu za termalnu desorpciju su vertikalno orijentirane	10

Obrazloženje traženog necjenovnog kriterija:

Vertikalni položaj tubica za uzorke osigurava bolji protok plina što u konačnici rezultira boljim rezultatima analize.

Za ocjenjivanje necjenovnog kriterija ponuditelj daje Izjavu iz Priloga 4b, a koju dostavlja uz ponudu za grupu 2 predmeta nabave.

C) NECJENOVNI KRITERIJ K3 – DULJINA JAMSTVENOG ROKA ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU

Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti po ovom kriterij je **10 bodova**.

Minimalni jamstveni rok je 12 mjeseci. Ponuditelju koji ponudi minimalni jamstveni rok dodijelit će se nula bodova. Ako ponuditelj ne dostavi podatak o duljini jamstvenog roka, smatrat će se da ponuditelj nudi minimalni jamstveni rok od 12 mjeseci. Ponude u kojima će biti ponuđen kraći rok od 12 mjeseci odbit će se kao nepravilne.

Jamstveni rok ima značenje jamstvenog roka za kvalitetu isporučene robe i označava vremensko razdoblje u kojem ponuditelj garantira za kvalitetu isporučene robe. Ponuđeni jamstveni rok upisat će se u ugovor o javnoj nabavi.

Naručitelj će dodatne bodove za ponuđeni dulji jamstveni rok od minimalnog dodjeljivati prema tablici sa skalom bodovanja kako slijedi:

KRITERIJ (K3) – DULJINA JAMSTVENOG ROKA ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU		
	Duljina jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka u mjesecima	BROJ BODOVA
1.	12 mjeseci	0
2.	24 mjeseca	5
3.	25 mjeseci i više	10

Za ocjenjivanje necjenovnog kriterija ponuditelj daje Izjavu iz Priloga 4b, a koju dostavlja uz ponudu.

Ukoliko gospodarski subjekt ne dostavi Izjavu iz Priloga 4b uz ponudu za grupu predmeta nabave koju nudi ponudi će po predmetnom kriteriju biti dodijeljeno 0 bodova.

D) NAČIN IZRAČUNA EKONOMSKI NAJPOVOLJNIJE PONUDE – GRUPA 2

Svaki od kriterija (cijena ponude, necjenovni kriterij) ocjenjuje se zasebno sukladno naprijed navedenim zahtjevima, a zbroj bodova dobiven kroz svaki od kriterija određuje ukupan broj bodova ponude na način da se upisuje cjelobrojna vrijednost za svaki od kriterija (uz zaokruživanje na dvije decimalne jedinice). Maksimalan broj bodova koji ponuda može ostvariti je 100,00 bodova.

Ekonomski najpovoljnija ponuda je valjana ponuda koja ostvari najveći broj bodova. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Ponuda s **najvećim brojem bodova** bit će izabrana kao najpovoljnija, a dobiva se izračunom:

$$\text{ENP} = \text{CP} + \text{K2} + \text{K3}$$

Pri čemu je:

ENP- ekonomski najpovoljnija ponuda

CP – cijena ponude

K2 – necjenovni kriterij, dodatno funkcionalno svojstvo

K3 – necjenovni kriterij – duljina jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka

Bodovi se zaokružuju na dvije decimale. Ako je treća znamenka koju odbacujemo pri zaokruživanju 0, 1, 2, 3 ili 4 onda se druga znamenka decimale ne mijenja, u suprotnom (treća znamenka 5, 6, 7, 8 ili 9) druga znamenka decimale se povećava za jedan.

GRUPA 3

Kriterij odabira za grupu 3 je ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP) odnosno omjer cijene i kvalitete pri čemu omjer cijene i necjenovnog kriterija iznosi kako slijedi:

RB	KRITERIJ	BROJ BODOVA	Relativni značaj
1.	Cijena ponude s PDV-om (CP)	80	80%
2.	Necjenovni kriterij – dodatno funkcionalno svojstvo (K2)	10	10%
3.	Necjenovni kriterij (K3) duljina jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka	10	10%
	Maksimalni broj bodova	100	100%

A) Grupa 3 - Financijski dio ponude (cjenovni kriterij) - cijena ponude s PDV-om (CP)

Ponuda u kojoj je iskazana najniža cijena ponude dobiva **maksimalni broj bodova - 80,00 bodova**. Ostale ponude izračunavaju se prema formuli:

$$CP = A/B \times 80,00$$

Pri čemu je:

CP - broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

A – cijena ponude s najnižom ponuđenom cijenom

B - cijena ponude koja se ocjenjuje

Broj bodova za promatranu ponudu po kriteriju cijene, dobiven po gore navedenoj formuli, utvrđuje se kao brojčana vrijednost uz zaokruživanje na dva decimalna mjesta.

B) NECJENOVNI KRITERIJ (K2) - Dodatno funkcionalno svojstvo – grupa 3:

	KRITERIJ (K2) – Grupa 3	BROJ BODOVA
1.	Otvor uređaja za mikrovalnu digestiju nije pozicioniran s gornje strane instrumenta	0
2.	Otvor uređaja za mikrovalnu digestiju pozicioniran je s gornje strane instrumenta	10

Obrazloženje traženog necjenovnog kriterija:

U slučaju nenadane reakcije otvor pozicioniran s gornje strane instrumenta sprečava štetu u laboratoriju i osigurava veću sigurnost zaposlenika.

Za ocjenjivanje necjenovnog kriterija ponuditelj daje Izjavu iz Priloga 4c, a koju dostavlja uz ponudu za grupu 3 predmeta nabave.

C) NECJENOVNI KRITERIJ K3 – DULJINA JAMSTVENOG ROKA ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU

Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti po ovom kriterij je **10 bodova**.

Minimalni jamstveni rok je 12 mjeseci. Ponuditelju koji ponudi minimalni jamstveni rok dodijelit će se nula bodova. Ako ponuditelj ne dostavi podatak o duljini jamstvenog roka, smatrat će se da ponuditelj nudi minimalni jamstveni rok od 12 mjeseci. Ponude u kojima će biti ponuđen kraći rok od 12 mjeseci odbit će se kao nepravilne.

Jamstveni rok ima značenje jamstvenog roka za kvalitetu isporučene robe i označava vremensko razdoblje u kojem ponuditelj garantira za kvalitetu isporučene robe. Ponuđeni jamstveni rok upisat će se u ugovor o javnoj nabavi.

Naručitelj će dodatne bodove za ponuđeni dulji jamstveni rok od minimalnog dodjeljivati prema tablici sa skalom bodovanja kako slijedi:

KRITERIJ (K3) – DULJINA JAMSTVENOG ROKA ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU		
	Duljina jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka u mjesecima	BROJ BODOVA
1.	12 mjeseci	0
2.	24 mjeseca	5
3.	25 mjeseci i više	10

Za ocjenjivanje necjenovnog kriterija ponuditelj daje Izjavu iz Priloga 4c, a koju dostavlja uz ponudu.

Ukoliko gospodarski subjekt ne dostavi Izjavu iz Priloga 4c uz ponudu za grupu predmeta nabave koju nudi ponudi će po predmetnom kriteriju biti dodijeljeno 0 bodova.

D) NAČIN IZRAČUNA EKONOMSKI NAJPVOLJNIJE PONUDE – GRUPA 3

Svaki od kriterija (cijena ponude, necjenovni kriterij) ocjenjuje se zasebno sukladno naprijed navedenim zahtjevima, a zbroj bodova dobiven kroz svaki od kriterija određuje ukupan broj bodova ponude na način da se upisuje cjelobrojna vrijednost za svaki od kriterija (uz zaokruživanje na dvije decimalne jedinice). Maksimalan broj bodova koji ponuda može ostvariti je 100,00 bodova.

Ekonomski najpovoljnija ponuda je valjana ponuda koja ostvari najveći broj bodova. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Ponuda s **najvećim brojem bodova** bit će izabrana kao najpovoljnija, a dobiva se izračunom:

$$\text{ENP} = \text{CP} + \text{K2} + \text{K3}$$

Pri čemu je:

ENP- ekonomski najpovoljnija ponuda

CP – cijena ponude

K2 - necjenovni kriterij, dodatno funkcionalno svojstvo

K3 - necjenovni kriterij – duljina jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka

Bodovi se zaokružuju na dvije decimale. Ako je treća znamenka koju odbacujemo pri zaokruživanju 0, 1, 2, 3 ili 4 onda se druga znamenka decimale ne mijenja, u suprotnom (treća znamenka 5, 6, 7, 8 ili 9) druga znamenka decimale se povećava za jedan.

GRUPA 4

Kriterij odabira za grupu 4 je ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP) odnosno omjer cijene i kvalitete pri čemu omjer cijene i necjenovnog kriterija iznosi kako slijedi:

RB	KRITERIJ	BROJ BODOVA	Relativni značaj
1.	Cijena ponude s PDV-om (CP)	80	80%
2.	Necjenovni kriterij – dodatno funkcionalno svojstvo (K2)	10	10%
3.	Necjenovni kriterij (K3) duljina jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka	10	10%
	Maksimalni broj bodova	100	100%

A) Financijski dio ponude (cjenovni kriterij) - cijena ponude s PDV-om (CP)

Ponuda u kojoj je iskazana najniža cijena ponude dobiva **maksimalni broj bodova - 80,00 bodova**. Ostale ponude izračunavaju se prema formuli:

$$CP = A/B \times 80,00$$

Pri čemu je:

CP - broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

A – cijena ponude s najnižom ponuđenom cijenom

B - cijena ponude koja se ocjenjuje

Broj bodova za promatranu ponudu po kriteriju cijene, dobiven po gore navedenoj formuli, utvrđuje se kao brojčana vrijednost uz zaokruživanje na dva decimalna mjesta.

B) NECJENOVNI KRITERIJ (K2) GRUPA 4

Kriterij 2 Dodatno funkcionalno svojstvo – grupa 4:

	KRITERIJ (K2) – Grupa 4	ZAHTJEVI	BROJ BODOVA
1.	Jednostavan pristup radnoj komori bez prekida rada uređaja	DA	10
	UKUPNO		10

Obrazloženje traženog necjenovnog kriterija: Jednostavan pristup radnoj komori tijekom rada uz otvor za kablove je potrebno za ispitivanje uzoraka gumenih obloga tijekom simuliranih procesa starenja u komori, te zbog pružanja mogućnosti rada manjih fotokatalitičkih testova unutar komore za koje je potrebno uvođenje senzora i cjevčica za zrak u radnu komoru.

Ukoliko traženi zahtjevi nisu ispunjeni odnosno odgovoreno je sa NE za traženi kriterij, dodjeljuje se nula bodova.

C) NECJENOVNI KRITERIJ K3 – DULJINA JAMSTVENOG ROKA ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU

Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti po ovom kriterij je **10 bodova**.

Minimalni jamstveni rok je 12 mjeseci. Ponuditelju koji ponudi minimalni jamstveni rok dodijelit će se nula bodova. Ako ponuditelj ne dostavi podatak o duljini jamstvenog roka, smatrat će se da ponuditelj nudi minimalni jamstveni rok od 12 mjeseci. Ponude u kojima će biti ponuđen kraći rok od 12 mjeseci odbit će se kao nepravilne.

Jamstveni rok ima značenje jamstvenog roka za kvalitetu isporučene robe i označava vremensko razdoblje u kojem ponuditelj garantira za kvalitetu isporučene robe. Ponuđeni jamstveni rok upisat će se u ugovor o javnoj nabavi.

Naručitelj će dodatne bodove za ponuđeni dulji jamstveni rok od minimalnog dodjeljivati prema tablici sa skalom bodovanja kako slijedi:

KRITERIJ (K3) – DULJINA JAMSTVENOG ROKA ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU		
	Duljina jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka u mjesecima	BROJ BODOVA
1.	12 mjeseci	0
2.	24 mjeseca	5
3.	25 mjeseci i više	10

Za ocjenjivanje necjenovnog kriterija ponuditelj daje Izjavu iz Priloga 4d, a koju dostavlja uz ponudu.

Ukoliko gospodarski subjekt ne dostavi Izjavu iz Priloga 4d uz ponudu za grupu predmeta nabave koju nudi ponudi će po predmetnom kriteriju biti dodijeljeno 0 bodova.

D) NAČIN IZRAČUNA EKONOMSKI NAJPOVOLJNIJE PONUDE – GRUPA 4

Svaki od kriterija (cijena ponude, necjenovni kriterij) ocjenjuje se zasebno sukladno naprijed navedenim zahtjevima, a zbroj bodova dobiven kroz svaki od kriterija određuje ukupan broj bodova ponude na način da se upisuje cjelobrojna vrijednost za svaki od kriterija (uz zaokruživanje na dvije decimalne jedinice). Maksimalan broj bodova koji ponuda može ostvariti je 100,00 bodova.

Ekonomski najpovoljnija ponuda je valjana ponuda koja ostvari najveći broj bodova. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Ponuda s **najvećim brojem bodova** bit će izabrana kao najpovoljnija, a dobiva se izračunom:

$$\text{ENP} = \text{CP} + \text{K2} + \text{K3}$$

Pri čemu je:

ENP- ekonomski najpovoljnija ponuda

CP – cijena ponude

K2 - necjenovni kriterij, dodatno funkcionalno svojstvo

K3 - necjenovni kriterij – duljina jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka

Bodovi se zaokružuju na dvije decimale. Ako je treća znamenka koju odbacujemo pri zaokruživanju 0, 1, 2, 3 ili 4 onda se druga znamenka decimale ne mijenja, u suprotnom (treća znamenka 5, 6, 7, 8 ili 9) druga znamenka decimale se povećava za jedan.

GRUPA 5

Kriterij odabira za grupu 5 je ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP) odnosno omjer cijene i kvalitete pri čemu omjer cijene i necjenovnog kriterija iznosi kako slijedi:

RB	KRITERIJ	BROJ BODOVA	Relativni značaj
1.	Cijena ponude (C)	80	80%
2.	Necjenovni kriterij – dodatno funkcionalno svojstvo	10	10%
3.	Necjenovni kriterij (K3) duljina jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka	10	10%
	Maksimalni broj bodova	100	100%

A) Financijski dio ponude (cjenovni kriterij) - cijena ponude (CP)

Ponuda u kojoj je iskazana najniža cijena ponude dobiva **maksimalni broj bodova - 80,00 bodova**. Ostale se ponude izračunavaju prema formuli:

$$CP = A / B \times 80,00$$

Pri čemu je:

CP - broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

A – cijena ponude s najnižom ponuđenom cijenom

B - cijena ponude koja se ocjenjuje

Broj bodova za promatranu ponudu po kriteriju cijene, dobiven po gore navedenoj formuli, utvrđuje se kao brojčana vrijednost uz zaokruživanje na dva decimalna mjesta.

B) NECJENOVNI KRITERIJ (K2) - grupa 5

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti po ovom kriteriju je **10,00 (slovima: deset) bodova**.

Kriterij 2 Dodatno funkcionalno svojstvo – grupa 5:

	KRITERIJ (K2) – Grupa 2	BROJ BODOVA
1.	HIC metar nema wireless prijenos podataka	0
2.	HIC metar ima wireless prijenos podataka	10

Obrazloženje traženog necjenovnog kriterija:

Uređaj se koristi za terenska ispitivanja te je bežični prijenos podataka (wireless) potreban radi dobivanja svih potrebnih podataka za određivanje kritične visine pada.

C) NECJENOVNI KRITERIJ K3 – DULJINA JAMSTVENOG ROKA ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU

Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti po ovom kriterij je **10 bodova**.

Minimalni jamstveni rok je 12 mjeseci. Ponuditelju koji ponudi minimalni jamstveni rok dodijelit će se nula bodova. Ako ponuditelj ne dostavi podatak o duljini jamstvenog roka, smatrat će se da ponuditelj nudi minimalni jamstveni rok od 12 mjeseci. Ponude u kojima će biti ponuđen kraći rok od 12 mjeseci odbit će se kao nepravilne.

Jamstveni rok ima značenje jamstvenog roka za kvalitetu isporučene robe i označava vremensko razdoblje u kojem ponuditelj garantira za kvalitetu isporučene robe. Ponuđeni jamstveni rok upisat će se u ugovor o javnoj nabavi.

Naručitelj će dodatne bodove za ponuđeni dulji jamstveni rok od minimalnog dodjeljivati prema tablici sa skalom bodovanja kako slijedi:

KRITERIJ (K3) – DULJINA JAMSTVENOG ROKA ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU		
	Duljina jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka u mjesecima	BROJ BODOVA
1.	12 mjeseci	0
2.	24 mjeseca	5
3.	25 mjeseci i više	10

Za ocjenjivanje necjenovnog kriterija ponuditelj daje Izjavu iz Priloga 4e, a koju dostavlja uz ponudu.

Ukoliko gospodarski subjekt ne dostavi Izjavu iz Priloga 4e uz ponudu za grupu predmeta nabave koju nudi ponudi će po predmetnom kriteriju biti dodijeljeno 0 bodova.

D) NAČIN IZRAČUNA EKONOMSKI NAJPOVOLJNIJE PONUDE – grupa 5

Svaki od kriterija (cijena ponude i necjenovni kriterij) ocjenjuje se zasebno sukladno naprijed navedenim zahtjevima, a zbroj bodova dobiven kroz svaki od kriterija određuje ukupan broj bodova ponude na način da se upisuje cjelobrojna vrijednost za svaki od kriterija (uz zaokruživanje na dvije decimalne jedinice). Maksimalan broj bodova koji ponuda može ostvariti je 100,00 bodova.

Ekonomski najpovoljnija ponuda je valjana ponuda koja ostvari najveći broj bodova. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Ponuda s **najvećim brojem bodova** bit će izabrana kao najpovoljnija, a dobiva se izračunom:

$$\text{ENP} = \text{CP} + \text{K2} + \text{K3}$$

Pri čemu je:

ENP- ekonomski najpovoljnija ponuda

CP – cijena ponude

K2 - necjenovni kriterij, dodatno funkcionalno svojstvo

K3 - necjenovni kriterij – duljina jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka

Bodovi se zaokružuju na dvije decimale. Ako je treća znamenka koju odbacujemo pri zaokruživanju 0, 1, 2, 3 ili 4 onda se druga znamenka decimale ne mijenja, u suprotnom (treća znamenka 5, 6, 7, 8 ili 9) druga znamenka decimale se povećava za jedan.

6.10. Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda ili njezin dio

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Iznimka od navedenog su dokumenti navedeni u točki 2.3. Tehničke specifikacije - Tehnički opisi proizvođača opreme ili ovlaštenog zastupnika proizvođača ili ovlaštenog distributera ili ovlaštenog predstavnika (katalog ili izvod iz kataloga ili prospekt i/ili tehnički opis) koji se mogu dostaviti na hrvatskom ili engleskom jeziku, a dostavljaju se uz ponudu kao dokaz tehničkih specifikacija u skladu sa zahtjevima naručitelja te ponuditelj dostavlja uz svoju elektroničku ponudu sljedeće dokumente:

- **Katalog ili izvod iz kataloga ili prospekt, opise ili fotografije proizvoda** sa navodima da ponuđeni proizvod zadovoljava sve traženo u tehničkim specifikacijama, čija autentičnost mora biti potvrđena na zahtjev javnog naručitelja. Iznimno, neke tražene tehničke karakteristike ponuđenog proizvoda koje se ne nalaze u katalogu, prospektu, opisu ili fotografiji proizvoda moraju biti dokazane **izjavom i/ili potvrdom** proizvođača ili ovlaštenog zastupnika proizvođača ili ovlaštenog distributera ili ovlaštenog predstavnika u kojoj će biti nedvojbeno točne karakteristike nuđene robe, a koja je tražena tehničkim specifikacijama (Prilog 1) i troškovnikom (Prilog 2) po grupama predmetne nabave.

Iznimno, moguće je u ponudi navesti određene stručne pojmove na stranom jeziku te koristiti internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice.

U slučaju dostavljanja ponude ili dijela ponude na nekom drugom jeziku osim hrvatskog jezika ponuditelj je dužan dostaviti u ponudi, uz tekst na drugom jeziku, i prijevod na hrvatski jezik.

6.11. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u ponudi i iznosi 90 dana (za sve grupe) od dana javnog otvaranja ponuda s time da Naručitelj može pismenim putem zatražiti produženje roka valjanosti ponude.

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj je obavezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od pet dana.

7. OSTALE ODREDBE

7.1. Podaci o terminu obilaska lokacije ili neposrednog pregleda dokumenata koji potkrepljuju dokumentaciju o nabavi

Nije primjenjivo.

7.2. Norme osiguranja kvalitete ili norme upravljanja okolišem

Nije primjenjivo.

7.3. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata

Zajednica gospodarskih subjekata može podnijeti i zajedničku ponudu po ovom nadmetanju. Članovi zajednice gospodarskih subjekata između sebe biraju nositelja zajedničke ponude koji je zadužen za komunikaciju s Naručiteljem.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice gospodarskih subjekata, kako je određeno obrascem Elektroničkog oglasnika javne nabave. U zajedničkoj ponudi mora se navesti koji će dio predmeta nabave izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata (predmet, količina, vrijednost ili postotni udio).

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije. Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna.

Naručitelj ne smije zahtijevati da zajednica gospodarskih subjekata ima određeni pravni oblik u trenutku dostave ponuda. Nakon sklapanja ugovora sa zajednicom gospodarskih subjekata, Naručitelj može zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje ugovora.

7.4. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje

7.4.1. Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor obavezan je u ponudi sukladno članku 222. st. 1. ZJN 2016:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
3. dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za podugovaratelja.

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o nabavi dao u podugovor, podaci iz točaka 1. i 2. ovoga stavka moraju biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

Javni naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim ako ponuditelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za dio ugovora koji izvršava podugovaratelj već podmirene, sukladno članku 223. stavku 1. ZJN 2016.

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

7.4.2. Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o nabavi prema članku 224. Zakona o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

1. promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor;
2. uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora o nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o nabavi u podugovor ili nije;
3. preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev, ugovaratelj javnom naručitelju dostavlja podatke i dokumente sukladno članku 222. stavka 1. ZJN 2016 za novog podugovaratelja.

U slučaju promjene podugovaratelja, uvođenju jednog ili više novih podugovaratelja, preuzimanju izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dan u podugovor, primjenjuju se odredbe članka 224. i članka 225. Zakona o javnoj nabavi.

7.4.3. Javni naručitelj ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja prema članku 225. Zakona o javnoj nabavi:

1. u slučaju iz točke 7.4.2., st. 1. i 2., ako se ugovaratelj u postupku nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje
2. u slučaju iz točke 7.4.3., st. 3., ako se ugovaratelj u postupku nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o nabavi.

7.5. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva

7.5.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj mora uz ponudu dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude, za svaku grupu za koju podnosi ponudu zasebno ili zbirno ukoliko ponudu podnosi za više grupa, na iznos od minimalno:

Naziv grupe	Iznos jamstva po grupama
Grupa 1: Fotokatalitički zračni tunel	2.400,00 kn
Grupa 2: Uređaj za kvantitativno i kvalitativno određivanje plinova u zraku	9.600,00 kn
Grupa 3: Komponente za analizu novih materijala od reciklirane gume	7.200,00 kn
Grupa 4: Solarni simulator	5.520,00 kn
Grupa 5: Uređaj za ispitivanje podnih obloga	2.260,00 kn

Jamstvo za ozbiljnost ponude aktivirat će se u slučaju:

1. odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
2. nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno čl. 263. ZJN 2016,
3. neprihvatanja ispravka računske greške,
4. odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi,
5. nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Za naplatu jamstva za ozbiljnost ponude dovoljno je da se u odnosu na ponuditelja ostvari jedan (bilo koji) od prethodno navedenih uvjeta.

Jamstvo za ozbiljnost ponude se dostavlja u obliku **zadužnice ili bjanko zadužnice** koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice ("Narodne novine", broj: 115/12 i 82/17) i Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine, broj: 115/12 i 82/17) u traženom iznosu, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29. stavka 2. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj: 35/05, 41/08, 125/11, 78/15 i 29/18, 126/21).

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je navedeno točkom 6.4. Dokumentacije o nabavi, preporučenom poštom ili neposredno u zatvorenoj omotnici.

Jamstvo mora biti neoštećeno, odnosno ne smije se ni na koji način probušiti, zaklamati, lijepiti, presavijati ili oštetiti na neki drugi način.

Jamstvo glasi na valutu ponude i iskazuje se u kunama (HRK). Ukoliko jamstvo uplaćuje strani ponuditelj, prilikom uplate novčanog pologa primjenjuje se srednji tečaj Hrvatske narodne banke na dan objave postupka javne nabave.

Jamstvo za ozbiljnost ponude treba biti izdano u korist Naručitelja – **Sveučilište u Zagrebu, Geotehnički fakultet, Hallerova aleja 7, 42 000 Varaždin, OIB: 16146181375.**

U slučaju da je ponuditelj zajednica gospodarskih subjekata, u zadužnici ili bjanko zadužnici potrebno je navesti da dužnik može biti bilo koji član zajednice, dok ostali članovi zajednice ponuditelja moraju biti navedeni kao jamci platci.

Neovisno o traženom jamstvu za ozbiljnost ponude, ponuditelj može dati umjesto traženog jamstva i **novčani polog u traženom iznosu** koje se uplaćuje u korist naručitelja Geotehnički fakultet Sveučilišta u Zagrebu, Hallerova aleja 7, 42 000 Varaždin, OIB: 16146181375 na **IBAN broj: HR 5923600001101741895** otvorenog kod Zagrebačke banke, **Model 00, Poziv na broj – navesti OIB uplatitelja**, opis plaćanja navesti: Polog za jamstvo za ozbiljnost ponude, evidencijski broj nabave OP/1/22.

Novčani polog mora biti evidentiran (sjesti na žiro račun) naručitelja prije isteka roka za dostavu ponuda. Ukoliko se jamstvo za ozbiljnost ponude daje u obliku novčanog pologa, ponuditelj je dužan u sklopu elektroničke ponude dostaviti **Potvrdu/Izvadak** iz kojeg je vidljiv datum i vrijednost uplate.

Ukoliko ponudu podnosi Zajednica ponuditelja, dopušteno je da novčani polog uplati bilo koji član Zajednice ponuditelja ili da članovi Zajednice ponuditelja depozite uplate pojedinačno, uz uvjet da zbroj uplaćenih depozita (jamstava) mora biti minimalno jednak traženom iznosu.

Sukladno članku 216. ZJN 2016 trajanje jamstva za ozbiljnost ponude sukladno je roku valjanosti ponude.

Ukoliko jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno, Naručitelj će sukladno članku 217. ZJN 2016 u roku od 10 dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi robe vratiti jamstvo za ozbiljnost ponude ponuditeljima, dok će odabranom ponuditelju Naručitelj vratiti jamstvo za ozbiljnost ponude po dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

7.5.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj se obvezuje najkasnije u **roku 10 (deset) dana** od dana sklapanja ugovora, dostaviti naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za grupu predmetne nabave kojim će jamčiti za slučaj povrede ugovornih obveza u iznosu **10% vrijednosti ugovora** (bez PDV-a), u **obliku zadužnice ili bjanko zadužnice ili novčanog pologa**.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora se dostavlja u obliku **zadužnice ili bjanko zadužnice** koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice ("Narodne novine", broj: 115/12 i 82/17) i Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine, broj: 115/12 i 82/17) u traženom iznosu, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29. stavka 2. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj: 35/05, 41/08, 125/11, 78/15 i 29/18, 126/21).

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza treba biti izdano u korist Naručitelja – **Sveučilište u Zagrebu, Geotehnički fakultet, Hallerova aleja 7, 42 000 Varaždin, OIB: 16146181375.**

Naručitelj je ovlašten iz jamstva naplatiti sve štete nastale neurednim izvršavanjem ili neizvršenjem ugovornih obveza.

Ako će jedan ponuditelj biti odabran za više grupa predmetne nabave može dostaviti jedno jamstvo na ukupan iznos dobivenih grupa.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga vratiti odabranom ponuditelju nakon isteka valjanosti.

U slučaju da je ponuditelj zajednica gospodarskih subjekata, u zadužnici ili bjanko zadužnici potrebno je navesti da dužnik može biti bilo koji član zajednice, dok ostali članovi zajednice ponuditelja moraju biti navedeni kao jamci platci.

Neovisno o traženom jamstvu za uredno ispunjenje ugovornih obveza, ponuditelj može dati umjesto traženog jamstva i **novčani polog u traženom iznosu** koje se uplaćuje u korist naručitelja Geotehnički fakultet Sveučilišta u Zagrebu, Hallerova aleja 7, 42 000 Varaždin, OIB: 16146181375 na **IBAN broj: HR 5923600001101741895** otvorenog kod Zagrebačke banke, **Model 00, Poziv na broj – navesti OIB uplatitelja**, opis plaćanja navesti: Polog za jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza, evidencijski broj nabave OP/1/22.

Novčani polog mora biti evidentiran na žiro računu naručitelja do isteka roka valjanosti jamstva.

Ukoliko ponudu podnosi Zajednica ponuditelja, dopušteno je da novčani polog uplati bilo koji član Zajednice ponuditelja ili da članovi Zajednice ponuditelja depozite uplate pojedinačno, uz uvjet da zbroj uplaćenih depozita (jamstava) mora biti minimalno jednak traženom iznosu.

Ukoliko se jamstvo za uredno ispunjenje ugovora daje u obliku novčanog pologa, ponuditelj je dužan dostaviti **Potvrdu/Izvadak** iz kojeg je vidljiv datum i vrijednost uplate.

7.5.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku – grupa 2,3,4,5

Odabrani ponuditelj se obvezuje u roku od 10 dana od dana potpisivanja Zapisnika o primopredaji dostaviti naručitelju jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za grupu predmetne nabave u iznosu 10% vrijednosti ugovora (bez PDV-a), **u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice ili novčanog pologa.**

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku dostavlja se u obliku **zadužnice ili bjanko zadužnice** koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice ("Narodne novine", broj: 115/12 i 82/17) i Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine, broj: 115/12 i 82/17) u traženom iznosu, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29. stavka 2. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj: 35/05, 41/08, 125/11, 78/15 i 29/18, 126/21).

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku treba biti izdano u korist Naručitelja – **Sveučilište u Zagrebu, Geotehnički fakultet, Hallerova aleja 7, 42 000 Varaždin, OIB: 16146181375.**

U slučaju da je ponuditelj zajednica gospodarskih subjekata, u zadužnici ili bjanko zadužnici potrebno je navesti da dužnik može biti bilo koji član zajednice, dok ostali članovi zajednice ponuditelja moraju biti navedeni kao jamci platci.

Odabrani Ponuditelj će nakon uredne primopredaje robe, najkasnije u roku od 10 dana od dana potpisivanja Zapisnika o primopredaji robe, uručiti Naručitelju jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku s rokom važenja ne kraćim od 12 mjeseci odnosno onoliko mjeseci koliko je ponudio odabrani ponuditelj za slučaj da odabrani ponuditelj u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete. Sukladno ponuđenom jamstvenom roku odabrani ponuditelj će dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Jamstvo će odabrani ponuditelj dostaviti za svaku grupu zasebno.

Neovisno o traženom jamstvu, ponuditelj može dati umjesto traženog jamstva i **novčani polog u traženom iznosu** koje se uplaćuje u korist naručitelja Geotehnički fakultet Sveučilišta u Zagrebu, Hallerova aleja 7, 42 000 Varaždin, OIB: 16146181375 na **IBAN broj: HR 5923600001101741895** otvorenog kod Zagrebačke banke, **Model 00, Poziv na broj – navesti OIB uplatitelja**, opis plaćanja navesti: Polog za jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, evidencijski broj nabave OP/1/22.

Novčani polog mora biti evidentiran na žiro računu naručitelja prije isteka roka za dostavu jamstva.

Ukoliko ponudu podnosi Zajednica ponuditelja, dopušteno je da novčani polog uplati bilo koji član Zajednice ponuditelja ili da članovi Zajednice ponuditelja depozite uplate pojedinačno, uz uvjet da zbroj uplaćenih depozita (jamstava) mora biti minimalno jednak traženom iznosu.

Ukoliko se jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku daje u obliku novčanog pologa, odabrani ponuditelj je dužan je najkasnije u roku od 10 dana dostaviti **Potvrdu/Izvadak** iz kojeg je vidljiv datum i vrijednost uplate.

Naručitelj će jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku vratiti Isporučitelju u roku od 10 dana, od isteka jamstvenog roka.

7.6. Datum, vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda

Ponude trebaju biti dostavljene najkasnije do **2022. godine** do xx:xx sati.

Dio/Dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno od ponude moraju do **2022. godine do xx:xx sati** biti zaprimljeni na adresu: **Sveučilište u Zagrebu, Geotehnički fakultet, Hallerova aleja 7, 42 000 Varaždin – dekanat.**

Otvaranje ponuda je javno te započinje istodobno s istekom roka za dostavu ponuda.

Ponude otvaraju najmanje 2 člana stručnog povjerenstva za javnu nabavu.

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe.

Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu te ovlašteni predstavnici ponuditelja sukladno čl. 282. st. 1. ZJN 2016.

7.7. Uradci/dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima

Sukladno članku 217. ZJN 2016 javni naručitelj će ponuditeljima čije ponude ne budu odabrane vratiti jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi robe, a odabranom ponuditelju će isto biti vraćeno odmah po dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

7.8. Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju

Odluku o odabiru ili poništenju postupka javne nabave, Naručitelj će donijeti u roku od **30 dana** od isteka roka za dostavu ponude te će istu dostaviti ponuditeljima putem EOJN RH.

7.9. Rok, način i uvjeti plaćanja

Roba će se plaćati po ispostavljenim računima odabranog Ponuditelja u roku od 60 (šezdeset) dana od dana primitka računa sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (NN 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 71/15, 78/15) doznakom na poslovni račun odabranog ponuditelja/člana zajednice gospodarskih subjekata, odnosno podugovaratelja.

Naručitelj je odredio rok plaćanja 60 dana uvažavajući način financiranja ovog ugovora (sufinanciranje bespovratnim sredstvima EU), a koji zahtijeva pregled svakog računa od strane mnogobrojnih tijela u sustavu upravljanja i kontrole korištenja strukturnih instrumenata Europske unije u Republici Hrvatskoj. Naručitelju je potreban duži rok za osiguranje potrebnih sredstava te se stoga rok za plaćanje definira na najviše 60 dana od dana izdavanja e-računa.

Prilikom isporuke opreme odnosno prilikom instalacije opreme do pune funkcionalnosti, Naručitelj i Ponuditelj potpisuju **Zapisnik o primopredaji** (za svaku grupu predmetne nabave zasebno) kojeg svojim potpisom ovjeravaju osoba odgovorna za izvršenje ugovora o javnoj nabavi od strane Naručitelja i Ponuditelja, a koji je Ponuditelj u obvezi dostaviti uz ispostavljeni račun, kao dokaz da je isporuka izvršena.

Sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 94/2018) Naručitelj je obavezan od dana 01. prosinca 2018. godine zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi, a izdavatelji elektroničkih računa su obvezni od 01. srpnja 2019. godine izdavati i slati elektroničke račune i prateće isprave sukladno europskoj normi.

Europska norma je norma koju je izdao Europski odbor za normizaciju (CEN) 28. lipnja 2017. EN 16931-1:2017, Elektronički račun – 1. dio: Semantički model podataka osnovnih elemenata elektroničkog računa i popis sintaksi CEN/TS 16931-2:2017, Elektronički račun – 2. dio: Lista sintaksi u skladu s EN 16931-1, prema CEN-ovu sustavu razvrstavanja, koju je, sukladno Direktivi 2014/55/EU, ispitala Europska komisija te je nakon ispitivanja objavila upućivanje na tu normu (Provedbena odluka Komisije 2017/1870). E-račun se dostavlja putem elektroničke pošte na mail adresu: obracunplace@gfv.unizg.hr.

Naručitelj je e-račun dužan prihvatiti, obraditi i izvršiti plaćanje sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 94/2018).

7.10. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima

Za predmetnu nabavu potrebno je dostaviti dokumente kako slijedi:

7.10.1. Ovlašteni servis – grupa 2, grupa 3 (stavka 1. Sustav za mikrovalnu digestiju uzoraka)

7.10.1. a) Ovlašteni servis – grupa 2

Ponuditelj je obvezan uz svoju ponudu dostaviti **Izjavu o ovlaštenom servisu** kojom izjavljuje da će ukoliko bude odabran, dostaviti naručitelju dokaz o osposobljenosti da ima osiguranog najmanje jednog serviseru za ponuđenu robu po ovom nadmetanju, u obliku certifikata/potvrde proizvođača u izvorniku ili preslici (Prilog 5. ove Dokumentacije).

Naručitelj smatra kako je traženi zahtjev za serviserom razmjern predmetu nabave i potreban zbog osiguranja zahtjeva sigurnosti i preciznosti uređaja, a uz što kraći zastoje u radu uređaja u slučaju bilo kakvog kvara ili potrebe zamjene dijelova, obzirom da je riječ o potrebi kontinuiranog svakodnevnog rada uređaja.

7.10.1. b) Ovlašteni servis – grupa 3., stavka 1. (Sustav za mikrovalnu digestiju uzoraka)

Ponuditelj je obvezan uz svoju ponudu dostaviti **Izjavu o ovlaštenom servisu** kojom izjavljuje da će ukoliko bude odabran, dostaviti naručitelju dokaz o osposobljenosti da ima osiguranog najmanje jednog serviseru za ponuđenu robu po ovom nadmetanju, u obliku certifikata/potvrde proizvođača u izvorniku ili preslici (Prilog 5. ove Dokumentacije).

Naručitelj smatra kako je traženi zahtjev za serviserom razmjern predmetu nabave i potreban zbog osiguranja zahtjeva sigurnosti i preciznosti uređaja, a uz što kraći zastoje u radu uređaja u slučaju bilo kakvog kvara ili potrebe zamjene dijelova, obzirom da je riječ o potrebi kontinuiranog svakodnevnog rada uređaja.

Naručitelj će dokaz iz točke 7.10.1. a) i b) tražiti pisanim putem samo od ekonomski najpovoljnijeg ponuditelja nakon izvršnosti odluke o odabiru, a prije sklapanja ugovora o javnoj nabavi.

Ako odabrani ponuditelj ne dostavi traženi dokaz u propisanom roku, smatra se da je ponuditelj odustao od svoje ponude sukladno članku 307. st. 7. t. 2. ZJN 2016 te će Naručitelj pristupiti ponovnom rangiranju ponuda.

7.10.2. Izjava o dostupnosti zamjenskih dijelova (Prilog 7)

Ponuditelj je u obvezi ispuniti **izjavu o dostupnosti zamjenskih dijelova** koja se nalazi u **Prilogu 7** ove dokumentacije o nabavi i odnosi se na grupu 2, 3 (stavka 1 i stavka 2), grupu 4 i grupu 5, te ne smije biti manje od 5 godina.

Zamjenski dijelovi potrebni su u slučaju da dođe do kvara te je njihova dostupnost potrebna radi kontinuiranog svakodnevnog rada opreme.

Ukoliko ponuditelj ne dostavi navedenu izjavu, smatra se da dostupnost zamjenskih dijelova iznosi najmanje 5 godina. Navedenom Izjavom ponuditelj izjavljuje da će samo ukoliko bude odabran, osigurati dostupnost zamjenskih dijelova za ponuđenu opremu po gore navedenim grupama predmetne nabave.

7.11. Rok za izjavljivanje žalbe te naziv i adresa žalbenog tijela

Žalbe se izjavljuju Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10 000 Zagreb.

Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH.

Žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti i Naručitelju u roku za žalbu.

Žalba se izjavljuje u roku od 10 (deset) dana i to od dana:

1. objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi,
2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka,
3. objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmijenjene dokumentacije,
4. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda,
5. primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi postupka javne nabave nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu sukladno čl. 406. st. 2. ZJN 2016.

7.12. Podaci o tijelima od kojih ponuditelj može dobiti pravovaljanu informaciju o obvezama koje se odnose na poreze, zaštitu okoliša, odredbe o zaštiti radnog mjesta i radne uvjete koje su na snazi u području na kojem će se izvoditi radovi ili pružati usluge i koje će biti primjenjive na radove koji se izvode ili na usluge koje će se pružati za vrijeme trajanja ugovora

Jedinstvena kontaktna točka u Hrvatskoj: <https://psc.hr/>

Centar unutarnjeg tržišta EU: <https://www.cut.hr/>

Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja: <https://mingor.gov.hr/>

Ministarstvo financija – Porezna uprava: <https://www.porezna-uprava.hr/>

7.13. Izuzetno niska ponuda

Sukladno članku 289. st. 4. javni naručitelj može odbiti ponudu samo ako objašnjenje ili dostavljeni dokazi zadovoljavajuće ne objašnjavaju nisku predloženu razinu cijene ili troškova uzimajući u obzir elemente iz stavka 2. članka 289. ZJN 2016.

Prije odbijanja/prihvatanja ponude naručitelj će pisanim putem zatražiti objašnjenje s podacima o sastavnim elementima ponude koje smatra bitnima za izvršenje ugovora, a sukladno čl. 289. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) i čl. 22. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave („Narodne novine“ broj 65/17, 75/20).

7.14. Posebni i ostali uvjeti za izvršenje ugovora

U prilogu 3. ove Dokumentacije priloženi su prijedlozi ugovora za svaku grupu predmeta nabave zasebno (Prilog 3.1., 3.2., 3.3., 3.4. i 3.5.).

Na ugovor o javnoj nabavi neće se primijeniti trgovački običaji (uzance).

7.15. Izmjene ugovora o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja

Sukladno čl. 315. ZJN 2016, javni naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su izmjene, neovisno o njihovoj novčanoj vrijednosti, bile na jasan, precizan i nedvosmislen način predviđene u dokumentaciji o nabavi u obliku odredaba o izmjenama ugovora, a koje mogu uključivati odredbe o promjeni cijene ili opcija. Odredbe o izmjenama sadržavaju opseg i prirodu mogućih izmjena ili opcija te uvjete pod kojima se mogu primijeniti, ali ne smiju imati za posljedicu izmjenu cjelokupne prirode ugovora.

Sukladno čl. 316. ZJN 2016 javni naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave radi nabave dodatnih radova, usluga ili robe od prvotnog ugovaratelja koji su se pokazali potrebnim, a nisu bili uključeni u prvotnu nabavu, ako promjena ugovaratelja:

1. nije moguća zbog ekonomskih ili tehničkih razloga, kao što su zahtjevi za međuzamjenjivošću i interoperabilnošću s postojećom opremom, uslugama ili instalacijama koje su nabavljene u okviru prvotne nabave, i
2. prouzročila bi značajne poteškoće ili znatno povećavanje troškova za javnog naručitelja.

Svako povećanje cijene ne smije biti veće od 30% vrijednosti prvotnog ugovora, a ukoliko je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, ograničenje od 30% vrijednosti prvotnog ugovora se primjenjuje na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena.

Sukladno čl. 317. ZJN 2016 javni naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. do potrebe za izmjenom došlo je zbog okolnosti koje pažljiv javni naručitelj nije mogao predvidjeti
2. izmjenom se ne mijenja cjelokupna priroda ugovora
3. svako povećanje cijene nije veće od 30 % vrijednosti prvotnog ugovora.

Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, ograničenje od 30% vrijednosti prvotnog ugovora primjenjuje se na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena.

Sukladno čl. 318. ZJN 2016 javni naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave s ciljem zamjene prvotnog ugovaratelja s novim ugovarateljem koje je posljedica:

1. primjene članka 315. ZJN 2016
2. općeg ili djelomičnog pravnog sljedništva prvotnog ugovaratelja, nakon restrukturiranja, uključujući preuzimanje, spajanje, stjecanje ili insolventnost, od strane drugog gospodarskog subjekta koji ispunjava prvotno utvrđene kriterije za odabir gospodarskog subjekta, pod uvjetom da to ne predstavlja drugu značajnu izmjenu ugovora te da nema za cilj izbjegavanje primjene ZJN 2016
3. obveze neposrednog plaćanja podugovarateljima.

Sukladno čl. 319. ZJN 2016 javni naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako izmjene, neovisno o njihovoj vrijednosti, nisu značajne u smislu članka 321. istog Zakona.

Sukladno čl. 320. ZJN 2016 javni naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. vrijednost izmjene manja je od europskih pragova iz članka 13. ZJN 2016
2. vrijednost izmjene manja je od 10 % prvotne vrijednosti ugovora o javnoj nabavi robe ili usluga, odnosno manja je od 15 % prvotne vrijednosti ugovora o javnoj nabavi radova
3. izmjena ne mijenja cjelokupnu prirodu ugovora.

Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, ograničenje od 10% prvotne vrijednosti ugovora o javnoj nabavi robe ili usluga, odnosno 15% prvotne vrijednosti ugovora o javnoj nabavi radova primjenjuje se na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena.

Sukladno članku 321. ZJN 2016 izmjena ugovora o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja smatra se značajnom ako njome ugovor postaje značajno različit po svojoj naravi od prvotno zaključenog te ako su ispunjeni uvjeti iz članka 321. stavka 2. ZJN 2016.

7.16. Raskid ugovora

Sukladno članku 322. ZJN 2016 javni naručitelj obavezan je raskinuti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja ako:

1. je ugovor značajno izmijenjen, što bi zahtijevalo novi postupak nabave na temelju članka 321. ZJN 2016
2. je ugovaratelj morao biti isključen iz postupka javne nabave zbog postojanja osnova za isključenje iz članka 251. stavka 1. ZJN 2016
3. se ugovor nije trebao dodijeliti ugovaratelju zbog ozbiljne povrede obveza iz osnivačkih Ugovora i Direktive 2014/24/EU, a koja je utvrđena presudom Suda Europske unije u postupku iz članka 258. Ugovora o funkcioniranju Europske unije
4. se ugovor nije trebao dodijeliti ugovaratelju zbog ozbiljne povrede odredaba ZJN 2016, a koja je utvrđena pravomoćnom presudom nadležnog upravnog suda.

7.17. Ostale informacije

Na sve što nije posebno regulirano ovom dokumentacijom o nabavi primjenjivati će se odgovarajuće odredbe ZJN 2016 i odredbe Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave („Narodne novine“ broj 65/17, 75/20) kao i ostali propisi koji se odnose na područje javne nabave.

Prilog 1 i 2

PRILOG 1 – TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

- dostavljaju se uz dokumentaciju o nabavi kao zaseban dokument u Excel tablici za grupu 1, 2, 3, 4, 5 – ponuditelj ispunjava dio koji se traži

PRILOG 2 – TROŠKOVNIK

- dostavlja se kao zaseban dokument u Excel tablici za grupu 1, 2, 3, 4, 5

Ugovor o javnoj nabavi – prijedlog po grupama

Prilog 3.1. – prijedlog ugovora za grupu 1

Prilog 3.2. – prijedlog ugovora za grupu 2

Prilog 3.3. – prijedlog ugovora za grupu 3

Prilog 3.4. – prijedlog ugovora za grupu 4

Prilog 3.5. – prijedlog ugovora za grupu 5

- prilaže se kao zaseban dokument u pdf. formatu

Prilog 4a: Izjava – kriterij za odabir ponude

Grupa 1

IZJAVA

PODACI O KRITERIJIMA ODABIRA PONUDE

Naziv predmeta nabave: NABAVA OPREME – 5 grupa

Evidencijski broj nabave: OP/1/22

GRUPA 1: Fotokatalitički zračni tunel

IZJAVLJUJEMO	
Promjer usisne cijevi puhala iznosi:	

Napomena: Promjer usisne cijevi puhala iskazuje se u **milimetrima (mm)** sukladno propisanom u točki 6.9. dokumentacije o nabavi.

NAZIV PONUDITELJA:

(naziv, sjedište)

OIB: _____

Ime i prezime odgovorne osobe: _____

Prilog 4b: Izjava – kriterij za odabir ponude

Grupa 2

IZJAVA

PODACI O KRITERIJIMA ODABIRA PONUDE

Naziv predmeta nabave: NABAVA OPREME – 5 grupa

Evidencijski broj nabave: OP/1/22

GRUPA 2: Uređaj za kvantitativno i kvalitativno određivanje plinova u zraku

Izjavljujemo:

Zaokružiti 1 ili 2	Opis kriterija
1.	Tubice za uzorke u sustavu za termalnu desorpciju nisu vertikalno orijentirane
2.	Tubice za uzorke u sustavu za termalnu desorpciju su vertikalno orijentirane
Jamstveni rok iznosi: (navesti duljinu jamstvenog roka)	
Jamstveni rok iznosi minimalno 12 mjeseci.	

NAZIV PONUDITELJA:

(naziv, sjedište)

OIB: _____

Ime i prezime odgovorne osobe: _____

IZJAVA

PODACI O KRITERIJIMA ODABIRA PONUDE

Naziv predmeta nabave: NABAVA OPREME – 5 grupa

Evidencijski broj nabave: OP/1/22

GRUPA 3: Komponente za analizu novih materijala od reciklirane gume

Izjavljujemo:

Zaokružiti 1 ili 2	Opis kriterija
1.	Otvor uređaja za mikrovalnu digestiju nije pozicioniran s gornje strane instrumenta
2.	Otvor uređaja za mikrovalnu digestiju pozicioniran je s gornje strane instrumenta
Jamstveni rok iznosi: (navesti duljinu jamstvenog roka)	
Jamstveni rok iznosi minimalno 12 mjeseci.	

NAZIV PONUDITELJA:

(naziv, sjedište)

OIB: _____

Ime i prezime odgovorne osobe: _____

IZJAVA

PODACI O KRITERIJIMA ODABIRA PONUDE

Naziv predmeta nabave: NABAVA OPREME – 5 grupa

Evidencijski broj nabave: OP/1/22

GRUPA 4: Solarni simulator

Izjavljujemo:

Odgovoriti DA ili NE	Opis kriterija
	Jednostavan pristup radnoj komori bez prekida rada uređaja
Jamstveni rok iznosi: (navesti duljinu jamstvenog roka)	
Jamstveni rok iznosi minimalno 12 mjeseci.	

NAZIV PONUDITELJA:

(naziv, sjedište)

OIB: _____

Ime i prezime odgovorne osobe: _____

IZJAVA

PODACI O KRITERIJIMA ODABIRA PONUDE

Naziv predmeta nabave: NABAVA OPREME – 5 grupa

Evidencijski broj nabave: OP/1/22

GRUPA 5: Uređaj za ispitivanje podnih obloga

Izjavljujemo:

Zaokružiti 1 ili 2	Opis kriterija
1.	HIC metar nema wireless prijenos podataka.
2.	HIC metar ima wireless prijenos podataka.
Jamstveni rok iznosi: (navesti duljinu jamstvenog roka)	
Jamstveni rok iznosi minimalno 12 mjeseci.	

NAZIV PONUDITELJA:

(naziv, sjedište)

OIB: _____

Ime i prezime odgovorne osobe: _____

Prilog 5 - Izjava o posjedovanju i dostavi dokumenata sukladno točki 7.10. dokumentacije o nabavi-Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima

GRUPA: _____

I Z J A V A

kojom

(naziv ponuditelja, adresa sjedišta)

OIB: _____

izjavljujemo i potvrđujemo da ćemo ukoliko naša ponuda bude rangirana kao najpovoljnija ponuda u otvorenom postupku javne nabave za predmet nabave: Nabava opreme – 5 grupa, evidencijski broj nabave: OP/1/22, u primjerenom roku, a sukladno pisanom zahtjevu Naručitelja dostaviti Naručitelju sukladno točki 7.10. Dokumentacije o nabavi

- **Izjavu o ovlaštenom servisu**, s priloženim dokazom o osposobljenosti da ima osiguranog najmanje jednog servisera za ponuđenu robu po ovom nadmetanju, u obliku certifikata/potvrde proizvođača u izvorniku ili preslici.

U _____, _____ godine.

Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja:

Obrazac ovlasti za zastupanje i sudjelovanje ponuditelja u postupku javnog otvaranja ponuda – predložak teksta

(Memorandum Ponuditelja)

PREDMET: Ovlast za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda

Ovime ovlašćujemo svog predstavnika (ime i prezime)

iz _____ na radnom mjestu

da nas zastupa i sudjeluje u postupku javnog otvaranja ponuda u otvorenom postupku javne nabave za predmet nabave: Nabava opreme – 5 grupa, evidencijski broj nabave: OP/1/22, koje će se održati u prostorijama Geotehničkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, Hallerova aleja 7, 42 000 Varaždin.

Potpis Ponuditelja/Zajednice ponuditelja:

Ovlaštena osoba

NAPOMENA:

Ovaj Obrazac predaje se članovima Stručnog povjerenstva za javnu nabavu prije početka javnog otvaranja ponuda

Prilog 7 – IZJAVA – zamjenski dijelovi

Naručitelj: Sveučilište u Zagrebu, Geotehnički fakultet

Adresa: Hallerova aleja 7, 42 000 Varaždin

OIB: 16146181375

Predmet nabave: Nabava opreme – 5 grupa

Evidencijski broj nabave: OP/1/22

GRUPA _____

(navesti broj i naziv grupe predmetne nabave)

IZJAVA PONUDITELJA O DOSTUPNOSTI ZAMJENSKIH DIJELOVA ZA OPREMU

NAZIV PONUDITELJA:

Adresa sjedišta: _____

OIB: _____

Gore navedeni Ponuditelj (ukoliko bude odabran) izričito potvrđuje sljedeće:

IZJAVLJUJEM:	Upisati broj godina*
Zamjenski dijelovi za opremu biti će dostupni u razdoblju od najmanje	
nakon prihvata opreme od strane naručitelja (potpisivanja zapisnika o primopredaji robe).	

*broj godina upisuje se kao cijeli broj, a ne može biti manji od 5 godina

Mjesto i datum: _____

Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja: _____